



TERMO DE REFERÊNCIA

1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1.1 Registro de preços visando futura e eventual contratação de empresa especializada em serviço de fornecimento de equipamentos e hardwares, instalação e manutenção de plataforma integrada de suporte operacional para telemetria e controle externo de veículos via satélite por GPS/GSM/GPRS/EDGE, e gerenciamento e controle informatizado da frota, com uso de cartões magnéticos e/ou tecnologia similar, como meio de intermediação do pagamento para aquisição de combustíveis (gasolina, etanol e diesel), bem como de peças e serviços de manutenção preventiva e corretiva, lavagem e borracharia, em rede de estabelecimentos credenciados da Contratada, visando atender as necessidades das Secretarias do município de Tauá/CE, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I -Termo de Referência.

1.1. A contratação atenderá a frota de veículos, máquinas e tratores, própria e terceirizada que estão a disposição e sob responsabilidade da contratante.

2. ÓRGÃO GERENCIADOR: AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO

2.1. ÓRGÃO(OS) PARTICIPANTES:

UNIDADES GESTORAS
Autarquia Municipal de Trânsito
Defesa Civil
Fundação de Desenvolvimento Econômico e Fomento às Atividades Produtivas e Locais
Gabinete da Prefeita
Secretaria da Segurança Cidadã
Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer
Secretaria de Educação
Secretaria de Esportes
Secretaria de Gestão Organizativa e de Pessoas
Secretaria de Infraestrutura, Conservação e Serviços Públicos
Secretaria de Orçamento e Finanças
Secretaria de Política da Mulher, Juventude, Idoso, Drogas e Família
Secretaria de Proteção Social Cidadania e Direitos Humanos
Secretaria de Saúde
Secretaria do Desenvolvimento Rural, Recursos Hídricos, Meio Ambiente e Sustentabilidade
Secretaria do Trabalho, Desenvolvimento Econômico, Tecnológico, Científico e Empreendedorismo
Superintendência do Meio Ambiente

3. JUSTIFICATIVA

3.1. O Município de Tauá/CE possui uma grande frota de veículos e equipamentos, assim como tem a posse de outros que são locados pelas secretarias. Considerando que tais veículos, além de precisarem de combustíveis e de manutenção para seu pleno funcionamento, estão submetidos e expostos aos atuais problemas de segurança e mazelas da sociedade que geram perdas patrimoniais, assim como afetam diretamente os serviços prestados na comunidade municipal, deve a Administração Pública buscar mecanismos viáveis para neutralizar tais efeitos e garantir a execução de diversas atividades de sua responsabilidade ligadas ao uso de sua frota.

3.2. Por sua vez, os serviços de abastecimentos de combustíveis e de manutenção preventiva e corretiva da frota são serviços essenciais, posto que são imprescindíveis para a viabilização da locomoção dos mais diversos veículos que ficam à disposição para os pacientes e profissionais daquela entidade.

3.3. Do mesmo modo, observa-se uma tendência de a Administração Pública em reconhecer a importância de atividades desempenhadas por empresas especializadas em gerenciamento e administração da frota de veículos com o auxílio do uso de plataforma integrada em módulos de gestão da frota de veículos sob diversos aspectos de controle e segurança eletrônica, por mostrar-se ser mais eficiente e transparente no acompanhamento dos gastos e desempenhos dos veículos.



3.4. Por isso, pensa-se com este procedimento, realizar o registro de preços visando a futura contratação de empresa que realizará o gerenciamento da frota e administração de cartões a serem utilizados no fornecimento de combustíveis, peças e serviços, em ampla rede de estabelecimentos credenciados ao sistema da contratada nas principais regiões e localidades.

3.5. Percebe-se que o principal intuito da contratação, não está limitado à aquisição pura e simples de combustível, peças e serviços, diferentemente do que ocorre com as contratações realizadas diretamente com os postos de combustível e oficinas. Neste caso, a empresa ser contratada atuará na intermediação do fornecimento de abastecimento, peças e serviços automotivos, gerindo e tendo a plena responsabilidade no pagamento dos estabelecimentos, bem como pelas atividades de gestão e controle da frota, buscando promover a eficiência, padronização e racionalização da utilização dos recursos aplicados na frota de veículos e equipamentos do Município de Tauá.

3.6. Importante ressaltar que a Administração, na sua busca incansável por melhorias e ganho de escala em qualidade, vem através de planejamentos e estudos, buscar implementar políticas públicas sustentáveis e apoiadas por uso de tecnologias que garantam escalabilidade, eficiência e modernização nos serviços públicos.

3.7. Sendo assim, a presente contratação justifica-se pela necessidade de a CONTRATANTE garantir a segurança patrimonial dos seus bens, através de um serviço que contemple o fornecimento e a instalação de hardwares móveis de comunicação, implantação e treinamento dos operadores que manusearão sistema de gerenciamento em central de controle a ser montada na sede da CONTRATANTE, para acompanhamento de operações externas, através de sistema com módulos de telemetria e controle de todos os veículos que estão a seu serviço, assim como, garantir a manutenção das atividades essenciais desenvolvidas pela CONTRATANTE com transparência e agilidade, tanto na utilização dos serviços mencionados, quanto no gerenciamento das informações pertinentes, aumentando assim o controle sobre os custos de cada veículo.

3.8. Essa contratação representa um importante instrumento gerencial e, principalmente, operacional, a fim de que se mantenham os padrões adequados de desenvolvimento das atividades institucionais almejados pela CONTRATANTE, tendo como principais resultados a redução de despesas com a frota, através de controles dinâmicos, modernos e eficazes; veracidade das informações, obtenção de informações sobre localização em tempo hábil para tomada de decisões corretivas, entre outros.

3.9. Através da presente contratação, a Administração Municipal de Tauá/CE, terá disponibilidade de postos de combustíveis sob várias bandeiras, cabendo ao usuário e gestor da frota a escolha dos credenciados que possuam o menor preço unitário praticado na venda dos combustíveis, e em adequada localização na oportunidade da utilização em conformidade com os mecanismos contratuais. Ademais, a contratação do presente serviço promoverá o controle, monitoramento, otimização, padronização e racionalização do uso dos veículos, fazendo-se, assim, necessário a contratação de empresa que seja especializada nesse tipo de serviço. Ressalte-se, ainda, que o transporte, seja de pessoas, materiais, documentos e pequenas cargas, é de fundamental importância no apoio das atividades administrativas e de atendimento a população.

3.10. Considera-se a natureza dos serviços como de prestação continuada e de grande relevância, uma vez que a interrupção dos serviços a serem contratados poderá implicar em prejuízo ao exercício das atividades da CONTRATANTE. Deste modo, é evidente a necessidade de dispormos de instrumento legal como a Ata de Registro de Preços para, quando houver necessidade, contratar tais serviços em total atendimento a gestão pública municipal.

3.11. Pondera-se, que a licitação realizada de forma conjunta e em lote além de gerar celeridade e economia processual visa, ainda, a eficiência técnica, por consolidar o fornecimento dos combustíveis e da plataforma gerencial a partir de um único fornecedor, gerando assim maior eficiência na gestão contratual, bem como na prestação dos serviços, haja vista que é notório o fato de que ao se utilizar de muitos fornecedores, aumenta-se a incidência e as possibilidades de resultar em possível incompatibilidade entre os componentes de comunicação dos hardwares e a plataforma modular de gerenciamento, conseqüentemente inviabilizando a operacionalização do projeto para a CONTRATANTE.

3.12. Outrossim, é importante salientar que há a necessidade dos itens consolidados ao lote estejam disponíveis simultaneamente, haja vista que a solução de gerenciamento e controle externo em plataforma de sistema único necessita de todos os itens e equipamentos mencionados para seu uso. Dessa forma, a



licitação por lote é mais satisfatória do ponto de vista da eficiência técnica, por manter a unificação da solução requerida, haja vista que o gerenciamento permanece todo o tempo a cargo de um mesmo sistema e administrador. Tecnicamente existem funcionalidades desenvolvidas em software que visam o impedimento ou constatação para eventual punição do agente infrator, em casos de tentativas de furto ou desvio de combustíveis, para tal, é imprescindível a utilização de hardware robusto, capaz de extrair e transmitir dados gerados pelo computador de bordo do veículo que possa munir o sistema para apresentar as possibilidades de decisão ou bloqueio automático.

3.13. Após larga pesquisa, encontra-se disponível no marcador tecnológico soluções de diversos fabricantes e de inúmeras empresas desenvolvedoras de software, inclusive sendo percebido um vasto tipo de "linguagem" de programação que poderiam fazer com que o objetivo do CONTRATANTE, não fosse efetivamente atingido quando houver incompatibilidade entre hardwares, softwares e plataformas diversas e não unificadas a partir da raiz do seu desenvolvimento.

3.14. A regra vigente no ordenamento jurídico brasileiro, conforme consta no art. 15, inciso IV e no art. 23, §1º da Lei nº 8.666/93, é do parcelamento do objeto a ser licitado, com vista a ampliar a competitividade, gerando, em tese, economia ao Erário, entendimento este exarado na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União - TCU, que se reproduz:

"É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade."

3.15. Não obstante a regra geral, a própria jurisprudência do TCU, estabelece que em casos em que for inviável o parcelamento, faça constar a justificativa quanto à questão, conforme se depreende dos Acórdãos nº 2.625/2008 e 2.864/2008, ambos do Plenário.

3.16. Depreende-se, portanto, que ainda que seja regra o parcelamento das soluções a serem contratadas, essa não é absoluta, visto que a eventual divisão do objeto por itens pode acarretar prejuízo para o conjunto da solução, especialmente com a dificuldades de gerenciamento da frota por diferentes empresas.

3.17. É fato que os serviços podem ser executados por várias empresas, porém, para a Administração Municipal, não adianta apenas o fornecimento isolado de combustíveis ou a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e o rastreamento sem a solução tecnológica integrada que permita o Órgão ter a efetiva gestão de custo de cada veículo em uma única ferramenta.

3.18. Dessa forma, é evidente que o parcelamento do objeto gera prejuízo para o conjunto da solução proposta, uma vez que aumentariam os custos de mobilização, bem como gerariam grandes dificuldades no gerenciamento dos serviços a serem contratados e prestados por mais de uma empresa.

3.19. O modelo integrado, além de gerar maior controle, gerenciamento mais efetivo, tomada de decisão com informações completas e tempestivas, traz consigo a redução de custos com pessoal para operação de diversos sistema diferentes e com modo de linguagem dispersas, pois seriam necessários vários funcionários para geri-los, bem como para elaborar relatórios para tomada de decisão, assim como para aplicação de auditorias de verificação, que seriam ineficientes e sem fidedignidade em razão da falta de integração e automatização das informações que ficariam à mercê de operações manuais, trabalhosas e morosas, inviabilizando de fato essas ações.

3.20. Quanto as estimativas dos quantitativos são meramente estipuladas pela provável demanda de cada unidade orçamentária, quantidades da frota de veículos, bem como, com base na utilização desses serviços em exercícios anteriores. As Secretarias municipais poderão realizar contratações ou não, ficando a cargo de cada uma o mérito quanto a sua própria necessidade.

3.21. Por fim, justifica-se a não possibilidade da participação de pessoas físicas ao processo, posto as características e as pretensões com a presente demanda.



3.22. Opta-se por realizar-se a presente licitação na modalidade Pregão Eletrônico, valendo-se do Sistema de Registro de Pregos por tratar-se de serviços comuns e de aquisição frequente com quantitativos que não se pode definir previamente, conforme previsto no parágrafo único, do art. 10, da Lei Federal nº 10.520/2002 e no art. 3º, I e IV, do Decreto Federal Nº7892/2013.

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E QUANTIDADE TOTAL ESTIMADO PARA O EVENTUAL REGISTRO DE PREÇOS

LOTE 01 – EQUIPAMENTOS E HARDWARES.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	TOTAL DE EQUIPAMENTOS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO EQUIPADA COM MODEM QUAD-BAND, GPS, ANTENAS INTERNAS, BATERIA INTERNA, ACELERÔMETRO, IGNIÇÃO, 02 (DUAS) ENTRADAS E 01 (UMA) SAÍDA, ENTRADA PARA DADO LIVRE VIA RS232, CERTIFICAÇÃO IP67, ALIMENTAÇÃO 6~48VDC E PROTEÇÃO ATIVA CONTRA SURTO DE TENSÃO.	UND	127	665,00	84.455,00
2	ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO EQUIPADA COM SISTEMA PLUG AND PLAY EM OBD COM 16 PINOS, MODEM QUAD BAND GSM 850/900/1800/1900 MHZ, ANTENAS INTERNAS, BATERIA INTERNA 180 MAH / 3,7 V., REDE GSM / GPRS, SENSIBILIDADE DO GPS: -159DBM, COM PRECISÃO DE LOCALIZAÇÃO DO GPS NÃO INFERIOR A 32,8 PÉS / 10 M, 2D RMS, ALIMENTAÇÃO DE 12V-24V, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO DE -40 °C ~ +75 °C, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO DE -20 °C ~ +55 °C, UMIDADE OPERACIONAL 5% A 95% SEM CONDENSAÇÃO.	UND	68	541,66	36.832,88
3	ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO MODEM NÃO INFERIOR A 3G (QUAD-BAND), WI-FI (802.11B/G/N), CONEXÃO DE 03 ANTENAS EXTERNAS: WI-FI, GPS, GPRS/3G, BLUETOOTH 2.0, COM INTERFACE ETHERNET 10/100 MBPS, 2 USB HOST, 1 MINI-USB OTG, 3 ENTRADAS DIGITAS, 1 SAÍDA DE COLETOR ABERTO, PORTA RS232, PORTA RS485, SAÍDA DE AUDIO, ENTRADA PARA MICROFONE, SAÍDA HDMI 720P, ENTRADA PARA ATÉ 4 CÂMERAS ANALÓGICAS, COM ALIMENTAÇÃO INTEGRADA (ATÉ 2A@12VDC) COM PROCESSADOR ARM CORTEX A8 800MHZ, PROCESSADOR GRÁFICO AMD Z430, UNIDADE DE PROCESSAMENTO DE VÍDEO COM ACELERAÇÃO POR HARDWARE, MEMÓRIA FLASH NAND 1GB, MEMÓRIA RAM 512MB, SLOT MICRO SDCARD ATÉ 32GB (CARTÃO NÃO INCLUSO), GRAVAÇÃO DE VÍDEO EM H.264, GERAÇÃO DE FOTOS EM JPEG, ALIMENTADO POR 9 – 36 VDC (12V, NO MÍNIMO, QUANDO CONECTADO COM CÂMERAS), CONSUMO PADRÃO (12@VDC) COM 4 CÂMERAS EM FUNCIONAMENTO: 2.2 A, CONSUMO PADRÃO (12@VDC): 0,2ª, BATERIA INTERNA DE ÍON-LÍTIO DE 5.000 MAH, ALIMENTAÇÃO VIA MICROFIT, PICO DE TENSÃO (LOADDUMP), POLARIZAÇÃO INVERSA, GPS DE ALTA SENSIBILIDADE COM SUPORTE PARA A-GPS, EQUIPAMENTO RASTREÁVEL E ACELERÔMETRO (3 EIXOS).	UND	5	2.595,00	12.975,00
4	TERMINAL DE DADOS COM CONSUMO NORMAL: 30 MA @ 12VOLTS E CONSUMO MÁXIMO: 180 MA @ 12 VOLTS, TEXTO LIVRE DO TERMINAL PARA A CENTRAL, 120 CARACTERES, TEXTO LIVRE DA CENTRAL PARA O TERMINAL, 240 CARACTERES, BIBLIOTECAS, LIMITE MÁXIMO DE 160 MENSAGENS (MSG DE 20 CARACTERES APOX.), MEMÓRIA FLASH 128K (EPROM), MEMÓRIA RAM 8K, TECLADO ALFANUMÉRICO EMBORRACHADO, COM 64 TECLAS, TECLAS ESPECIAIS PARA ACESSO DIRETO ÀS FUNÇÕES DE CONTROLE (F0 A F9) E DISPLAY DE LCD GRÁFICO COM 240x64 PIXELS E BACKLIGHT.	UND	5	3.431,66	17.158,30
5	CONTROLE IDENTIFICADOR, BLOQUEADOR E ACIONADOR COM BATERIA INTERNA DE 610 MAH, CHIP ZIGBEE CC2430-F32 COM 32KB FLASH E COMUNICAÇÃO COM OUTROS DISPOSITIVOS ATÉ 45M DE DISTÂNCIA COM ANTENA INTERNA.	UND	5	545,00	2.725,00
6	ELETROVÁLVULA BLOQUEADOR DE COMBUSTÍVEL.	UND	59	405,66	23.933,94
7	MÓDULO DE VOZ MINIMODELO BI-VOLT 85DB COM ACIONAMENTO SEM RELÉ POSSUINDO ATÉ 02 MENSAGENS DE ALERTA.	UND	15	408,33	6.124,95
8	SENSOR LLS30160 DE 700 MM, PARA MEDIÇÃO DE NÍVEL E DE TEMPERATURA DO COMBUSTÍVEL, A SER INSTALADO NO TANQUE DO VEÍCULO, COM INTERFACE DE SAÍDA DOS	UND	5	345,00	1.725,00



	VALORES MEDIDOS RS-232, EIA-485.				
9	CARTÃO SIM TIPO M2M COM TRANSMISSÃO EM REDE GPRS, OPTANTE POR APN GENÉRICA OU PRIVADA, CRIPTOGRAFIA DE DADOS, COM POSSIBILIDADE DE UTILIZAÇÃO DE VPN, IP DEDICADO OU FIXOS, COM PACOTE DE DADOS NÃO INFERIOR A 60 MB QUADRIBAND NO PERÍODO DE 12 MESES, COM UTILIZAÇÃO MENSAL NÃO SUPERIOR A 05 MB.	UND	400	54,33	21.732,00
10	CHAVE DE ACESSO AO SISTEMA, PRÓPRIO OU CONTRATADO, DE GERENCIAMENTO DE FROTA DE VEÍCULOS, VIA WEB, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.	UND	11	12.550,00	138.050,00
11	CONJUNTO DE VIDEOWALL AUXILIARES FORMATO 1X3 (UMA LINHA E TRÊS COLUNAS), COMPOSTO POR 3 (TRÊS) MONITORES LCD DE 32" POLEGADAS, RESOLUÇÃO FULLHD OU SUPERIOR, INCLUINDO 3 (TRES) SUPORTES COM MOLDURA PARA ACABAMENTO; - 01 (UM) COMPUTADOR DESKTOP COM PROCESSADOR INTEL CORE I7, MEMÓRIA RAM 4GB, CAPACIDADE DO HD 01 TB, MONITOR COM TELA 15,6"; - 01 (UMA) IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA; - 01 (UM) NOBREAK DE ALTA PERFORMANCE COM POTÊNCIA NÃO INFERIOR A 3.0 KVA; INFRAESTRUTURA DE COMUNICAÇÃO TCP-IP E ENERGIA AC 110/220V; - 01 (UM) RACK SIMPLES TIPO ESCRITÓRIO PARA COMPUTADOR,- 01 (UMA) CADEIRA DE ESCRITÓRIO COM REGULADOR DE ALTURA E ENCONSTO FIXO E ACOLCHOADO, - 01 (UM) APARELHO DE AR CONDICIONADO DE 12.000 (DOZE) MIL BTUS.	UND	6	33.483,33	200.899,98
TOTAL LOTE 01					546.612,05

LOTE 02 – SERVIÇOS DE DISPONIBILIZAÇÃO DE PLATAFORMA INTEGRADA DE SUPORTE OPERACIONAL PARA CONTROLE, MONITORAMENTO E GESTÃO DE FROTA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QNTD	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
2.1	Serviço de instalação / retirada de aparelhos de hardware, monitoramento, controle externo e escaneamento de parâmetros e dados operacionais de veículos, incluindo A CONFIGURAÇÃO e ativação, pertencentes à frota da CONTRATANTE	SERVIÇO	600	R\$ 399,33	239.598,00
2.2	Serviço de monitoramento, controle externo e escaneamento de parâmetros e dados operacionais de veículos pertencentes à frota da CONTRATANTE.	SERVIÇO	2400	R\$ 378,33	907.992,00
2.3	Serviço de Central Integrada (SALA DE OPERAÇÕES) de Monitoramento e Gestão de Frota de veículos, com acompanhamento de profissional técnico EXCLUSIVO, COM CARGA HORÁRIA SEMANAL DE 44 HORAS.	SERVIÇO	72	R\$ 9.550,00	687.600,00
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	VALOR ESTIMADO R\$	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO (%)	VALOR APÓS TAXA DE ADM. R\$
2.4	Serviço de intermediação, administração e gerenciamento, através de sistema informatizado integrado próprio ou contratado, COMPATÍVEL COM HARDWARE ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO COM SISTEMA plug and play EM OBD, para aquisição de combustível (Gasolina, Etanol e Diesel), através de rede de estabelecimento credenciados pela contratada, com uso de tecnologia QR CODE OU SENDER DE APROXIMAÇÃO para atendimento das necessidades da frota de veículos da Contratante.	SERVIÇO	R\$ 8.134.800,00	1,8 %	8.281.226,40
2.5	Serviço de intermediação, administração e gerenciamento, através de sistema informatizado integrado próprio ou contratado, COMPATÍVEL COM HARDWARE ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO COM SISTEMA plug and play EM OBD, para fornecimento e reposição de peças E acessórios em geral, serviços de borracharia, lavagem simples e completa de veículos, troca de filtros e óleos, como também, manutenção preventiva e corretiva através de rede de estabelecimento credenciados pela contratada, com uso de	SERVIÇO	R\$ 3.527.476,00	2,5 %	3.615.662,90



tecnologia QR CODE OU SENDOR DE APROXIMAÇÃO para atendimento das necessidades da frota de veículos da Contratante.				
VALOR TOTAL LOTE 02				13.732.079,30

5. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

5.1. A solução deverá permitir que a plataforma do sistema seja acessada e operada via web, sendo possível realizar consultas, configurações, modificações, liberações e tudo mais que seja necessário ao funcionamento das soluções, através dos módulos de gestão, sempre com total segurança, isto é, acesso criptografado e com login/senha garantindo a integridade dos sistemas.

5.2. Além da disponibilização e instalação dos equipamentos embarcados, a empresa a ser contratada deverá disponibilizar rastreamento veicular com transmissão de dados na tecnologia GSM/GPRS/GPS com software via web, integrando logística e gerenciamento de frota, de modo que atenda a todos os requisitos técnicos descritos neste Termo de Referência: O gerenciamento da CONTRATADA ocorrerá através de sistema informatizado, próprio ou licenciado, para fornecimento de combustíveis dos veículos pertencentes atualmente a frota do Município, ou que venham a ser adquiridos, por meio de rede credenciada de estabelecimentos (Postos de abastecimento) sob pagamento através de cartão magnético com uso de senha individual, seja por veículo ou por condutor.

5.3. SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DO MÓDULO DE MONITORAMENTO E TELEMETRIA

5.3.1. A área de Monitoramento deve conter, no mínimo, as funcionalidades descritas abaixo:

a) Visualização Principal:

1. Tela inicial configurável de acordo com a necessidade do usuário;
2. Idioma do sistema em Português;
3. Visualização individual, parcial e global de todos os veículos no mapa;
4. Total de rastreadores ativos;
5. Ícone do veículo onde rastreador se encontra;
6. Status de ignição ligado/desligado;
7. Status UPS ligado/desligado;
8. Descrição do veículo;
9. Latitude/longitude;
10. Localização atual com endereço ou ponto de referência;
11. Hodômetro;
12. Velocidade;
13. Data e hora da última atualização;
14. Placa;
15. Direção imagem;
16. Direção texto;
17. Envio de comandos ao veículo;
18. Informações dos eventos;
19. Direcionamento para visualização com imagem satélite / mapa híbrido;
20. Gestão de frota;
21. Identificação das entradas e saídas;
22. Identificação do motorista;
23. Atualização das informações a cada 30 segundos;
24. Direcionamentos para envios de comandos;

b) Cadastramento:

1. Veículos: Tipo de veículo; Descrição; Placa; Cor; Marca; Modelo; Ano; Chassi; Pergunta de segurança e Resposta.
2. Motorista: Situação: Ativo ou Inativo; Nome Completo; CPF; KG; CNII; Vencimento da CNH; Data de Nascimento; Endereço completo; Cidade; Estado; CEP; Telefones de contato: fixo e celular; Código do Cartão de Telemetria; Pergunta de segurança e Resposta, Observação e Procedimentos.
3. Usuários: Nome de usuário, login, senha de acesso, e-mail, liberação de tipos de acesso, como: cadastro de cerca, motorista, ponto/referência, rota, teclado, troca de rotas/cercas, usuários, envio de comandos,



monitoramento de rotas, relatórios envio e recebimento de mensagens, telemetria, gráficos, tempos referencias, viagens e tela de rastreamento online. 4. Pontos/Referências: Informa sobre a chegada/saída de tal área e o tempo que permaneceu dentro/fora da área marcada, contendo ferramenta pesquisa no mapa, satélite e híbrido, com as informações Latitude/Longitude do endereço, limite do ponto digitando o raio em metros para controlar tempos, descrição e assim podendo ter a geração dos relatórios em "Entre Referências", "Parado em referência" e "Ponto-a-ponto".

c) Eventos:

1. Identificação por cores específicas para cada evento, para facilitar a visualização no sistema via web, com opção de avisar ou não a central de rastreamento;
2. Ignição Ligada/desligada;
3. Botão Antifurto;
4. Violação da Antena UPS;
5. Violação da Antena GSM;
6. Ligar/desligar sinalizadores;
7. Tensão Baixa da Bateria;
8. Antifurto Violado;
9. Modo Manobra Ativado;
10. Posição Solicitada da Central de Rastreamento;
11. Modo Sleep;
12. Posições de Rastreamento;
13. Posições de Rastreamento no Modo Sleep;
14. Sinal GSM Fraco; informa se está ou não conectado.
15. Tensão Baixa da Bateria Backup;
16. Defeito na Bateria Backup;
17. Velocidade Excedida;
18. Mudança de Curso;
19. Número de Satélites UPS;
20. Veículo fora e dentro da cerca;
21. Bateria desconectada;
22. Troca de Óleo;
23. Revisão do Filtro de combustível;
24. Revisão do Filtro de ar;
25. Revisão do Filtro de cabine ou filtro do ar-condicionado;
26. Revisão das Lâmpadas, lanternas e faróis;
27. Revisão dos Pneus;
28. Revisão da Injeção eletrônica;
29. Revisão dos Limpadores de para brisas;
30. Vencimento da carteira de habilitação dos condutores;
31. Informações transmitidas no envio da mensagem junto com o evento devendo ser: Data e Hora do UPS; Latitude, Longitude; Direção do UPS; Velocidade Via GPS; Qualidade do sinal UPS; Data e Hora do evento; Hodômetro.

d) Cercas:

1. Delimitar certa área na qual o veículo pode transitar;
2. Aviso pela central de rastreamento quando o motorista ultrapassar tal limite;
3. Criar cerca diretamente no mapa pela escolha por regido, caminho e roteiro predeterminado;
4. Identificar área desejada no mapa, marcando um ponto a cada clique, podendo ser alterada posteriormente caso seja necessário;
5. Determinar roteiro por nomes de ruas bairro, cidade e estado;
6. disponibilizar via web lista por descrição, raio e cliente, com opção de tipo de busca, alterar dados, visualização no mapa e excluir cadastro.

e) Rotas:

1. Criar rota diretamente no mapa pela escolha por região, caminho e roteiro predeterminado;
2. Aviso pela central de rastreamento quando o motorista desviar o caminho;
3. Identificar área desejada no mapa, marcando um ponto a cada clique, podendo ser alterada posteriormente caso seja necessário;



4. Determinar roteiro por nomes de ruas, bairro, cidade e estado.

f) Envio de Comandos:

1. Ligar/desligar o Pisca Alerta;
2. Solicitação de Posição;
3. Desarmar Antifurto;
4. Ligar/desligar o bloqueador Ignição;
5. Configuração hodômetro por UPS;
6. Reset do hodômetro;
7. Configurar tempos de transmissão ligado/desligado;
8. Configurar tempos de transmissão para economia de energia.
9. Configuração tempo ativar/desativar o antifurto;
10. Configuração velocidade máxima e tempo Sleep.

g) Logística:

1. Busca por veículo próximo do local desejado, podendo esses locais serem demarcado através de Endereços, Veículos ou Pontos. Mostrar distância entre a área escolhida aos automóveis, o ID do Veículo, qual evento está relacionado a ele e se as ignições/GPS estão ligadas ou desligadas;
2. Verificar no mapa, rotas e caminhos desejados. Funcionalidade de alterar os pontos de origem e destino, dentre eles, "Endereço", "Veículo" e "Ponto" Em "Endereço" podendo colocar Rua, Cidade. Número; Em "veículo", poderá selecionar os automóveis previamente listados; Em "Ponto", poderá ser visualizado a distância e tempo do caminho entre pontos;
3. Cadastramento de Múltiplos Pontos: Informar o melhor caminho a ser percorrido entre eles. Ao selecionar duas ou mais localidades, o software demarca a distância entre os mesmos esclarecendo qual é o melhor caminho desejado automaticamente.
4. Roteirização: Traçar rotas no Maps via web entre "Endereço", "Veículo" e "Ponto" e calcular a distância e tempo entre eles, com opção alterar os pontos de origem e destino, dentre eles, "Endereço", "Veículo" e "Ponto". Em "Endereço" podendo colocar Rua, Cidade e Número; Em "Veículo", poderá selecionar os automóveis previamente listados; Em "Ponto" funcionalidade poderá ser visualizado a distância e tempo do caminho entre pontos;

h) Mapa:

1. Botão que permite abrir um arquivo de localização;
2. Compartilhar: direciona o usuário a uma página que explica como é possível compartilhar conteúdo de imagens, pontos e interessantes.
3. Imprimir: para passar ao papel a imagem visualizada;
4. Menu de acesso às opções de colar, copiar, recortar, renomear, excluir ou atualizar atalhos de lugares e imagens, entre outros;
5. Acesso as opções de visualização, entre elas, desativar/ativar as barras de ferramentas, alterarem a resolução, desativar e ativar grades. entre outros;
6. Ferramentas: permitem alterar as configurações do mapa e acessar recursos adicionais, como a Régua, que permite traçar um caminho ou medir a distância entre dois pontos;
7. Permite a adição de marcadores às localizações encontradas no mapa.
8. Pasta: Agrupar as localizações por meio de uma classificação;
9. Marcador, essa opção permite marcar os lugares de seu interesse;
10. Utilização de polígonos para definir marcações mais detalhadas;
11. Voar: localização cidades, pontos de interesse, etc;
12. Lugares: localização de um determinado ponto como, uma cidade, digitando seu nome na caixa Pesquisar;
13. Área de Navegação: é visualização das imagens dos lugares, podendo aproximar ou distanciar cada imagem;
14. Recurso de Zoom: que permite mudar a inclinação da visão, isto é, faz com que o modo de exibição se aproxime ou se distancie do ângulo de visão que se tem em terra firme. Quanto mais próximo da superfície, maior a inclinação;
15. Latitude e Longitude: A localização exata de um determinado ponto na Terra depende do cruzamento das informações de latitude e longitude. Essa é a maneira mais precisa na localização de lugares e isso se dá através desses parâmetros de latitude e longitude;
16. Arquivos KML: Os arquivos KMZ são baseados na linguagem XML e com informações como latitude, longitude, escala, textura, links, entre outros;

- 17. Medidor de Distâncias:** Permite medir a distância entre dois ou mais pontos, podendo escolher a unidade de medida, como: milhas, metros, quilômetros, polegadas ou outros;
- 18. Adicionar informações:** Adicionar marcações de lugares para outros usuários desse mesmo programa possam visualizar.

i) Relatórios:

O sistema deve apresentar os seguintes relatórios:

- 1. Relatórios com visualização pelo Maps via Web, com imagens Satélite, Híbrido e Mapa. 2. Simples:** informações do veículo durante um período pré-determinado com hora/data, Status Ignição e GPS ligado/desligado; localização do veículo com endereço, além de possuir a localização no mapa com 3 tipos visualizações de imagem (satélite/mapa/híbrido) do trajeto percorrido podendo ser realizado o acionamento do zoom; direcionamento para a tela de "Cadastro de Ponto Referência"; Informações velocidade e direcionamento para acesso a imagem ampla no mapa.
- 3. Detalhado:** informações do veículo durante um período pré-determinado; Status Ignição e GPS ligado/desligado; Descrição Veículo, Placa, Latitude, Longitude, Localização do Veículo com endereço, hodômetro, Direção com imagem; Velocidade, Data e Hora das Posições, direcionamento para acesso a imagem ampla no mapa, visualização controle de velocidade com busca, data de processamento com data e hora.
- 3.1. Em caso de acionamento Evento** informações, como: Ignição Ligada/desligado, Botão Antifurto, Violação da Antena GPS e GSM ligar/desligar sinalizadores, Tensão Baixa da Bateria, Antifurto Violado, Modo Manobra Ativado, Posição Solicitada da Central de Rastreamento, Modo Sleep, Posições de Rastreamento, Posições de Rastreamento no Modo Sleep, Sinal GSM Fraco, Tensão Baixa da Bateria Backup, Defeito na Bateria Backup, Fim da Vida útil da Bateria Backup, Reset, Curto Circuito nas Entradas e Saídas, Velocidade Excedida, Mudança de Curso, Numero de Satélites GPS, Veículos fora e dentro da cerca, bateria desconectada, troca de óleo do motor, Revisão do Filtro de combustível, Revisão do Filtro de ar, Revisão do Filtro de cabine ou filtro do ar condicionado, Revisão das Lâmpadas, lanternas e faróis, Revisão dos Pneus, Revisão da Injeção eletrônica, Revisão dos Limpadores de para brisas, vencimento da carteira de habilitação dos condutores.
- 4. Deslocamento/parada:** Informação de forma detalhada a localização inicial e final de um veículo de acordo com a data e os momentos de ignição ligado/desligado, direcionamento para visualização no mapa com imagem satélite/mapa/híbrido.
- 5. Controle de combustível:** Informação de consumo e gasto com base na distância percorrida e com dados inseridos na tela. Km/litro: quantos quilômetros o veículo percorre com um litro do combustível utilizado. Valor do combustível: preço atual do combustível utilizado, direcionamento para visualização no mapa com imagem satélite/mapa/híbrido.
- 6. Eventos/Sensores:** Informa sobre fatos ocorridos com o veículo e registrados nesse período de tempo determinado. Mostra a localização no mapa com imagem satélite/mapa/híbrido onde o equipamento enviou o evento para a central. Considerando eventos maiores e menores que certo tempo em segundos.
- 7. Entre referências:** Informa dados sobre a movimentação entre as referências que já foram cadastradas. Considerando paradas maiores e menores que certo tempo em minutos. Descrevendo itens como: Origem e destino, número de viagens, médio menor e maior tempo das viagens, com busca por período com data e hora, disponibilizando arquivo para impressão com data e hora de processamento. Podendo selecionar a busca por determinado veículo ou todos.
- 8. Parado em referências:** Informa caso o veículo tenha saído da sua área de referência previamente determinada, mostra a movimentação do veículo. Considerando paradas maiores e menores que certo tempo em minutos. Descrevendo itens como: origem e destino, número de paradas, média, menor e maior tempo das paradas, com busca por período com data e hora, disponibilizando arquivo para impressão. Podendo selecionar a busca por determinado veículo ou todos.
- 9. Ponto a ponto:** Informa detalhadamente sobre a situação do veículo, explicitando sua situação, local, evento, data/hora, velocidade média e máxima, distância percorrida e sobre qual veículo é o relatório. Mostra movimentação ponto a ponto do veículo buscado com direcionamento para visualização do trajeto no mapa com imagem satélite/mapa/híbrido. Disponibilizando consulta como: Origem e destino, tempo parado origem, tempo de viagem, tempo parado destino, distância percorrida, Velocidade média e máxima, início e fim da viagem. Disponibilizando arquivo para impressão e direcionamento para visualização no Mapa via web com imagem satélite/mapa/híbrido. Podendo selecionar a busca por determinado veículo ou todos.
- 10. Acesso ao Sistema:** Informa os usuários que acessaram o sistema durante certo período predeterminado. Informará o IP do usuário, horário de entrada e saída, além da duração do acesso. Será também informado qual foi a maneira utilizada para acessar o sistema, via SITE ou WAP.
- 11. Comandos:** Informa aos usuários os tipos de comandos enviados com hora e data de envio: pelo

sistema, pela rede GSM/GPRS e pelo recebimento no equipamento. Com número de tentativas enviadas pela rede GSM/GPRS e status de confirmado ou não confirmado pelo equipamento com informações do usuário que enviou os comandos.

j) Relatórios emitidos pela Central de Rastreamento:

1. Os relatórios deverão estar disponíveis para visualização via web e download nos formatos: PDF, CSV e Imagem.
2. Atendimento: Acesso a todas as informações atuais do veículo. Localização exata Latitude/Longitude, inclusive, disponível a visualização pelo mapa, imagem de satélite, híbrido e terreno. Além dos dados do condutor como: nome, CPF, endereço completo, contato cadastrado e etc. E dados do veículo tais como placa, velocidade, modelo, data de habilitação e o número do cartão SIM do dispositivo no automóvel, além de dados do periférico se houver e etc.
3. Monitorar Eventos: Visualiza cada veículo que está ou esteve recentemente sob influência de algum evento. Encontra a localização e a data/hora do início e término do ocorrido. Recebe informações para saber se o veículo já, está recebendo o atendimento para que resolva o problema. Informa ao usuário o cadastrado do responsável pelo automóvel. Em caso de acionamento Evento informações, como: Ignição Ligada/desligada, Botão Antifurto, Violação da Antena GPS e GSM, ligar/desligar sinalizadores, Tensão Baixa da Bateria, Antifurto Violado, Modo Manobra Ativado, Posição Solicitada da Central de Rastreamento, Modo Sleep, Posições de Rastreamento, Posições de Rastreamento no Modo Sleep, Sinal GSM Fraco, Tensão Baixa da Bateria Backup, Defeito na Bateria Backup, Fim da Vida útil da Bateria Backup, Reset, Curto Circuito nas Entradas e Saídas, Velocidade Excedida, Mudança de Curso Numero de Satélites GPS, Veículos fora e dentro da cerca, bateria desconectada, Informação chuva, Troca de óleo do motor, Revisão do Filtro de combustível, Revisão do Filtro de ar, Revisão do Filtro de cabine ou filtro do ar condicionado, Revisão das Lâmpadas, lanternas e faróis, Revisão dos Pneus, Revisão da Injeção eletrônica, Revisão dos Limpadores de para brisas, vencimento da carteira de habilitação dos condutores.
4. Veículo X Transmissão: Visualiza o tempo no qual o veículo ficou sem transmitir, ou seja, informa que o veículo não envia sinal desde a última transmissão. Data/Hora é o momento da última transmissão além de estarem presentes na tela os dados como: Equipamento, veículo, placa, tempo sem transmitir ser visualizado.
5. Evento x Atendimento: Informa sobre tratamento de eventos. Dados como data/hora de chegada do evento, visualização e tratamento, veículo, descrição do evento, status, usuário que tratou do evento e observações. Este poderá ser filtrado por veículo.
6. Tipo de Monitoramento: Informa a quantidade de veículos que possuem na fuga e qual é o pacote de serviços adicionado a cada veículo, sendo: Monitoramento Simples, Logística, Frota, Telemetria e Teclado, além de mostrar a situação do veículo, se estão bloqueados ou não.

k) Gerenciamento de Frota:

1. Cadastro Tipos de Despesas: Combustível, Pneus, Óleo, Elétrica, Mecânica, locação, manutenção e etc.
2. Item/Modelo/Marca: Detalhamento do item do tipo de despesas. Ex.: Gasolina, Álcool e Diesel;
3. Grupo de Despesas:
4. Configuração atual do veículo: Informando as condições atuais do veículo, o software calculará e avisará automaticamente quando a necessidade de troca, renovação e manutenção das despesas;
5. Empresa/Fornecedor: Informa dados da empresa/fornecedor, como: Situação: Ativo ou Inativo, Nome, Nome Fantasia, Tipo de Empresa, CPF/CNPJ, RGRE, Endereço Completo, Contato, e-mail, site e campo para observação;
6. Despesas do Veículo: Controle de todas as despesas do veículo, como: quantidade de óleo desejada, valor a ser pago, data de vencimento, pagamento, controle fiscal, motorista, empresa, item, modelo, marca, data, quantidade, valor unitário, adicionar desconto, total, nota fiscal, opção de salvar, pesquisa e novo registro.
7. Controle de Saída: Seleciona o veículo e motorista responsável, data e hora da saída, previsão de devolução do veículo, objetivo da saída e data efetiva do retorno;
8. Relatórios: Emissão de todos os relatórios possíveis sobre o funcionamento, consumo e manutenção do veículo;
9. Despesas: Busca por data os relatórios concluídos, ficando especificado: Veículo, motorista, quilometragem rodada ou prazo para que seja realizada uma troca, manutenção ou reparo, tipo da despesa, quantidade de itens a serem adquiridos, preço a ser pago e valor final do gasto;
10. Saídas: Detalhamento sobre saídas dos veículos, ficando especificado: Identificação do automóvel, data e hora de saída e retorno, tempo gasto, quilometragem rodada em quanto tempo, motorista e mapa contendo: rota, localização, data/hora e velocidade do veículo.



11. Disponibilizar sistema de busca de dados de motorista, com opção de tipo de busca sendo: motorista, CPF/CNPJ, telefone, celular, CNH e validade CNH, listando as mesmas opções de todos os motoristas quando não especificado o tipo de busca via web, podendo alterar dados e excluir cadastro.

4.4. A CENTRAL DE MONITORAMENTO DEVERÁ PROPORCIONAR

4.4.1. Serviço de monitoramento através de mapas digitais e o acesso ao sistema deverá ser protegido por senhas com níveis de serviços;

4.4.2. Relatórios periódicos referentes as paradas dos veículos, tempo das paradas, itinerários, velocidades, quilometragens e deslocamentos em marcha lenta;

4.5. DA IMPLANTAÇÃO DA SALA DE OPERAÇÃO E MONITORAMENTO

4.5.1. Depois de assinado o contrato, será disponibilizado pelo órgão gestor, um local apropriado e climatizado para a montagem de uma sala de operação, onde ficará centralizado o setor de gestão de frota de veículos da CONTRATANTE com monitoramento.

4.5.2. A sala de operação e monitoramento deverá ter acompanhamento diário de profissional técnico da CONTRATADA in loco.

4.5.3. A sala deverá ser equipada com o conjunto de videowall adquirido pela CONTRATANTE, conforme o tamanho e a necessidade da Administração, tendo como parâmetro o layout abaixo, a título meramente ilustrativo.



4.6. SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA AOS EQUIPAMENTOS INSTALADOS

4.6.1. Os equipamentos e hardwares deverão possuir garantia da empresa a ser contratada no LOTE 02 contra falhas de instalação durante todo período contratual. A empresa contratada deverá reparar a falha dentro do prazo de 5 (cinco) dias, contadas a partir do acionamento por escrito feito pela contratante.

4.6.2. Os custos de manutenção deverão ser arcados pela empresa a ser contratada, exceto nos casos de intempéries ou vandalismo contra os equipamentos.

4.7. SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DO MÓDULO DE GESTÃO DE FROTA (ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO VEICULAR)

4.7.1. O módulo de gerenciamento de frota deverá propiciar à CONTRATANTE, através de sistema



informatizado próprio ou contratado, o fornecimento de combustíveis, para os veículos pertencentes a frota do Município, ou que venham a ser adquiridos, bem como dos serviços de lavagem simples e completa, troca de óleo e filtro e borracharia por meio de rede credenciada de estabelecimentos (Postos de abastecimento, oficinas, lojas de peças e acessórios automotivos) que comercializam os produtos localizados em âmbito municipal e adjacências e sob pagamento através de cartão magnético com uso de senha individual, seja por veículo ou por condutor.

4.7.2. Na prática, o condutor autorizado efetuará o abastecimento e/ou solicitará os serviços para o veículo que estiver utilizando, em qualquer dos estabelecimentos que comercializam e/ou realizem o serviço, credenciados pela empresa CONTRATADA e gerenciadora, por meio da utilização de QRcode ou sensor de proximidade, obrigando-se esta última a apresentar relatórios de gastos (consumo), preços praticados, identificação do usuário e dos estabelecimentos fornecedores.

4.7.3. O gerenciamento e controle de todas as operações efetuadas serão mais eficazes por meio de rede credenciada, garantindo maior transparência. O sistema também proporcionará ao Gestor do Contrato, melhor agilidade quanto ao acompanhamento e controle das transações realizadas junto aos estabelecimentos credenciados.

4.7.4. Os benefícios pretendidos na contratação de empresa de gerenciamento de aquisição de combustíveis, peças e serviços automotivos incluem:

Flexibilidade do sistema de abastecimento e manutenção veicular;

b) Melhor controle das transações, veracidade das informações e redução do tempo de compilação e análise dos dados;

c) Gerenciamento da frota de veículos (aquisição de combustíveis, peças e serviços de manutenção corretiva e preventiva) por empresa especializada em gestão e intermediação, o que pode propiciar ganho de eficiência;

d) Padronização dos serviços prestados e controles;

e) Atendimento tempestivo das demandas, em especial quando da necessidade de deslocamentos dos veículos pelo Estado do Ceará;

f) Pronta disponibilidade de veículos em condições de utilização;

g) Evitar a delimitação de localização dos postos de combustíveis que possam atender a frota, uma vez que a maior abrangência de postos possibilita a aquisição de combustíveis inclusive em cidades vizinhas ao realizar alguma atribuição das Unidades Administrativas;

h) Segurança por meio de senha eletrônica;

i) Maior controle de pagamento e facilidade da fiscalização do contrato;

j) Sistema centralizado em uma única empresa gerenciadora e intermediadora, possibilitando que pequenos estabelecimentos, inclusive em cidades do interior, possam credenciar-se, o que lhes ensejará prestar serviços cujo acesso era antes inviável;

k) Redução de despesas administrativas relativas à frota (Coleta de dados, digitação, controles gerais, pessoal), em termos de economicidade, eficiência e eficácia quanto ao melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; e

l) Possibilidade de renovação contratual, por ser um serviço continuado.

4.7.5. A contratada deverá fornecer cartões magnético e/ou tecnologia similar para realização desta transação como forma de pagamento pós-pago, sendo um cartão por veículo e reservas.

4.7.6. A CONTRATADA deverá disponibilizar o acesso ao sistema, através de cadastramento dos usuários, mediante o treinamento de no mínimo 02 (dois) funcionários, sendo esses vinculados ao Gestor do



Contrato, responsáveis por exercerem a fiscalização dos serviços contratados e operacionalização do sistema.

4.7.7. O cronograma de instalação, treinamento e disponibilidade dos serviços, através do fornecimento e entrega dos cartões magnético e/ou tecnologia similar, não poderá exceder 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de assinatura do contrato.

4.7.8. A CONTRATANTE fornecerá à CONTRATADA após assinatura do contrato, todos os dados necessários ao cadastramento dos veículos oficiais (Tipo, marca/modelo, combustível, ano de fabricação/modelo, placa, chassi, unidade de lotação, hodômetro) e dos condutores (Nome, matrícula e unidade de lotação).

4.7.9. A CONTRATADA disponibilizar a Rede Credenciada, em atendimento ao objeto deste Termo de Referência, dentro do Estado do Ceará e impreterivelmente na sede do Município de Tauá/CE, onde estarão alocados e em uso os veículos.

4.7.10. O Sistema Tecnológico Integrado viabilizará o pagamento dos abastecimentos, através de QRcodes ou sensor de aproximação, através de senha individual, que funcionará como autorização para efetivação do serviço prestado e valor a ser pago.

4.7.11. Durante a execução das operações realizadas na rede credenciada pela CONTRATADA, será de responsabilidade da mesma a solução que iniba ou identifique com agilidade e segurança eventuais utilizações não autorizadas.

4.8. EM RELAÇÃO AS FUNCIONALIDADES, O SISTEMA DEVERA PERMITIR

4.8.1. O sistema disponibilizará ao Gestor do Contrato ferramenta on-line, via web, que permita o acompanhamento das transações registradas controle e cadastro de veículos e condutores, emissão de relatórios.

4.8.2. Histórico de abastecimentos e serviços realizados por veículo, condutor e/ou período.

4.8.3. Cadastrar no sistema da CONTRATADA, como seu acesso, todos os veículos.

4.8.4. Todas as atualizações do sistema deverão ser repassadas para o Gestor do Contrato.

4.8.5. Os equipamentos periféricos necessários para operação do sistema, conforme a solução tecnológica utilizada pela CONTRATADA, deverão, caso necessário, ser disponibilizados à CONTRATANTE sem qualquer ônus.

4.8.6. Credenciamento de novos estabelecimentos, conforme solicitado pelo Gestor do Contrato, em atendimento as demandas que vierem a surgir, a fim de otimizar a prestação dos serviços, objeto deste Termo de Referência.

4.9. O CONTROLE DE SEGURANÇA DO GERENCIAMENTO DEVERA PERMITIR:

4.9.1. Possibilidade de uso de senha para qualquer operação constante no objeto somente após ser validada conforme perfil do usuário.

4.9.2. O bloqueio e/ou cancelamento dos serviços deverá ser on-line, a partir da base operacional, mediante rotina/senha específica parametrizada para o funcionário indicado pela CONTRATANTE que será o responsável pela gestão dos serviços contratados.

4.9.3. Devera ser possível a troca periódica ou validação de senha pessoal.

4.9.4. Nenhum abastecimento ou serviços será realizado sem a utilização do cartão e senha individual para autorização, salvo exceções: como problemas no estabelecimento credenciado, como no equipamento de leitura do cartão e/ou ausência de sinal de internet, cuja solução paliativa será a autorização via telefone, após conhecimento e



autorização do Gestor do Contrato e entre o estabelecimento credenciado e a CONTRATADA.

4.9.5. Caso ocorra a autorização via sistema ou telefone e, se constatado que o abastecimento ou serviço foi realizado sem autorização prévia da CONTRATANTE, será considerado falha e as despesas efetivadas serão pagas pela CONTRATADA.

4.9.6 Cada veículo deverá possuir seu próprio cartão para identificação e apresentação no momento da utilização no estabelecimento credenciado além de senha individual por veículo ou condutor.

4.9.7. A CONTRATADA deverá substituir o cartão extraviado ou que tenha sofrido algum dano que inviabilize seu uso correto, sem ônus, conforme solicitação do Gestor do Contrato.

4.9.8 Em caso de perda por culpa da CONTRATANTE de uma das vias fornecidas, fica arbitrado que a emissão de 2ª via não ultrapassará o valor de **R\$ 10,00 (Dez reais)** por cartão.

4.9.8. A CONTRATADA deverá atualizar a listagem de estabelecimentos credenciados ou excluídos, disponibilizando, via sistema e, em caso de problemas técnicos, através de correspondência encaminhada ao Gestor do Contrato.

4.9.9. Os estabelecimentos credenciados deverão estar equipados para aceitarem transações e processos de contingência para finalização da transação, caso o sistema não esteja operando.

4.10. EM RELAÇÃO AOS RELATÓRIOS DEVERÁ DISPONIBILIZAR:

4.10.1. O software devera disponibilizar relatórios gerenciais, contendo a base de dados atualizada, que deverão permitir a obtenção, no mínimo, das seguintes informações cadastrais e gerenciais: Cadastro de veículos por marca, modelo, ano de fabricação, chassi, patrimônio, placa, unidade de lotação;

4.10.2. Cadastro de usuários, gestores e condutores;

4.10.3. Relatório por veículo, por data, por período, por unidade de lotação;

4.10.4. Relatório de utilização dos abastecimentos e/ou serviços: por veículo, por estabelecimento credenciado, por data, por período, por unidade de lotação;

4.10.5. Extrato analítico/sintético por centros de custo, contendo todos os abastecimentos e serviços, individualmente discriminados por veículo, apresentando data, hora local, quilometragem atual;

4.10.6. Demonstrativo de evolução das despesas e de utilização;

4.10.7. Outras informações de interesse da CONTRATANTE.

4.11. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.11.1. A CONTRATADA fornecerá cartões para cada veículo da frota da CONTRATANTE, onde deverá estar impresso o nome/logomarca da CONTRATANTE, o modelo e a placa do veículo.

4.11.2. A CONTRATADA fornecera inicialmente, 05 (Cinco) QRcodes ou sensores de aproximação reservas genéricos para os veículos oficiais, de forma a atender eventuais necessidades em que o QRcode ou sensor de aproximação de qualquer um veículo não possa ser utilizado.

4.11.3. O limite do cartão será determinado pela CONTRATANTE, que poderá ser alterado a qualquer tempo.

4.11.4. A emissão inicial dos cartões por viatura e para os usuários será sem ônus para a CONTRATANTE, assim como a cada acréscimo de novos veículos em nossa frota e de novos usuários.

4.11.5. A utilização dos cartões se dará através do uso de uma senha individual para cada usuário, de forma que o responsável pelo uso seja identificado. Este sistema deve permitir que qualquer veículo seja abastecido/ por qualquer usuário cadastrado em qualquer posto da rede credenciada, possibilitando, ainda, a emissão de relatórios, a qualquer tempo, conforme item 7.10.

4.11.6. Os cartões deverão ser entregues na sede da CONTRATANTE, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da assinatura do contrato, direcionadas ao Gestor do Contrato.

4.11.7. A CONTRATADA deverá garantir, através de processos de contingência, a finalização de transações, caso o sistema não esteja operando, sem prejuízos para o Município.

5. DOS ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS

5.1. A assinatura do contrato estará condicionada a comprovação da empresa vencedora possuir rede de estabelecimentos credenciados, conforme abaixo:

a) Rede Credenciada para abastecimento (Postos de combustíveis); deverá apresentar, no mínimo, 2 (Dois) postos na sede do Município de Tauá/CE e 1 (Um) em Fortaleza/Região Metropolitana, de forma a permitir um abastecimento continuado para veículo em viagem para a capital do Estado;

b) Rede Credenciada para serviços de manutenção (Oficinas, lojas de pneus, lavagem, etc): deverá apresentar, no mínimo, 3 (três) na sede do Município de Tauá/CE, e 1 (Uma) oficina em Fortaleza/Região Metropolitana.

5.2. O credenciamento de novos estabelecimentos, conforme a necessidade da Administração, deverá ser efetivado pela CONTRATADA no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da solicitação.

5.3. A CONTRATADA é a única responsável pelo pagamento aos estabelecimentos credenciados do valor efetivamente consumido, não respondendo, em nenhuma hipótese, a CONTRATANTE, nem solidária e nem subsidiariamente, por esse pagamento.

5.4. Cada estabelecimento credenciado e prestador dos serviços autorizados pela CONTRATANTE, emitirá ao término de cada execução, a Nota Fiscal e/ou comprovante referente a efetivação do abastecimento e/ou serviços prestados com os dados do veículo, condutor, km atual, data e horário do atendimento, descrição com quantidade e valores, após utilização do cartão com senha individual do condutor ou do veículo.

5.5. A CONTRATADA deverá fiscalizar os serviços prestados pela rede credenciada objetivando garantir um nível satisfatório de qualidade, compreendendo a disponibilização dos equipamentos, horários de funcionamento, presteza no atendimento, além dos valores praticados pelos estabelecimentos.

5.5. A REDE CREDENCIADA DA CONTRATADA DEVERA ATENDER ÀS SEGUINTE EXIGÊNCIAS



5.5.1. A prestação dos serviços deverá atender a frota pertencente a Prefeitura Municipal de Tauá/CE, alocados e em uso na Sede e dentro do Estado do Ceará.

5.5.2. O CONTRATANTE poderá alterar a lista de veículos cadastrados a qualquer momento, acrescentando ou retirando os veículos conforme suas necessidades, podendo alterar a quantidade de veículos durante a vigência do contrato, porem comunicando a CONTRATADA para realização de atualização do cadastro no sistema e solicitação de novos cartões.

5.5.3. Os Postos de Abastecimentos credenciados pela CONTRATADA, deverão fornecer os seguintes combustíveis: Etanol, Gasolina e Diesel.

5.5.4. Os combustíveis deverão seguir as seguintes disposições:

a) Todos os produtos deverão ser fornecidos de acordo com a regulamentação específica do setor, especialmente quanto as diretrizes emitidas pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP);

b) A CONTRATADA deverá manter controle dos estabelecimentos de abastecimento quanto regularidade e qualidade dos combustíveis;

c) No caso de identificação da adulteração de combustíveis, infrações legais ou normativas cometidas pelos estabelecimentos credenciados, a CONTRATADA se obriga a informar de imediato CONTRATANTE e denunciar as autoridades competentes as irregularidades, adotando em paralelo, medidas necessárias ao saneamento.

5.5.5. Os valores unitários dos combustíveis serão aferidos em confrontação com os dados dos valores máximos praticados no Estado do Ceará, divulgados pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP).

5.5.5.1. Para os casos em que se aplique a distinção preços unitários a crédito e preços unitários a vista, deverá ser considerado o parâmetro de efetivo pagamento em crédito a prazo pós pagos.

5.5.5.2. Os valores praticados através de pesquisa da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) poderá sofrer corriqueiramente diferenciações de acordo com cada mercado local, aferição de pesquisa da região ou não, bem como desatualização com intervalos médios semanais que poderão motivar decréscimos (desconto) ou acréscimo de preço conforme atualização junto as refinarias e que consequentemente repassadas as distribuidoras e revendedores até a chegar ao consumidor final.

5.5.6. Após a aplicação do decréscimo (desconto) ou acréscimo, serão configurados como abusivos os valores superiores ao máximo praticados no Estado do Ceará, divulgados nas tabelas da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis - ANP, relativo ao respectivo tipo de combustível.

5.5.7. No caso de configuração de valor abusivo, a CONTRATADA deverá submeter justificativa do preço praticado à CONTRATANTE, respondendo por eventual dolo ou culpa decorrente de erro ou omissão, inclusive com o ressarcimento de valores.

5.5.8. A CONTRATANTE, a qualquer tempo, se reserva ao direito de promover diligências sobre quaisquer preços de produtos ou serviços informados pela CONTRATADA, configurados abusivos ou não.

5.5.9. Para execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, a CONTRATADA deverá implantar e operacionalizar, junto a. CONTRATANTE, um sistema informatizado em ambiente de produção na web, que possibilite o acompanhamento da aquisição de combustíveis, propiciando a CONTRATANTE gestão e controle detalhado das informações.

5.5.10. Os estabelecimentos credenciados pela CONTRATADA deverão dispor de área física adequada prestação dos serviços de abastecimentos neste Termo de Referência.

5.5.11. Os estabelecimentos credenciados pela CONTRATADA deverão dispor de equipe técnica especializada, para prestar os serviços de abastecimento, lavagem simples e completa, troca de óleo e filtros e borracharia.

5.5.12. A CONTRATADA deverá certificar-se de que o estabelecimento credenciado executará os serviços solicitados, com pessoal qualificado, mediante o emprego de técnica e ferramental adequados, devolvendo os veículos para a CONTRATANTE em perfeitas condições de funcionamento, observando-se as seguintes

condições:

- a) Executar fielmente dentro das melhores normas técnicas os serviços que lhe forem confiados, de acordo com as especificações e rigorosa observância aos demais detalhes emanados e/ou aprovados pela CONTRATANTE, bem como executar tudo o que não for explicitamente mencionado, ruas que seja necessário a perfeita execução dos serviços;
- b) Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e/ou refazer, prioritariamente e exclusivamente a. sua custa e risco, no total ou em parte e dentro de um prazo não maior que o original, as peças substituídas ou serviços executados com vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas, imperfeições ou recusados pela CONTRATANTE, decorrente de sua culpa, inclusive por emprego de mão de obra, acessórios ou materiais impróprios ou de qualidade inferior, sem que tal fato possa ser invocado para justificar qualquer cobrança adicional, a qualquer título, mesmo nas aquisições e serviços recebidos pela CONTRATANTE, mas cujas irregularidades venham a surgir quando da aceitação e/ou dentro do prazo de garantia;
- c) Somente utilizará filtros e óleos novos, genuínos, originais ou similares de primeiro uso, desde que atendidas as recomendações do fabricante do veículo, não podendo se valer, em nenhuma hipótese, de itens reconicionados, salvo nos casos excepcionais com autorização escrita da CONTRATANTE.

5.5.12.1. Para os fins deste Termo de Referência, os produtos (filtros, óleos, peças e acessórios) serão considerados:

- a) Genuínos, conforme ABNT/NBR — 15296 NT/NBR 15832/2010, quando destinados a substituir peças, componentes, acessórios e materiais que integram o produto original (veículo produzido na linha de montagem), são concebidos pelo mesmo processo de fabricação (tecnologia) e apresentam as mesmas especificações técnicas dos itens que substitui. As peças, componentes, acessórios e materiais genuínos passaram pelo controle de qualidade das montadoras e são revendidos em sua rede de concessionárias;
- b) Originais, conforme ABNT/NBR — 15296/2005 e ABNT/NBR 15832/2010, quando apresentam as mesmas especificações técnicas e características de qualidade dos itens que integram o produto original (veículo produzido na linha de montagem). As peças, componentes, acessórios e materiais originais são produzidos pelos mesmos fabricantes que fornecem "as montadoras, sendo, porém, comercializados por distribuidores e comerciantes do ramo, com o nome do fabricante;
- c) Paralelos (1ª linha), quando apresentam especificações técnicas e características de qualidade similares as dos itens que integram o produto original (veículo produzido na linha de montagem), garantindo sua intercambialidade. As peças, componentes, acessórios e materiais paralelos (1ª linha) são produzidos pelos fabricantes de reconhecimento nacional e comercializados por distribuidores e comerciantes do ramo.

6. DO PRAZO DE ENTREGA, INSTALAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1. ENTREGA E INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E SOFTWARES: A entrega dos equipamentos, módulos de gestão (softwares) e instalação dos mesmos deverão ocorrer num prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, de acordo com o CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/FORNECIMENTO definido pela CONTRATANTE, a contar da expedição da Ordem de Serviços, que ocorrerá a partir da assinatura do CONTRATO, podendo a CONTRATANTE conceder ou não eventual pedido de dilação de prazo.

6.1.1. Os serviços deverão estar em conformidade, com o pedido, e deverão ser entregues/executados no endereço constante da ordem de serviço, acompanhado das respectivas notas fiscais.

6.2. Os equipamentos deverão possuir garantia de 12 (doze) meses, contra falhas de funcionamento. A empresa contratada deverá reparar ou substituir o equipamento ou parte porventura defeituosa dentro do prazo de até 05 (cinco) dias, contadas a partir do acionamento por escrito feito pela CONTRATANTE.

6.4. Os equipamentos do Lote 01 serão instalados nos veículos indicados pela CONTRATANTE, através de funcionário(s) designado(s) pela empresa a ser contratada.

6.5. Tabela de cronograma da implantação e atendimentos:

PRAZOS DE EXECUÇÃO: IMPLANTAÇÃO E ATENDIMENTOS	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	PRAZOS
CADASTRAR OS VEÍCULOS DA FROTA DO CONTRATANTE.	ATÉ 10 (dez) DIAS ÚTEIS, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO
CADASTRAR CONDUTORES (USUÁRIOS DO CARTÃO).	
FORNECER AO CONTRATANTE DADOS CADASTRAIS DOS ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS.	
FORNECER CARTÕES PARA OS VEÍCULOS DO CONTRATANTE.	



CAPACITAR O GESTOR DO CONTRATO E SUBSTITUTOS, DESIGNADOS PELO CONTRATANTE. - Credenciar pelo menos um estabelecimento de fornecimento de combustível e para prestação dos demais serviços, próximo ao endereço onde estão alocados e em uso os veículos, na sede do CONTRATANTE, para atendimento imediato, após o prazo estabelecido.	
CRENCIAR NOVOS ESTABELECIMENTOS, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE.	ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS
FORNECER A RELAÇÃO DA REDE CRENCIADA ATUALIZADA, A CADA SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE.	ATÉ 02 (DOIS) DIAS ÚTEIS.
CADASTRAR NOVOS VEÍCULOS, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE.	
ENTREGAR SEGUNDA VIA DE CARTÃO DE VEÍCULO OU DE USUÁRIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE.	ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS.
PROVER RESPOSTAS AS DEMANDAS FORMAIS DO GESTOR (OFÍCIOS).	
PROVER RESPOSTAS AS DEMANDAS INFORMAIS DO GESTOR (E-MAIL, TELEFONE, ETC.).	
SOLUCIONAR PROBLEMAS TÉCNICOS NO SISTEMA DA CONTRATADA, UTILIZADO NO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO.	ATÉ 02 (DOIS) DIAS ÚTEIS.

7. RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. Concluído a execução dos serviços, serão objeto deste Termo de Referência recebido pela CONTRATANTE, nos termos e condições indicados na ordem de serviços, conforme disposto do inciso I, do art.73, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, da seguinte forma:

- a) PROVISORIAMENTE, pela FISCALIZAÇÃO da CONTRATANTE mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 02 (dois) dias úteis, a partir da comunicação pela CONTRATADA.
- b) DEFINITIVAMENTE, através de servidor ou comissão designada pela autoridade competente cia CONTRATANTE, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo provisório, em até 05 (cinco) dias úteis, necessários à observação ou a vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observados o disposto do art.69 da Lei Federal nº. 8.666/93.

7.2. Para o recebimento provisório os objetos contratados devem estar rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Termo de Referência, no eventual Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa formal, com a aplicação das penalidades contratuais.

7.3. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

7.4. Caso sejam insatisfatórios os objetos recebidos, lavrar-se-á Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, todos os equipamentos e produtos em questão serão rejeitados, devendo ser substituídos e entregue em tempo hábil para prejudique o andamento das atividades da CONTRATANTE.

8. TREINAMENTO

8.1. É parte do presente fornecimento o treinamento de usuários/operadores do sistema e administradores da solução, onde para cada qual deverá haver um conteúdo adequado as suas atividades.

8.2. A CONTRATADA deverá prover treinamento teórico e prático de modo a garantir que os treinandos estejam aptos à utilização da solução e o mesmo deverá ser realizado com os equipamentos instalados do próprio projeto.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A CONTRATADA será responsável por quaisquer danos ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato.

9.2. A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões no volume de serviços até o limite de 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato.

9.3. A CONTRATADA deverá garantir a execução dos serviços/fornecimentos contratados, inclusive, aos sábados, domingos, feriados e após o fim do expediente comercial.

9.4. A CONTRATADA deverá comunicar, por escrito, ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada na execução do contrato.

9.5. A CONTRATADA disponibilizará acesso a CONTRATANTE, do seu sistema informatizado, o qual possibilitará emissão de relatórios que contenham, no mínimo, as seguintes informações: extrato analítico/sintético, contendo todos os serviços de manutenções, individualmente discriminados por veículo, apresentando data, hora, local, quilometragem atual, descrição das peças, componentes, materiais e serviços empregados compatível com os sistemas operacionais da Administração: estação de trabalho windows.

9.6. O Sistema de Gerenciamento Eletrônico das unidades de abastecimento a ser disponibilizado pela CONTRATADA deverá possuir, no mínimo os seguintes requisitos:

- a) Identificação do veículo, do posto, informação do volume abastecido, data e hora do abastecimento e quilometragem do hodômetro do veículo;
- b) Captura eletrônica com ou sem necessidade de digitação da quilometragem do hodômetro do veículo;
- c) Disponibilização de relatórios gerenciais pela Internet que identifiquem, inclusive, a média de consumo de cada veículo, entre abastecimentos;
- d) Garantia que os veículos cadastrados só sejam abastecidos com o combustível para o qual seja autorizado; e
- e) Fornecer QRcode ou sensor de aproximação de identificação do motorista com sua senha que possibilite, no tempo de efetuar a transação de abastecimento, identificar o motorista com seus dados cadastrados no sistema da CONTRATADA.

9.7. A CONTRATADA deverá cumprir os prazos elencados no item 6.

9.8. A CONTRATADA deverá comprovar, quando da assinatura do contrato, possuir rede de estabelecimentos credenciados, conforme abaixo:

- a) Rede Credenciada para abastecimento (Postos de combustíveis); deverá apresentar, no mínimo, 2 (Dois) posto na sede do Município de Tauá/CE e 1 (Um) em Fortaleza/Região Metropolitana, de forma a permitir um abastecimento continuado para veículo em viagem para a capital do Estado;
- b) Rede Credenciada para serviços de manutenção (Oficinas, lojas de pneus, lavagem, etc): deverá apresentar, no mínimo, 3 (três) na sede do Município de Tauá/CE, e 1 (Uma) oficina em Fortaleza/Região Metropolitana;

9.9. A CONTRATADA deverá garantir a qualidade dos combustíveis fornecidos pelos estabelecimentos credenciados, conforme especificações exigidas pela ANP, durante toda a vigência do contrato.

9.10. A CONTRATADA deverá realizar, conforme demanda da CONTRATANTE:

- a) Cadastro de novos veículos e usuários;
- b) Alteração de registro de servidores e veículos; e
- c) Regularização de transações diversas, necessárias ao bom funcionamento do sistema e do contrato.

9.11. A CONTRATADA deverá atender aos critérios de sustentabilidade estabelecidos pelo art.3º da Lei Federal nº 8.666/1993 e pela Lei Estadual nº 16.561/2018 nos assuntos pertinentes a futura contratação. Além disso, a mesma deverá apresentar em sua rede de credenciados apenas estabelecimentos que estejam plenamente adequados à legislação vigente referente A: abastecimento de combustíveis e demais assuntos relacionados ao objeto deste Termo de Referência.



9.12. A CONTRATADA deverá prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, cujas reclamações, se obriga prontamente a atender.

9.13. A CONTRATADA deverá responder por danos e desaparecimento de bens materiais e avarias (Equipamentos acessórios) causadas por seus empregados ou prepostos.

9.14. A CONTRATADA não aplicará materiais/serviços sem prévia autorização da CONTRATANTE.

9.15. A CONTRATADA disponibilizara local adequado para inspeção prévia, se necessária, de todas as peças a serem substituídas nos veículos, fornecendo relação e seus respectivos códigos, que serão verificados pelo Gestor do contrato especialmente designado pela CONTRATANTE.

9.16. Para os fornecimentos de peças e produtos relativos a troca de filtros e óleos, para substituição nos veículos da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá garantir que a rede credenciada:

a) Emita a garantia de peças e serviço;

b) Somente forneça peças, componentes, acessórios e materiais após autorização expressa da CONTRATANTE, através do sistema informatizado da CONTRATADA.

9.17. A CONTRATADA deverá manter, durante o de execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas originalmente.

9.18. A CONTRATADA deverá cumprir fielmente as condições constantes do Edital e seus Anexos.

10. OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

10.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

10.2. Comunicar, por escrito, a CONTRATADA toda e qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços/fornecimentos, fixando prazo para sua correção.

10.3. Efetuar o pagamento devido pela execução dos serviços, desde que cumpridas pela CONTRATADA todas as formalidades e exigências do contrato.

10.4. Aplicar as penalidades previstas no edital da licitação e no contrato, na hipótese da CONTRATADA não cumprir com o compromisso assumido, mantidas as situações normais, arcando a empresa com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar a Administração.

11. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO

11.1. Durante a fase de execução do Contrato, a fiscalização e o acompanhamento serão exercidos pelo CONTRATANTE, ou através de servidor, devidamente designado para este fim, de acordo com o estabelecido no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente Fiscal do Contrato.

11.2. O Gestor do Contrato poderá recusar quaisquer serviços/fornecimentos quando entender que os componentes empregados não sejam os especificados, ou quando entender que o serviço foi executado de forma irregular.

11.3. A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximira a CONTRATADA da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

11.4. Os serviços/fornecimentos deverão ser executados de imediato, considerando-se que as atividades normais da Administração, não poderão sofrer paralisações de quais quer espécies.

12. PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1. Contrato decorrente do processo licitatório terá vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, desde que haja condições e seja vantajoso para a Administração, de acordo com o inciso II do art. 57, da Lei nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

13. DO PAGAMENTO

13.1. Para o Lote 01, o pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos após a entrega e recebimento definitivo dos produtos, devidamente atestado pelo Gestor do Contrato. Para o Lote 02, o pagamento em até 30(trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo Gestor do Contrato, através de crédito em conta corrente e mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente dos seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União; b) Certidão Negativa de Débitos junto aos Governos Estadual e Municipal;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS — CRF; e
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas — CNDT.
- e) Relatório de Execução do Serviços.

13.2. O prazo constante no item 13.1 se inicia mediante apresentação da documentação devidamente correta. Constatada qualquer divergência ou irregularidade na documentação, esta será devolvida contratada para as devidas correções.

13.3. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13.4. No caso de atraso de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, e mediante pedido da mesma, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios a taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

13.5. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP= Valor da prestação em atraso.

14. DO REAJUSTE

14.1. O valor percentual relativo à Taxa de Administração será Taxa de Administração fixo e irreeajustável.

14.2. Para os demais itens, os preços são firmes e irreeajustáveis pelo período da vigência do contrato. Caso o prazo seja prorrogado, os preços contratuais poderão ser reajustados, tomando por base a data da apresentação da proposta, com base no IGPM — Índice Geral de Preços do Mercado ou outro equivalente que venha a substituí-lo, caso esse seja extinto.

14.3. Poderá haver reequilíbrio econômico - financeiro do instrumento contratual a ser firmado, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei Federal nº 8.666/1993.

14.4. Nos casos do item anterior, a CONTRATADA deverá demonstrar analiticamente a variação dos componentes dos custos do Contrato, devidamente justificada, sendo tal demonstração analisada pelo CONTRATANTE para verificação de sua viabilidade e/ou necessidade.

15. DAS SANÇÕES

15.1. Na hipótese de descumprimento, por parte da(o) contratada(o), de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, ou em outros documentos que o complementem, serão aplicadas, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada, as seguintes penas:

15.1.1. Se a(o) CONTRATADA(O) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Tauá/CE e será descredenciado no Cadastro da Prefeitura Municipal de Tauá/CE pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I- multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:



- a) apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- b) não manter a proposta;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo;

II- multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega de qualquer objeto contratual solicitado, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, caso seja igual ou inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na execução do contrato;

III- multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor contratado, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias no serviço do objeto contratual;

IV- Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento do contrato, as atividades da administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei Federal nº 10.520/02, as seguintes penas:

- a) advertência;
- b) multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado;

15.2. Após o devido processo administrativo, conforme disposto no Edital, as multas pecuniárias previstas neste Instrumento serão descontadas de qualquer crédito existente no Município em favor da Contratada ou cobradas judicialmente, na inexistência deste.

15.3. As partes se submeterão ainda às demais sanções impostas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada e no instrumento convocatório.

16. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

16.1. As despesas decorrentes das eventuais contratações que poderão advir desta licitação correrão conta de recursos específicos consignados no respectivo Orçamento Municipal, inerentes a(s) Secretaria(s) Contratante(s) interessadas.

17. DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS E HARDWARES

17.1. Todos os equipamentos e sistemas implantados deverão possuir garantia contra defeitos de fabricação de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da data de instalação, exceto para o hardware e softwares, a contar da emissão da Nota Fiscal.

17.2. A garantia deverá ser prestada no local de instalação dos equipamentos e softwares.

17.3. Durante o período de garantia a CONTRATADA deverá atender a todos os chamados realizados pela CONTRATANTE conforme especificado neste item.

17.4. A CONTRATADA durante o período de garantia deverá prestar manutenção preventiva dos equipamentos e softwares de forma a mantê-los operacionais. A manutenção preventiva deverá ter periodicidade mensal e o cronograma de execução deverá ser desenvolvido em conjunto com a CONTRATANTE.

17.5. Caso seja necessária a remoção de algum componente para o laboratório da CONTRATADA, a mesma deverá substituir o item a ser reparado com um exemplar similar a fim de manter as condições funcionais da solução.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos o interesse público, sem comprometimento da segurança e do regular funcionamento da administração.

18.2. A adjudicação e a homologação do resultado desta licitação não implicarão direito a contratação.



18.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia de início de contagem e inclui-se o dia do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no Município, exceto quando for expressamente estabelecido em contrário.

18.4. No interesse da Administração Municipal e sem que caiba as licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurado a autoridade competente:

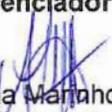
- a) Alterar as condições, a qualquer tempo, no todo ou em parte, da presente licitação, dando ciência aos interessados na forma da legislação vigente;
- b) Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, disto dando ciência aos interessados mediante publicação, na forma da legislação vigente.

Tauá/CE, 28 de fevereiro de 2023.


Alfredo Alves Bezerra

Ordenador de Despesas da Autarquia Municipal de Trânsito, da Secretaria da Segurança Cidadã e da Defesa Civil

Órgão Gerenciador


Adriano Lima Maranhão

Ordenador de Despesas da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos

Órgão Participante


Tarsis Cavalcante Mota

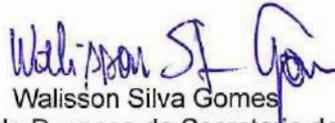
Ordenador de Despesas da Secretaria de Infraestrutura, Conservação e Serviços Públicos

Órgão Participante


Maria Lúcia Galvão Vale Pereira

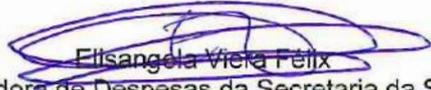
Ordenadora de Despesas do Gabinete da Prefeitura, da Secretaria de Orçamento e Finanças

Órgão Participante


Walisson Silva Gomes

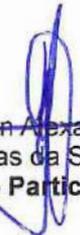
Ordenador de Despesa da Secretaria de Cultura Turismo e Lazer, da Secretaria de Esportes e da Secretaria de Políticas da Mulher, Juventude, Idoso, Drogas e Família

Órgão Participante


Elisângela Vieira Félix

Ordenadora de Despesas da Secretaria da Saúde

Órgão Participante


José Eronilson Alexandrino Souza

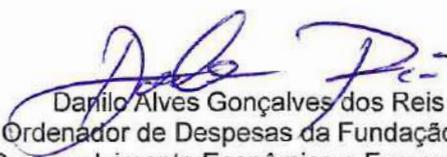
Ordenador de Despesas da Secretaria da Educação

Órgão Participante


José Elson Gomes Bezerra

Ordenador de Despesas da Superintendência do Meio Ambiente

Órgão Participante


Danilo Alves Gonçalves dos Reis

Ordenador de Despesas da Fundação de Desenvolvimento Econômico e Fomento às Atividades Produtivas Locais, Secretaria do Trabalho, Desenvolvimento Econômico, Tecnológico, Científico e Empreendedorismo, e Secretaria de Gestão Organizativa e de Pessoas

Órgão Participante


Maria Eremita de Oliveira Rodrigues

Ordenador de Despesas da Secretaria do Desenvolvimento Rural, Recursos Hídricos, Meio Ambiente e Sustentabilidade

Órgão Participante



MUNICÍPIO DE
TAUÁ

Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Tauá

Comissão Permanente de Licitação
Fis
C.P.L.

QUADRO I - QUANTITATIVO ESTIMADO POR SECRETARIA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E HARDWARES

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	LOTE I - QUANTIDADE TOTAL EQUIPAMENTOS POR SECRETARIA																
			AMT	ASS. SOCIAL			EDUC.		SEGURANÇA	DES. RURAL	FINANÇAS	INFRA	SEDETE	CULT.	SAÚDE				MEIO AMBIENTE
				PSB	CONSELHO	MAC	FUNDEB	FME							A.P	MAC	FMS	VS	
1	ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO EQUIPADA COM MODEM QUAD-BAND, GPS, ANTENAS INTERNAS, BATERIA INTERNA, ACELERÔMETRO, IGNIÇÃO, 02 (DUAS) ENTRADAS E 01 (UMA) SAÍDA, ENTRADA PARA DADO LIVRE VIA RS232, CERTIFICAÇÃO Ipe7, ALIMENTAÇÃO 6~-48VDC E PROTEÇÃO ATIVA CONTRA SURTO DE TENSÃO.	UND	8	5	0	0	20	0	30	10	5	15	5	3	0	12	5	5	4
2	ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO EQUIPADA COM SISTEMA PLUG AND PLAY EM OBD COM 16 PINOS, MODEM QUAD BAND GSM 850/900/1800/1900 MHZ, ANTENAS INTERNAS, BATERIA INTERNA 180 MAH / 3,7 V., REDE GSM / GPRS, SENSIBILIDADE DO GPS: -159DBM, COM PRECISÃO DE LOCALIZAÇÃO DO GPS NÃO INFERIOR A 32,8 PÉS / 10 M, 2D RMS, ALIMENTAÇÃO DE 12V-24V, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO DE -40 °C ~ +75 °C, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO DE -20 °C ~ +55 °C, UMIDADE OPERACIONAL 5% A 95% SEM CONDENSACÃO.	UND	4	10	2	3	5	5	5	2	2	5	2	3	8	5	0	5	2



MUNICÍPIO DE
TAUÁ

Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Tauá

Comissão Permanente de Licitação
135
Fls.
0
C.P.L.
Municipal de Tauá

LOTE II - QUANTIDADE TOTAL DE SERVIÇOS POR SECRETARIA

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND.	AMT	PROTEÇÃO SOCIAL			EDUC.		SEGURANÇA	AGRICULT.	FINANÇAS	INFRA	GAB.	SEDETE	CULT.	ESPORTE	MULHER	SAÚDE				FUND. DES. ECONÔMICO	GEST. ORGANIZATIVA	DEFESA CIVIL	MEIO AMBIENTE
				PSB	CONSELHO	MAC	FUNDEB	U M U										AP	MAC	FMS	VS				
1	Serviço de instalação / retirada de aparelhos de hardware, monitoramento, incluindo a CONFIGURAÇÃO e ativação, pertencentes à frota da CONTRATANTE.	SERVIÇO	36	45	6	9	90	15	105	36	21	60	0	21	18	0	0	24	51	15	30	0	0	0	18
2	Serviço de monitoramento, controle externo e escaneamento de parâmetros e dados operacionais de veículos pertencentes a frota da CONTRATANTE.	SERVIÇO	144	180	24	36	360	60	420	144	84	240	0	84	72	0	0	96	204	60	120	0	0	0	72
3	Serviço de Central Integrada (SALA DE OPERAÇÕES) de Monitoramento e Gestão de Frota de veículos, com acompanhamento de profissional técnico EXCLUSIVO, COM CARGA HORÁRIA SEMANAL DE 44 HORAS.	SERVIÇO	24	0	0	0	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	12	0	0	0	0



MUNICÍPIO DE
TAUÁ

Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Tauá

Comissão Permanente do Licitação
136
C.P.L.

4	Serviço de intermediação, administração e gerenciamento, através de sistema informatizado integrado próprio ou contratado, COMPATIVEL COM HARDWARE ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO COM SISTEMA plug and play EM OBD, para aquisição de combustível (Gasolina, Etanol e Diesel), através de rede de estabelecimento credenciados pela contratada, com uso de tecnologia QRCODE OU SENDOR DE APROXIMAÇÃO para atendimento das necessidades da frota de veículos da Contratante.	SERVIÇO (%)	R\$ 48.000,00	R\$ 240.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 18.000,00	R\$ 2.496.000,00	R\$ 20.400,00	R\$ 192.000,00	R\$ 888.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 1.788.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 204.000,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00	R\$ 696.000,00	R\$ 1.032.000,00	R\$ 144.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 24.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 2.400,00	R\$ 30.000,00
5	Serviço de intermediação, administração e gerenciamento, através de sistema informatizado integrado próprio ou contratado, COMPATIVEL COM HARDWARE ESTAÇÃO TERMINAL DE ACESSO COM SISTEMA plug and play EM OBD, para fornecimento e reposição de peças E acessórios em geral, serviços de borracharia, lavagem simples e completa de veículos, troca de filtros e óleos, como também, manutenção preventiva e corretiva através de rede de estabelecimento credenciados pela contratada, com uso de tecnologia QRCODE OU SENDOR DE APROXIMAÇÃO para atendimento das necessidades da frota de veículos da Contratante.	SERVIÇO (%)	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 1.321.635,84	R\$ 42.000,00	R\$ 204.000,00	R\$ 216.000,00	R\$ 80.040,00	R\$ 504.000,00	R\$ 13.800,00	R\$ 14.400,00	R\$ 168.000,00	R\$ 4.800,00	R\$ 144.000,00	R\$ 432.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 3.600,00				R\$ 7.200,00



QUADRO III – VALOR ESTIMADO PARA SERVIÇOS DE PEÇAS, LAVAGEM SIMPLES E COMPLETA, BORRACHARIA, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA

UNIDADES GESTORAS – SECRETARIAS	VALOR ESTIMADO
Autorquia Municipal de Trânsito	R\$ 60.000,00
Fundação de Desenvolvimento Econômico e Fomento às Atividades Produtivas e Locais	R\$ 3.600,00
Gabinete da Prefeita	R\$ 13.800,00
Secretaria da Segurança Cidadã	R\$ 204.000,00
Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer	R\$ 168.000,00
Secretaria de Educação	R\$ 1.363.635,84
Secretaria de Esportes	R\$ 4.800,00
Secretaria de Infraestrutura, Conservação e Serviços Públicos	R\$ 504.000,00
Secretaria de Orçamento e Finanças	R\$ 80.040,00
Secretaria de Proteção Social Cidadania e Direitos Humanos	R\$ 132.000,00
Secretaria de Saúde	R\$ 756.000,00
Secretaria do Desenvolvimento Rural, Recursos Hídricos, Meio Ambiente e Sustentabilidade	R\$ 216.000,00
Secretaria do Trabalho, Desenvolvimento Econômico, Tecnológico, Científico e Empreendedorismo	R\$ 14.400,00
Superintendência do Meio Ambiente	R\$ 7.200,00
VALOR TOTAL	R\$ 3.527.475,84

* Os valores estimados para consumo foram apurados com base nas demandas de cada unidade orçamentária, quantidade de frota, bem como, com base na utilização desses serviços em exercícios anteriores, e poderão ser contratados ou não, ficando a cargo de cada unidade, conforme sua necessidade.



QUADRO IV – VEÍCULOS OFICIAIS

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Dotação Orçamentária: 15.02.12.361.1002.2.074 - **Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB**; Fonte de Recursos: 15.40.00 Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - 30%.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	ÔNIBUS	2014/2014	OSR-5980
02	ÔNIBUS	2014/2014	OSR-5030
03	ÔNIBUS	2010/2011	NUV-4769
04	ÔNIBUS	2014/2014	OSR-7820
05	ÔNIBUS	2017/2017	PNC-0094
06	ÔNIBUS	2019/2020	POY-4425
07	ÔNIBUS	2010/2010	NUV-4479
08	ÔNIBUS	2010/2010	NUV-4629
09	ÔNIBUS	2009/2010	NRB-5641
10	ÔNIBUS	2014/2014	PMW-3120
11	VOLARE MICROÔNIBUS	2018/2019	PNK-1083
12	VOLARE MICROÔNIBUS	2009/2009	NRD-3731
13	VOLARE MICROÔNIBUS	2019/2019	POV-3F33
14	VOLARE MICROÔNIBUS	2009/2009	NQV-1913
15	IVECO MICROÔNIBUS	2014/2014	PMW-0450
16	MOTO CG	2008/2008	HYX-5782
17	ÔNIBUS	2010/2011	NUV-4559
18	GOL	2019/2020	POA-7963
19	ÔNIBUS	2009/2009	NQR-6432
20	VOLARE V8L MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-6G08
21	VOLARE V8L MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-7G78
22	VOLARE V8L MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-3H08
23	VOLARE MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-7C58
24	VOLARE V8L MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-5J08
25	VOLARE V8L MICROÔNIBUS	2021/2021	RIC-5A88
26	ÔNIBUS	2021/2012	RIH-1J17
27	IVECO MICROÔNIBUS	2013/2014	PMW-3760
28	HILUX	2014/2015	PMT-1727

Dotação Orçamentária: 15.01.12.122.2012.2.057- **Gestão e Manutenção do Fundo Municipal de Educação**; Fonte de Recursos: 1.500.1001.00 receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
29	GOL	2019/2020	PNY-4413

SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

Dotação Orçamentária: 18.01.08.122.2005.2.092- **Manutenção do Bloco de serviços e Financiamento da Proteção Social Básica**; Fonte de Recursos: 1.660.0000.00 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, 1.501.0000.00 – Outros Recursos não vinculados e 1.661.0000.00 Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social.

QUANTIDADE	VEÍCULO	PLACA
01	MOTO YBR	HYA-2088
02	DOBLÔ	OCH-1841
03	CORSA	NRA-0750
04	MOBI	POQ-9B63



05	MOBI	POQ-6G73
06	MOBI	POR-0E63
07	FIAT CRONOS 1.3	SOB-3H05
08	FIAT CRONOS 1.3	SAW-2C75
09	FIAT CRONOS 1.3	SBT-5G75
10	FIAT CRONOS 1.3	SAW-5A75

Dotação Orçamentária: 18.01.08.244.1008.2.091- **Manutenção do Bloco de Serviços de Proteção Social Alta e Média Complexidade**; Fonte de Recursos: 1.660.0000.00 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS.

QUANTIDADE	VEÍCULO	PLACA
11	KWID	SBT-7I40

Dotação Orçamentária: 18.01.08.122.2005.2087 **Manutenção do Conselho Tutelar**; Fonte de Recursos: 1.501.0000.00 – Outros Recursos não vinculados.

QUANTIDADE	VEÍCULO	PLACA
12	RENEGADE - JEEP	RIH-8I80

SECRETARIA DE SAÚDE

Dotação Orçamentária: 11.01.10.301.1015.2.032- **Gestão e Manutenção da Atenção Primária de Saúde**; Fonte de Recursos: 1.660.0000.00 Transferência Fundo a Fundo de Recursos do SUS do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	TORO	2019/2020	BZF-3239
02	TORO	2019/2020	EBZ-4180
03	TORO	2019/2020	FWW-8128
04	KWID	2019/2020	POV-5539
05	KWID	2019/2020	POY-8439
06	KWID	2019/2020	POS-2539
07	KWID	2019/2020	POU-8059
08	KWID	2019/2020	POQ-6269

Dotação Orçamentária: 11.01.10.302.1015.2.034- **Gestão e Manutenção da Atenção Secundária na Saúde - MAC**; Fonte de Recursos: 1.660.0000.00 Transferência Fundo a Fundo de Recursos do SUS do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
09	FIORINO AMB.	2019/2020	POM-2699
10	FIORINO AMB.	2019/2020	PNY-6605
11	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-5444
12	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-4354
13	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-4464
14	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-4514
15	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-4154
16	MONTANA AMB.	2018/2018	PNK-5044
17	DUCATO AMB.	2018/2019	ORT-4G72
18	DUCATO AMB.	2019/2019	RIH-2E65

Dotação Orçamentária: 11.01.10.122.2015.2.030- **Gestão e Manutenção do Fundo Municipal de Saúde**; Fonte de Recursos: 1.500.1002.00 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
19	GRAN SIENA	2012/2013	OIG-8227
20	MICRO-ÔNIBUS	2013/2014	ORS-3887
21	MOTO YBR	2011/2011	OCF-8687
22	MARCOPOLO/VOLARE W-L ON		SAX-4E46



Dotação Orçamentária: 10.305.1015.2.044.0000 – Promoção e Manutenção da Vigilância em Saúde;
Fonte de Recursos: 1.660.0000.00 Transferência Fundo a Fundo de Recursos do SUS do Governo Federal
- Bloco de Manutenção das Ações.

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
23	MOTO CG	2007/2007	HYI-0093
24	MOTO CG	2008/2008	HYI-8026
25	MOTO CG	2007/2007	HYI-0113
26	SAVEIRO AMB.	2013/2014	OZA-1471
27	RENAULT SANDERO	2011/2011	OCM-3370
28	GOL	2013/2014	OSH-2337
29	CORSA CLASSIC	2009/2009	NRB-2080
30	I/FORD RANGER XL 11F	2001/2002	HVZ-4554

DEMAIS SECRETARIAS COM PROGRAMA ORÇAMENTÁRIO ÚNICO

SECRETARIA DA SEGURANÇA CIDADÃ

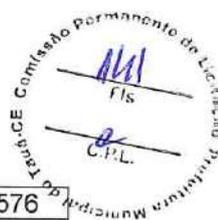
OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	SAVEIRO	2008/2009	HYQ-5548
02	MOTO XTZ	2009/2009	NQX-4370
03	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-6470
04	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-5760
05	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-8360
06	MOTO XTZ	2009/2009	NQZ-1950
07	MOTO XTZ	2009/2009	NQX-2580
08	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-4290
09	MOTO XTZ	2009/2009	NQX-1170
10	MOTO XTZ	2009/2009	NQX-7790
11	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-0120
12	HILUX SRV	2009/2010	NVE-6411
13	HILUX SW4	2009/2010	NVE-7621
14	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-5H05
15	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-5F05
16	CROSSER Z ABS	2022/2023	SAO-2H05
17	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-6G05
18	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-4H05
19	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBP-6F05
20	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-8H05
21	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-9F05
22	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBE-6B05
23	CROSSER Z ABS	2022/2023	SBP-6D05
24	MMC/TRITON SP OUTD GLS A	2022/2023	SBD-2J11
25	MMC/TRITON SP OUTD GLS A	2022/2023	SBD2F11
GUARDA CIVIL			
26	MOTO XTZ	2009/2009	NQY-2160

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	MOTO XTZ	2008/2008	HYI-6376
02	MOTO CG	2007/2008	HYC-5697
03	MOTO NXR	2011/2012	OIK-8353
04	CAMINHÃO M. BENZ/ATRON 2729 K 6X4	2013/2013	OSC-7C96
05	MOTO CG	2007/2008	HYC-5717



06	FIESTA	2014/2014	ORN-3576
07	KIA	2015/2015	PMP-2565
08	MOTO NXR	2011/2012	OIK-8613

SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	HILUX SW4	2014/2015	PMU-6040
02	MOTO YBR	2003/2004	HWG-0154

SUPERINTENDENCIA DO MEIO AMBIENTE

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	MOTO SUZUKI	2013/2014	OUS-9309
02	MOTO CG	2013/2013	OUQ-3291

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	CAM. 26.280	2013/2014	OSD-6796
02	MONTANA	2010/2010	NUO-3724
03	PÁ CARREGADEIRA		W 130
04	CATERPILLAR		120 K
05	ESCAVADEIRA ESTEIRA XCMG		
06	CAMINHÃO VW/13.180 CNM	2008/2008	HYX-7252
07	MOTONIVELADORA XCMG		GR 1803 BR
08	SAVEIRO	2007/2008	HYO-3864
09	MOTO YBR	2003/2004	HWG-0164
10	MOTO YBR	2003/2004	HWG-0174
11	XCMG XE215BR		PCX-E215

SECRETARIA DO TRABALHO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TECNOLÓGICO, CIENTÍFICO (SEDETE)

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	FIESTA	2012/2013	ORT-9311
02	MOTO BROS	2016/2016	POA-5320

SECRETARIA DE CULTURA

OFICIAIS

QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	MOTO YBR	2003/2004	HWG-0194

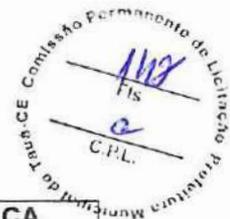
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO

OFICIAIS



MUNICÍPIO DE
TAUÁ

Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Tauá



QUANTIDADE	VEÍCULO	ANO FABRIC./MODELO	PLACA
01	MOTO YAMAHA/XTZ 125E	2011/2011	OCP0B43
02	MOTO YAMAHA/XTZ 125E	2011/2011	OCO8B73
03	MOTO YAMAHA/XTZ 125E	2011/2011	OCO9D33
04	MOTO YAMAHA/LANDER XTZ250	2014/2015	PMS8H19
05	MOTO YAMAHA/LANDER XTZ250	2014/2015	PMS8G79
06	MOTO YAMAHA/LANDER XTZ250	2014/2015	PMS8E29
07	VW UP TAKE MA	2014/2015	PMT 9279
08	FIAT/SIENA ATTRACTIV 1.4	2020/2021	POP6H63
09	VW/SAVEIRO CS ST MB	2014/2015	PNH4I86