



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 20240617002

Estado do Ceará
Governo Municipal de Tauá
Secretaria da Educação

Pag.: 1

ÓRGÃO : 15 Fundo Municipal da Educação

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA : 01 Fundo Municipal da Educação

PROJETO / ATIVIDADE : 2.060 Gestão e Manutenção do Fundo Municipal de Educação

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA : 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica

SUBELEMENTO : 3.3.90.39.99 Outros serviços de terceiros - PJ


FONTE DE RECURSO : 1500100100 Receita de Imposto e Trans. - Educação

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria a relação do(s) item(ns) abaixo discriminado(s) necessário(s) a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá., para qual solicitamos as providências necessárias.

Justificativa : Manutenção das atividades da Administração objetivando a consecução do interesse público.

Código	Descrição	Quant	Unidade	Vl. Estimado
075142	Serviço de Implantação e <i>Especificação: Serviço de Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais. Com 51 acessos individualizados através de senha. Incluso Treinamento, Implantação e Assistência Técnica</i>	12,0000	MÊS	3.853,33

Tauá, 17 de Junho de 2024


JOSE RONILTON ALEXANDRINO SOUZA
RESPONSÁVEL

14) DECRETO Nº 0701013/2021.

Delega poderes para ordenador de despesas da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos e adota outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ, ESTADO DO CEARÁ, no uso das atribuições constitucionais, na Lei Orgânica do Município e em especial, na Lei Municipal nº 1.103, de 27 de novembro de 2001, e

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar os procedimentos internos de realização da despesa e de prestação dos serviços públicos, bem como o atingimento das metas e a manutenção do equilíbrio da execução orçamentária e financeira;

CONSIDERANDO a necessidade de descentralizar os atos administrativos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial com a finalidade de promover a efetividade das decisões;

CONSIDERANDO que a descentralização das decisões administrativas é um princípio de caráter obrigatório previsto em legislação, com a finalidade de tornar mais cêleres a solução dos problemas ligados ao interesse público ou da coletividade;

CONSIDERANDO, a determinação de que se contém o parágrafo 2º do artigo 41 da Carta Constitucional do Estado do Ceará.

DECRETA:

Art. 1º. DELEGA ao **ADRIANO LIMA MARINHO**, servidor público, ocupante do cargo de provimento em comissão de **GESTOR DE RECURSOS FINANCEIROS, SIMBOLOGIA GOFT-1**, CPF nº **284.548.098-99**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, poderes para, a partir da data deste Decreto, exercer as funções de ordenador de despesas, no âmbito da **SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS** desempenhando todos os atos, dos quais resultem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimimento ou dispêndios de recursos do município, e os demais atos necessários à fiel execução dos atos objetos da delegação, incluindo-se, os poderes para celebrar contratos, convênios, ajustes, acordos e outros instrumentos congêneres, pelos quais esta responda, observadas as exigências legais, ficando o mesmo obrigado a apresentação da prestação de contas de gestão de sua responsabilidade perante o Tribunal de Contas do Estado do Ceará – TCE-CE na forma da legislação pertinente e, igualmente, sujeito a tomada de contas realizadas pelas auditorias de controle interno ou pelas realizadas pelo controle externo, quando ajuizadas necessárias, pelos órgãos competentes.

Art. 2º. Todos os atos administrativos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial praticados pelo ordenador de despesa, em cumprimento a delegação de poderes, objeto deste decreto, deverão ser realizados por força de documento que comprove, devidamente, a operação transacionada e registrados na contabilidade mediante a classificação na conta adequada.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, em 01 de julho de 2021.

PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR
PREFEITA MUNICIPAL

15) DECRETO Nº 0701014/2021.

Delega poderes para ordenador de despesas da Secretaria da Educação e adota outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ, ESTADO DO CEARÁ, no uso das atribuições constitucionais, na Lei Orgânica do Município e em especial, na Lei Municipal nº 1.103, de 27 de novembro de 2001, e

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar os procedimentos internos de realização da despesa e de prestação dos serviços públicos, bem como o atingimento das metas e a manutenção do equilíbrio da execução orçamentária e financeira;

CONSIDERANDO a necessidade de descentralizar os atos administrativos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial com a finalidade de promover a efetividade das decisões;

CONSIDERANDO que a descentralização das decisões administrativas é um princípio de caráter obrigatório previsto em legislação, com a finalidade de tornar mais cêleres a solução dos problemas ligados ao interesse público ou da coletividade;

CONSIDERANDO, a determinação de que se contém o parágrafo 2º do artigo 41 da Carta Constitucional do Estado do Ceará.

DECRETA:

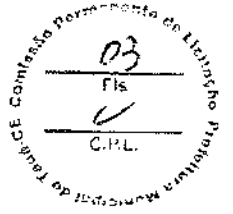
Art. 1º. DELEGA ao **JOSÉ ERONILSON ALEXANDRINO SOUZA**, servidor público, ocupante do cargo de provimento em comissão de **SECRETÁRIO EXECUTIVO, SIMBOLOGIA GPE-1**, CPF nº **757.626.843-34**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria da Educação, poderes para, a partir da data deste Decreto, exercer as funções de ordenador de despesas, no âmbito da **SECRETARIA DA EDUCAÇÃO** desempenhando todos os atos, dos quais resultem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimimento ou dispêndios de recursos do município, e os demais atos necessários à fiel execução dos atos objetos da delegação, incluindo-se, os poderes para celebrar contratos, convênios, ajustes, acordos e outros instrumentos congêneres, pelos quais esta responda, observadas as exigências legais, ficando o mesmo obrigado a apresentação da prestação de contas de gestão de sua responsabilidade perante o Tribunal de Contas do Estado do Ceará – TCE-CE na forma da legislação pertinente e, igualmente, sujeito a tomada de contas realizadas pelas auditorias de controle interno ou pelas realizadas pelo controle externo, quando ajuizadas necessárias, pelos órgãos competentes.

Art. 2º. Todos os atos administrativos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial praticados pelo ordenador de despesa, em cumprimento a delegação de poderes, objeto deste decreto, deverão ser realizados por força de documento que comprove, devidamente, a operação transacionada e registrados na contabilidade mediante a classificação na conta adequada.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, em 01 de julho de 2021.

PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR
PREFEITA MUNICIPAL



SOLICITAÇÃO DE DESPESAS Nº 17.06.001/2024-SME

SECRETARIA: Secretaria da Educação

SETOR REQUISITANTE: Setor de Procedimentos Administrativos

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE
1	Serviços de implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o gerenciamento de servidores da educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais. Com 51 acessos individualizados através de senha. Incluso Treinamento, implantação e Assistência Técnica.	Mês	12


Finalidade (atividade que será utilizada, duração, etc.).

Contratação de empresa para implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o gerenciamento de Servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

Informações Orçamentárias e Financeiras.

DOTAÇÃO: 12.122.2012.2.060	ELEMENTO DE DESPESAS: 33.90.39.00 SUB-ELEMENTO: 39.99	FONTE DE RECURSOS: 1500100100
-----------------------------------	---	---

Tauá-CE, 17 de junho de 2024.


Ordenador de Despesas da Secretaria da Educação

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão : Secretaria da Educação.
Responsável pela Demanda : Antônia Bezerra Gomes, Coordenadora Técnica da Gestão Escolar e de Pessoas.
Matrícula do Servidor : 0003677
E-mail : coordenadoriadegestao@outlook.com
Telefone : (88) 9 99938076

1. OBJETO:

Contratação de empresa para prestação de serviços de implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o gerenciamento de servidores da educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

No caso do presente objeto contratual, cumpre ressaltar que a prestação de serviços relacionados à área de gestão de pessoas é questão estratégica e fundamental para o alcance de resultados, principalmente, nos órgãos públicos. As transformações, observadas nas organizações formais, ocasionadas pela ampliação dos serviços prestados à população e pelo avanço das inovações tecnológicas exigem da administração pública investimento, aprimoramento e modernização do setor de gestão de pessoas, visando à qualidade e eficiência nos serviços prestados.

Posto isso, a contratação do presente objeto proporcionará uma plataforma centralizada que integrará e organizará em tempo real registros e informações de todos os profissionais da educação, permitindo não apenas a automatização de processos (lotação, frequência, licenças/afastamentos, contratações dos servidores em geral), bem como, a geração de relatórios e dados estatísticos que nortearão a elaboração de políticas, diretrizes e planejamentos de gestão de pessoas.

Além disso, um sistema informatizado para o setor de gestão de pessoas favorece não apenas ao aumento da produtividade, já que automatização dos processos aumenta a precisão e transparência, evitando o retrabalho, mas também a redução do tempo na realização das múltiplas atividades do setor, contribuindo para dar mais celeridade na prestação do serviço.

Portanto, considerando o exposto, a presente contratação certamente se constitui vantajosa para a administração pública, posto que, resultará no aumento da capacidade da Secretaria da Educação em realizar suas atividades operacionais na gestão de pessoas de maneira mais otimizada, além de minimizar o desperdício de recursos e maximizar os resultados alcançados.

3. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE
------	----------------	-----	------

1	<p>Serviços de implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o gerenciamento de servidores da educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais.</p> <p><u>Com 51 acessos individualizados</u> através de senha.</p> <p>Incluso Treinamento, implantação e Assistência Técnica.</p>	Mês	12
---	---	-----	----

3.1. DETALHAMENTO DA ESPECIFICAÇÃO DO ITEM:

- a. Registro de Servidores Efetivos, Temporários, Comissionados, entre outros, em formulário online;
- b. Controle de Lotação, abrangendo situações como Professores Licenciados, Readaptados, Substitutos, Cedidos, Transferidos, Núcleo Gestor e Funcionários da Secretaria Municipal de Educação;
- c. Monitoramento de Licenças dos Servidores;
- d. Acompanhamento de Readaptações dos Servidores (Temporária e Permanente);
- e. Emissão de Contratos Temporários;
- f. Gestão de Ampliação e Redução de Carga Horária, preservando o histórico de alterações;
- g. Processo de Rescisão de Contrato;
- h. Requisição de Auxílio Transporte;
- i. Visualização em Tempo Real do Quadro de Carências da Escola, conforme lotações efetuadas;
- j. Espelho Atualizado da Lotação da Escola;
- k. Registro de Titulações Acadêmicas;
- l. Controle Diário de Frequência dos Servidores. Inclusão de documentos comprobatórios para faltas justificadas e geração de relatórios de frequência e ausências;
- m. Registro e Acompanhamento do Histórico de Vacinação dos Servidores (tipos de vacina e datas);
- n. Registro de Morbidades dos Funcionários (caso tenham);
- o. Ferramentas de Pesquisa, Filtros, Relatórios e Indicadores Diversos.

4. DO PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pelo Setor competente da Secretaria da Educação, que atestará a execução do objeto contratado.

4.2. Caso o faturamento seja aprovado pela Secretaria da Educação, o pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil após o protocolo da fatura pela CONTRATADO(A).

4.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada

providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5. DOS RECURSOS E DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA.

5.1. As despesas em questão serão custeadas pela Dotação Orçamentária nº 12.361.1002.2.078; Fonte: 1540; Elemento de Despesas nº 3.3.90.39.00.

6. OBSERVAÇÕES GERAIS

6.1. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

- Secretaria da Educação, mediante os meios de comunicação constantes no preâmbulo do presente documento.

Tauá/CE, 14 de junho de 2024.



Antônia Bezerra Gomes
Coordenadora Técnica da Gestão Escolar e de Pessoas
PORTARIA Nº 0701165/2021-GABP- GABP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETO

Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

3. DESCRIÇÃO DA NECESIDADE:

A contratação da prestação de serviços relacionados à área de gestão de pessoas é questão estratégica e fundamental para o alcance de resultados, principalmente, nos órgãos públicos. As transformações, observadas nas organizações formais, ocasionadas pela ampliação dos serviços prestados à população e pelo avanço das inovações tecnológicas exigem da administração pública investimento, aprimoramento e modernização do setor de gestão de pessoas, visando à qualidade e eficiência nos serviços prestados.

Posto isso, a contratação do presente objeto proporcionará uma plataforma centralizada que integrará e organizará em tempo real registros e informações de todos os profissionais da educação, permitindo não apenas a automatização de processos (lotação, frequência, licenças/afastamentos, contratações dos servidores em geral), bem como, a geração de relatórios e dados estatísticos que nortearão a elaboração de políticas, diretrizes e planejamentos de gestão de pessoas.

Além disso, um sistema informatizado para o setor de gestão de pessoas favorece não apenas ao aumento da produtividade, já que automatização dos processos aumenta a precisão e transparência, evitando o retrabalho, mas também a redução do tempo na realização das múltiplas atividades do setor, contribuindo para dar mais celeridade na prestação do serviço.

Portanto, considerando o exposto, a presente contratação certamente se constitui vantajosa para a administração pública, posto que, resultará no aumento da capacidade da Secretaria da Educação em realizar suas atividades operacionais na gestão de pessoas de maneira mais otimizada, além de minimizar o desperdício de recursos e maximizar os resultados alcançados.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E VALORES:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE	VR. MES	V. TOTAL
------	----------------	-----	------	---------	-------------

1	<p>Serviços de implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o gerenciamento de servidores da educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais.</p> <p>Com 51 acessos individualizados através de senha.</p> <p>Incluso Treinamento, implantação e Assistência Técnica.</p>	Mês	12	4.845,00	58.140,00
---	---	-----	----	----------	-----------

DETALHAMENTO DA ESPECIFICAÇÃO DO ITEM

- a. Registro de Servidores Efetivos, Temporários, Comissionados, entre outros, em formulário online.
- b. Controle de Lotação, abrangendo situações como Professores Licenciados, Readaptados, Substitutos, Cedidos, Transferidos, Núcleo Gestor e Funcionários da Secretaria Municipal de Educação.
- c. Monitoramento de Licenças dos Servidores
- d. Acompanhamento de Readaptações dos Servidores (Temporária e Permanente)
- e. Emissão de Contratos Temporários
- f. Gestão de Ampliação e Redução de Carga Horária, preservando o histórico de alterações.
- g. Processo de Rescisão de Contrato
- h. Requisição de Auxílio Transporte
- i. Visualização em Tempo Real do Quadro de Carências da Escola, conforme lotações efetuadas.
- j. Espelho Atualizado da Lotação da Escola
- k. Registro de Titulações Acadêmicas
- l. Controle Diário de Frequência dos Servidores. Inclusão de documentos comprobatórios para faltas justificadas e geração de relatórios de frequência e ausências.
- m. Registro e Acompanhamento do Histórico de Vacinação dos Servidores (tipos de vacina e datas)
- n. Registro de Comorbidades dos Funcionários (caso tenham)
- o. Ferramentas de Pesquisa, Filtros, Relatórios e Indicadores Diversos

Local de Entrega/Prestação: Sede Administrativa da Secretaria da Educação, situada à Av. Moacir Pereira Gondim, S/N planalto dos Colibris, na Cidade de Tauá.

Prazo de Entrega/Execução: 20(vinte) dias úteis, a partir da emissão da ordem de compra/serviço.

4.1. A definição dos quantitativos é baseada no levantamento feito pela Secretaria da Educação, tendo em vista a necessidade da Prestação dos serviços em questão.

4.2. O valor estimado para este objeto é de R\$ 58.140,00 (cinquenta e oito mil cento e quarenta reais).

O valor foi obtido após pesquisa de preços no Portal de Transparência após verificar as contratações com o objeto semelhante.

5. DA APRESENTAÇÃO DO SISTEMA:

5.1. Após a fase de habilitação, o Agente de Contratação convocará o licitante vencedor para realizar a PROVA DE DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA do Sistema, objeto deste processo. Essa etapa tem o objetivo de analisar a conformidade do sistema com os requisitos estabelecidos no Anexo I - Termo de Referência do Edital, dentro de um prazo de 05 (cinco) dias úteis.

5.2. A DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA consistirá na apresentação do sistema e de todas as suas funcionalidades pelo licitante. O sistema oferecido deve conter todas as funcionalidades previstas neste Termo de Referência.

5.3. A proposta será desclassificada se, na DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA, o sistema não apresentar alguma das funcionalidades especificadas no Termo de Referência. O licitante será responsável por disponibilizar o software necessário para a realização da DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA, sem custos para o Município.

5.4. A demonstração será conduzida, analisada e julgada por profissionais designados pelo Secretário da Educação e ocorrerá na Sede da Secretaria de Educação do Município de Tauá-CE.

5.5. A não realização da DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA ou o não atendimento aos requisitos mínimos estipulados no Termo de Referência resultará na desclassificação do licitante, sendo convocado o próximo licitante na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até que seja selecionado um licitante que atenda ao objeto da licitação.

5.6.

Somente será considerado vencedor do certame o licitante aprovado na DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA, conforme as normas estabelecidas no edital.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza da Contratação:

Aquisição de bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, Art. 6º, XIII da Lei nº 14.133/2021;

Este serviço tem natureza continuada, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos no art. 111, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

() Trata-se de contratação por escopo, conforme art. 6º, XVII, da Lei 14.133/2021.

6.2. Duração Inicial do Contrato:

6.2.1. O prazo de vigência deste contrato é até 12(doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma estabelecida no art. 111, da Lei 14.133/2021.

6.3. Da Sustentabilidade:

6.3.1. Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à Saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto contratual.

6.3.2. Adotar práticas de gestão que garantam os direitos trabalhistas e o atendimento às normas internas de segurança e medicina do trabalho para seus empregados;

6.3.3. Abster-se de quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, orientação sexual ou estado civil na seleção de empregados no quadro da empresa;

6.3.4. Administrar situações emergenciais de acidentes com eficácia, mitigando os impactos aos empregados, colaboradores, usuários e ao meio ambiente;

6.3.5. Orientar sobre o cumprimento das normas de segurança e medicina do trabalho, tais como prevenção de incêndio nas áreas da execução do objeto contratual, zelando pela segurança e pela saúde dos usuários e da circunvizinhança;

6.3.6. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

6.3.7. Orientar seus empregados para a destinação dos resíduos recicláveis descartados aos devidos coletores de resíduos recicláveis existentes nos locais da execução do objeto contratual.

6.4. Transição Contratual:

6.4.1. Pelas características da contratação, onde não há transferência de conhecimento, tecnologia ou técnicas empregadas, não há a necessidade de transição contratual.

6.5. Requisitos Necessários ao Atendimento da Necessidade dos Órgãos Demandantes:

6.5.1. Contratante a empresa contratada deverá obedecer às seguintes condições para execução do objeto:

6.5.1.1. A prestação dos serviços deverá ser iniciada, em até 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da requisição formalizada por setor competente e ser prestada durante o prazo requisitado;

6.5.1.2. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo de execução, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual;

6.5.1.3. Decorrido o prazo estipulado na notificação sem que tenha havido a solução do problema em relação às irregularidades apontadas, a secretaria solicitante dará ciência a Procuradoria Fiscal, a fim

de que se proceda à abertura de processo administrativo em face da empresa, para aplicação das penalidades cabíveis.

6.5.1.4. Disponibilizar para a contratante os meios de contatos necessários para a boa comunicação entre as partes, sendo, os endereços físicos, telefones para contato e endereço eletrônico para recebimento e envio de correspondências, e-mails com ordens de fornecimento e comunicados;

6.5.1.5. A contratada será responsabilizada por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados e/ou preposto, quando do cumprimento do objeto da pretensa contratação, decorrentes de dolo, negligência, imperícia ou imprudência;

6.5.1.6. A contratada deverá manter quadro de pessoal suficiente para a prestação dos serviços a serem contratados, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço ou demissão de empregados, sendo de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais.

6.6. Relevância dos requisitos estipulados:

6.6.1. Foram realizadas pesquisas, no que tange às contratações para o objeto de prestação de serviços já citados através de contratações realizadas em outros órgãos públicos, com o objetivo de ser verificada a existência de soluções compatíveis/similares que venham a dar atendimento aos requisitos e necessidades apresentadas no presente estudo, conforme documentação em anexo.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. A CONTRATANTE se obriga a proporcionar ao(à) CONTRATADO(A) todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/21;

7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.4. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

7.5. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.6. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor ou comissão especialmente designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

7.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato, conforme cronograma físico-financeiro;

7.8. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato e pelas demais infrações administrativas sujeitas à fiscalização do Contratante;

7.9. Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

7.10. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.11. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

8.2. Executar o objeto do Contrato, de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Termo Contratual e na proposta apresentada, a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Secretaria da Educação.

8.3. Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação exigidas no processo.

8.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021).

8.5. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE, arcando com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual.

8.6. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

7.7. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificado o prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceito pela Secretaria da Educação, não serão considerados como inadimplemento contratual.

7.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/21;

7.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

7.10. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

8. DO PAGAMENTO

8.8. Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pelo Setor competente da Secretaria da Educação, que atestará a execução do objeto contratado.

8.9. Caso o faturamento seja aprovado pela Secretaria de Proteção Social Cidadania e Direitos Humanos, o pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil após o protocolo da fatura pela CONTRATADO(A).

8.10. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

9.1. Trata-se da Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

9.2. Neste sentido, decidiu-se por invocar o instituto da contratação direta por meio de licitação ou dispensa de licitação para contratação dos serviços almejados e suprir a lacuna existente. Para que a contratação seja bem sucedida e atenda perfeitamente à demanda da Secretaria, a contratada deverá ser capaz de realizar o serviço especificados neste documento, de acordo com as ordens de fornecimento recebidas.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. A plataforma centralizada que integrará e organizará em tempo real registros e informações de todos os profissionais da educação, permitindo não apenas a automatização de processos (lotação, frequência, licenças/afastamentos, contratações dos servidores em geral), bem como, a geração de relatórios e dados estatísticos que nortearão a elaboração de políticas, diretrizes e planejamentos de gestão de pessoas, aumenta a precisão e transparência, evitando o retrabalho, mas também a redução do tempo na realização das múltiplas atividades do setor, contribuindo para dar mais celeridade na prestação do serviço.

11. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1. Conforme inciso II do art. 47 da Lei nº 14.133/2021, os serviços deverão atender ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

11.2. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO (licitação por item):

- **Aumento da competitividade:** Ao dividir a solução em partes menores, abre-se a oportunidade para que mais empresas participem da licitação, o que pode levar à obtenção de preços mais vantajosos para a administração pública ou empresa privada. Isso ocorre porque empresas menores e especializadas em nichos específicos podem ter condições de competir com grandes empresas em licitações que envolvam um objeto único de grande porte.

- **Maior flexibilidade:** O parcelamento da solução permite que a administração pública ou empresa privada contrate diferentes fornecedores para cada item da solução, o que pode ser vantajoso em diversas situações. Por exemplo, se um determinado item apresentar problemas de qualidade ou descumprimento de prazos, a administração pública ou empresa privada poderá rescindir o contrato com o fornecedor responsável por aquele item sem afetar o restante da solução.
- **Melhor aproveitamento de recursos:** O parcelamento da solução permite que a administração pública ou empresa privada pague pelos itens à medida que forem recebidos e aceitos, o que pode otimizar o fluxo de caixa e evitar o desembolso de grandes quantias de recursos de uma só vez.
- **Estímulo à inovação:** O parcelamento da solução pode estimular a inovação, pois permite que empresas apresentem soluções criativas e personalizadas para cada item da licitação.

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

12.1. Não se aplica.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

13.1. Não se aplica.


14. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

14.1. A Secretaria da Educação está sendo motivada a invocar o instituto da contratação indireta por meio de licitação pública ou por meio de dispensa de licitação com o intuito de recrutar empresas do ramo do objeto pretendido para suprir a demanda existente. Partindo dessa premissa, entende-se que há duas soluções capazes de atender o objeto, a primeira é a promoção de licitação pública por meio da modalidade pregão, em sua forma eletrônica e a segunda por meio de dispensa de licitação, que dependerá do valor estimado para a contratação a ser levantado pelo setor de compras objetivando a contratação do presente objeto

15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

15.1. Conclui-se pela viabilidade da contratação, considerando os requisitos expostos, os preços avaliados, a aptidão para concretização do resultado pretendido, e, ainda, por haver adequação orçamentária.

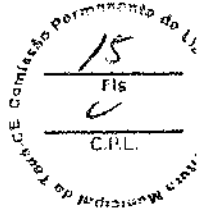
Tauá/CE, 17 de junho de 2024.


José Eronilson Alexandrino Souza
Ordenador de Despesas da Secretaria da Educação



TERMO DE ADJUDICAÇÃO

A Secretaria de Planejamento e Gestão Pública do Município de Banabuiú-CE, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere o inciso IV, art. 71, da LEI Nº 14.133/2021 c/c, inciso IV, art. 46, do Decreto Municipal Nº 187/2024, considerando que a Comissão de Pregões cumpriu todas as exigências do procedimento licitatório cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE BANABUIÚ/CE**, através do pregão eletrônico, resolve **ADJUDICAR**, o presente processo administrativo de licitação (no que compete a esta Unidade), na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00.001/2024-PE**, em favor do vencedor, de acordo com os termos do presente processo.



Assim, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo **ADJUDICADO** em favor do seguinte licitante, conforme Ata do Pregão, o qual é considerado parte integrante e indissociável deste.

1 - **ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**, com endereço na Av. Santos Dumont, Nº 1687, SL 1101, Aldeota - Fortaleza-CE, CEP 60.150-160, inscrito no CNPJ: 02.130.122/0001-28, e-mail: financeiro@itarget.com.br, telefone (85) 3456-6500, com o valor global de R\$ 131.070,00 (CENTO E TRINTA E UM MIL, SETENTA REAIS), conforme planilha abaixo:

LOTE 01:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT	QTD MÊS	VR. UNT. ESTIMADO	VR. UNT. ESTIMADO
1	Prestação de serviços de informática na instalação de equipamento de leitura biométrica, implantação e treinamento de sistema	Serviço	51	01	R\$ 650,00	R\$ 33.150,00

	computacional de gestão de pessoas para o controle de frequência, documentos e comunicação do funcionário					
2	Prestação de serviços de informática no licenciamento de sistema computacional customizável, baseados em plataforma web, de gestão de pessoas para o controle de frequência, documentos e comunicação do funcionário	ponto	51	12	R\$ 95,00	R\$ 58.140,00
3	Referente a locação de equipamento de leitura biométrica, que possa ser afixado em parede, independente de computador conectado, com os seguintes recursos: capacidade de registrar mais de 150.000 acessos, capacidade de mais de 500 digitais cadastradas, 1 porta USB, 1 porta ethernet, acessível via internet e tela sensível ao toque.	equipamento	51	12	R\$ 65,00	R\$ 39.780,00
VALOR GLOBAL						R\$ 131.070,00



Banabuiú-CE, 20 de Fevereiro de 2024.

Francisco Marcílio Coelho Brito
FRANCISCO MARCÍLIO COELHO BRITO
 SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA



AVISO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO

ESTADO DO CEARÁ – MUNICÍPIO DE BANABUIÚ – AVISO DE ADJUDICAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00.001/2024-PE. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE BANABUIÚ/CE. Empresa Vencedora: ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, CNPJ: 02.130.122/0001-28. Valor global: R\$ 131.070,00 (CENTO E TRINTA E UM MIL, SETENTA REAIS). FRANCISCO MARCÍLIO COELHO BRITO, SECRETÁRIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA. Banabuiú/CE, 20 de Fevereiro de 2024.



[Handwritten signature]



MAPA DE RISCO

OBJETO: Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

FASE DE ANÁLISE: PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

FASE DE CONTROLE: PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

RISCO 01					
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO					
RISCO:	CONTRATAÇÃO DIRETA (DISPENSA) SEM ADEQUADO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO				
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ilegalidade na contratação direta pelo indevido afastamento do procedimento; ✓ Desperdício de Recursos Público. 				
ANALISE DO RISCO	Probabilidade Baixa				
	Impacto Alto				
	Nível de Risco Alto				
RESPOSTA AO RISCO	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">AÇÃO PREVENTIVA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliar o conhecimento da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, através de capacitações, quanto as hipóteses de contratação direta, sobretudo no que se refere à inexigibilidade de licitações contidas na Lei Federal 14.133/21; ✓ Aplicar, no que couber, a observância dos mesmos requisitos necessários para contratação por meio de licitação; </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">Autoridade competente</td> </tr> </tbody> </table>	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliar o conhecimento da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, através de capacitações, quanto as hipóteses de contratação direta, sobretudo no que se refere à inexigibilidade de licitações contidas na Lei Federal 14.133/21; ✓ Aplicar, no que couber, a observância dos mesmos requisitos necessários para contratação por meio de licitação; 	Autoridade competente
	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliar o conhecimento da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, através de capacitações, quanto as hipóteses de contratação direta, sobretudo no que se refere à inexigibilidade de licitações contidas na Lei Federal 14.133/21; ✓ Aplicar, no que couber, a observância dos mesmos requisitos necessários para contratação por meio de licitação; 	Autoridade competente				
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">AÇÃO DE CONTINGÊNCIA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Não aprovar a realização de processos que não contenham os requisitos mínimos necessários para justificar a contratação direta. </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">Autoridade competente</td> </tr> </tbody> </table>	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Não aprovar a realização de processos que não contenham os requisitos mínimos necessários para justificar a contratação direta. 	Autoridade competente	
AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL				
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Não aprovar a realização de processos que não contenham os requisitos mínimos necessários para justificar a contratação direta. 	Autoridade competente				

RISCO 02		
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO		
RISCO	FALTA DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.	
CONSEQUÊNCIA(S)	✓ Impossibilidade de atender à necessidade que motivou a contratação;	
ANALISE DO RISCO	Probabilidade	Baixa
	Impacto	Alto
	Nível de Risco	Aceitação Intermediária
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO PREVENTIVA	
	✓ Realizar estudo técnico preliminar que identifique todas as partes da solução necessária ao atendimento da necessidade que motivou a contratação.	
	RESPONSÁVEL	
	Autoridade competente	
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	
	✓ Readequar o plano de trabalho, submetendo-o para nova aprovação, com a redistribuição de parte dos recursos para os itens que foram subdimensionados, quando possível.	
	RESPONSÁVEL	
	Autoridade competente	

RISCO 03		
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO		
RISCO	FALHA NA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA.	
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atraso na contratação do objeto; ✓ Contratação Ineficiente; ✓ Desperdício de Recursos Públicos. 	
ANALISE DO RISCO	Probabilidade	Baixa
	Impacto	Alto
	Nível de Risco	Aceitação Intermediária
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO PREVENTIVA	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar estudos preliminares anteriores a elaboração do Termo de Referência; ✓ Elaborar Termo de Referência de acordo com as diretrizes da Lei 	
	RESPONSÁVEL	
	Autoridade competente	
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Readequar o Termo de Referência com inclusão das instruções ausentes. ✓ Não aprovação do Termo de Referência eivado de falhas. 	
	RESPONSÁVEL	
	Autoridade competente	

FASE DE CONTROLE: GESTÃO CONTRATUAL

RISCO 01									
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO									
RISCO	ATRASO INJUSTIFICADO DO INÍCIO DO CONTRATO.								
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atraso na disponibilização da solução; ✓ Não cumprimento dos prazos acordados no plano de trabalho/Termo de Referência; 								
ANALISE DO RISCO	Probabilidade Baixa								
	Impacto Alto								
	Nível de Risco Aceitação Intermediária								
RESPOSTA AO RISCO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>AÇÃO PREVENTIVA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Acompanhar e exigir da contratada o início da execução do contrato, conforme estabelecido em Termo de Referência, Plano de Trabalho e Contrato. </td> <td>Fiscal do Contrato</td> </tr> <tr> <th>AÇÃO DE CONTINGÊNCIA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Readequar o plano de trabalho com relação ao cronograma estabelecido, submetendo-o para nova aprovação, quando possível. ✓ Solicitar abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades cabíveis, quando necessário. </td> <td>Gestor do Contrato/Ordenador do contrato</td> </tr> </tbody> </table>	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acompanhar e exigir da contratada o início da execução do contrato, conforme estabelecido em Termo de Referência, Plano de Trabalho e Contrato. 	Fiscal do Contrato	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Readequar o plano de trabalho com relação ao cronograma estabelecido, submetendo-o para nova aprovação, quando possível. ✓ Solicitar abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades cabíveis, quando necessário. 	Gestor do Contrato/Ordenador do contrato
	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL							
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acompanhar e exigir da contratada o início da execução do contrato, conforme estabelecido em Termo de Referência, Plano de Trabalho e Contrato. 	Fiscal do Contrato								
AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL								
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Readequar o plano de trabalho com relação ao cronograma estabelecido, submetendo-o para nova aprovação, quando possível. ✓ Solicitar abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades cabíveis, quando necessário. 	Gestor do Contrato/Ordenador do contrato								

RISCO 02									
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO									
RISCO	AUSÊNCIA DE PROCEDIMENTOS FORMAIS DE COMUNICAÇÃO ENTRE AS PARTES CONTRATANTES.								
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falhas na comunicação entre as partes; ✓ Ausência de evidências das ocorrências do contrato; ✓ Retardo e falhas na execução do contrato. 								
ANALISE DO RISCO	Probabilidade Baixa								
	Impacto Alto								
	Nível de Risco Aceitação Intermediária								
RESPOSTA AO RISCO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>AÇÃO PREVENTIVA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incluir no Termo de Referência o protocolo de comunicação entre contratante e contratada </td> <td>Autoridade competente</td> </tr> <tr> <th>AÇÃO DE CONTINGÊNCIA</th> <th>RESPONSÁVEL</th> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Estabelecer, de imediato, meios alternativos e eficazes de comunicação. </td> <td>Fiscal do contrato</td> </tr> </tbody> </table>	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incluir no Termo de Referência o protocolo de comunicação entre contratante e contratada 	Autoridade competente	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estabelecer, de imediato, meios alternativos e eficazes de comunicação. 	Fiscal do contrato
	AÇÃO PREVENTIVA	RESPONSÁVEL							
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incluir no Termo de Referência o protocolo de comunicação entre contratante e contratada 	Autoridade competente								
AÇÃO DE CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL								
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estabelecer, de imediato, meios alternativos e eficazes de comunicação. 	Fiscal do contrato								


RISCO 03							
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO							
RISCO	INADIMPLÊNCIA FISCAL PELA CONTRATADA DURANTE A EXECUÇÃO CONTRATUAL.						
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atraso da realização do pagamento ao fornecedor; ✓ Comprometimento da execução contratual; ✓ Rescisão contratual 						
ANALISE DO RISCO	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Probabilidade</td> <td>Baixa</td> </tr> <tr> <td>Impacto</td> <td>Alto</td> </tr> <tr> <td>Nível de Risco</td> <td>Aceitação Intermediária</td> </tr> </table>	Probabilidade	Baixa	Impacto	Alto	Nível de Risco	Aceitação Intermediária
Probabilidade	Baixa						
Impacto	Alto						
Nível de Risco	Aceitação Intermediária						
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO PREVENTIVA						
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prever, expressamente, no Termo de Referência a obrigatoriedade da regularidade fiscal, bem como as consequências de sua falta; ✓ Receber apenas nota fiscal/fatura com a devida comprovação da regularidade fiscal. 						
	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA						
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Executar as providências previstas em Lei. 						

RISCO 04							
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO							
RISCO	DESCUMPRIMENTO DE CLÁUSULAS CONTRATUAIS POR PARTE DA CONTRATADA.						
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comprometimento da execução contratual; ✓ Não disponibilização da solução desejada; ✓ Rescisão contratual 						
ANALISE DO RISCO	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Probabilidade</td> <td>Baixa</td> </tr> <tr> <td>Impacto</td> <td>Alto</td> </tr> <tr> <td>Nível de Risco</td> <td>Aceitação Intermediária</td> </tr> </table>	Probabilidade	Baixa	Impacto	Alto	Nível de Risco	Aceitação Intermediária
Probabilidade	Baixa						
Impacto	Alto						
Nível de Risco	Aceitação Intermediária						
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO PREVENTIVA						
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prever expressamente no Termo de referência, as penalidades por descumprimento de cláusulas contratuais; ✓ Realizar comunicação inicial do contrato, através de minuta do Termo Contratual, para dirimir qualquer dúvida acerca da prestação dos serviços. 						
	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA						
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitar abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades cabíveis, quando 						

necessário.

RISCO 05	
IDENTIFICAÇÃO DO RISCO	
RISCO	DESCONFORMIDADES NA EXECUÇÃO DO OBJETO.
CONSEQUÊNCIA(S)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Não atendimento, parcial ou total, das necessidades da contratação. ✓ Rescisão contratual
ANALISE DO RISCO	Probabilidade Baixa
	Impacto Alto
	Nível de Risco Aceitação Intermediária
RESPOSTA AO RISCO	AÇÃO PREVENTIVA
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prever no Termo de Referência e no Plano de Trabalho a descrição detalhada da solução; ✓ Acompanhar, de forma ativa e periódica, a execução contratual.
	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Notificar formalmente a contratada para o atendimento adequado da execução contratual, conforme previsto em Termo de Referência, Plano de Trabalho e Contrato; ✓ Solicitar abertura de processo administrativo para aplicação das penalidades cabíveis, quando necessário.

Tauá/CE, 17 de junho de 2024.


 José Edmilson Alexandrino Souza
 Ordenador de Despesas da Secretaria da Educação



COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 20062024-004 – DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Ao(a) Senhor(a)

Jose Eronilson Alexandrino Souza

Ordenador de Despesas da Secretaria de Educação

Assunto: Referente a Solicitação de Pesquisa de Preço nº 02.04.001/2024-SME.

Veio a este Setor de Compras, para que fossem providenciadas pesquisas de preço, no qual objetiva a contratação de **Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá., através da Solicitação de Despesas supramencionada.**

Após busca no “Painel de Preço”, ferramenta está informatizada que disponibiliza dados de compras públicas homologadas no Comprasnet (Compras Governamentais) como preço de referência de mercado, assim como no sistema de cotação de preços MZA, não foram encontrados resultados compatíveis ao serviço pretendido pela Secretaria de Educação.

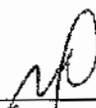
Outro parâmetro utilizado por este Setor para busca os preços, foi consultar Processos anteriores, cujo objeto é semelhante ao processo em elaboração, no Portal de Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Ceará, no entanto após busca realizada fora apenas encontrada uma empresa prestadora do serviço acima descrito, conforme autos, impossibilitando assim a consulta formal com no mínimo 03(três) fornecedores do ramo de atuação compatível com o objeto pesquisado.

Assim sendo, encaminhamos esta Comunicação Interna para que sejam tomadas as providencias cabíveis.

Sendo o que se apresenta, renovo expressões de elevada estima e consideração.

Tauá, 20 de junho de 2024.

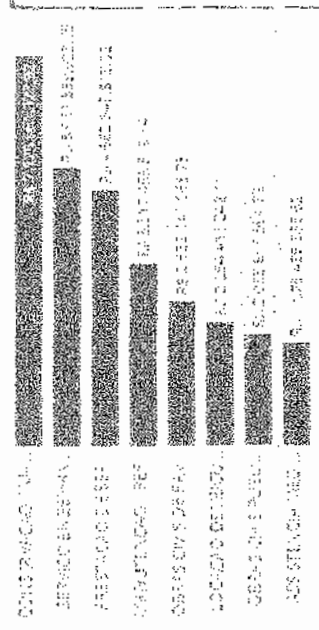
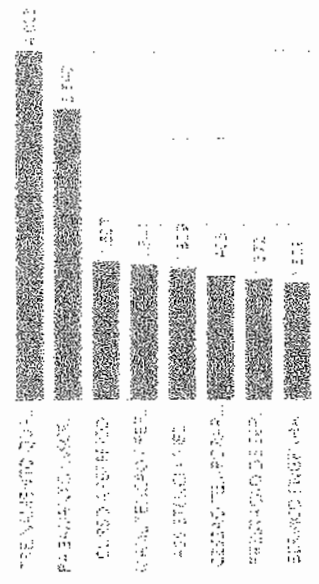
Atenciosamente,



Gervina Maria de Abreu Paixão
Portaria: 0301001/2022-GABP
Coordenadora Geral de Compras Públicas
MUNICÍPIO DE TAUÁ/CE

85.151
R\$ 83.991.672.214,19

85.151
R\$ 83.991.672.214,19





Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: GMPE001/2024/2024

SENADOR POMPEU | Prefeitura Municipal

Licitação: GMPE001/2024/2024

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2024

Objeto: IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DO FUNCIONÁRIO.

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 03/04/2024 Data de Abertura: 18/04/2024 Hora da Abertura: 08:00:00

Local: endereço eletrônico compras.m2atecnologia.com.br



Forma de Publicação

- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: site do município: <https://www.senadorpompeu.ce.gov.br/> → Data: 03/04/2024
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: Diário Oficial dos Municípios do Estado Ceará → Data: 03/04/2024
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: jornal oficial do estado do ceará → Data: 03/04/2024
- **Diário Oficial da União** → Especificação: jornal oficial da união → Data: 03/04/2024

Órgãos

- Sec Agric, Rec. Hidricos e Meio Ambiente
- Sec. de Financas, Administracao e Gestao
- FUNDEB
- FUNDEB
- FUNDEB
- Fundo Municipal de Educacao
- Secretaria de Infraestrutura
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Sec. de Trabalho, Desenv. e Assist Socia
- Sec. de Trabalho, Desenv. e Assist Socia
- Fundo Municipal de Saude
- Fundo Municipal de Saude
- Fundo Municipal de Saude
- Fundo Municipal de Saude
- Fundo Municipal de Saude

Licitantes

- Nome:
ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
- CPF/CNPJ:
02.130.122/0001-28
- Objeto/Lote:
01 PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INFORMÁTICA NA INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO DE LEITURA BIOMÉTRICA, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE: FREQUENCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DO FUNCIONARIO. QUANT PNTS 57 QUANT MESES - SERV QUANT 57 02 PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INFORMÁTICA NO LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZAVEL, BASEADOS EM PLATAFORMAR WEB, DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE: FREQUENCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DO FUNCIONARIO QUANT PNTS 57 QUANT MESES 12 MÊS QUANT 684 03 LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO DE LEITURA BIOMÉTRICA QUE POSSA SER AFIXADA EM PAREDE, INDEPENDENTE DE COMPUTADOR CONECTADO, COM OS SEGUINTES RECURSOS: CAPACIDADE DE

REGISTRAR MAIS DE 150.000 ACESSOS, CAPACIDADE DE MAIS DE 500 DIGITAIS CADASTRADAS, 1 PORTA USB, 1 PORTA ETHERNET, ACESSIVEL VIA INTERNET E TELA SENSIVEL AO TOQUE QUANT PNTS 57 QUANT MESES 12 MES QUANT 684

Valor:

R\$ 145.920,00

Nº do Processo Administrativo: GMPE001/2024

Fundamentação Legal: LEI FEDERAL 14.133/2021

Ordenador da Despesa: MARIA FABIANA BENEVIDES SILVA

Pregoeiro/Presidente da Comissão: JOSE HIGO DOS REIS ROCHA

Responsável pela Informação: JOSE HIGO DOS REIS ROCHA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: MONAKENA GOMES APOLONIO

Responsável pela Adjudicação: JOSE HIGO DOS REIS ROCHA

Responsável pela Homologação: MARIA FABIANA BENEVIDES SILVA



Arquivos

07-TERMO DE HOMOLOGAÇÃO-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 06-TERMO DE ADJUDICAÇÃO-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 05-ATA DE REALIZAÇÃO-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 04-RELATÓRIO DO SISTEMA-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 03-READEQUADA-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 02-EXEQUIBILIDADE DA PROPOSTA-ITARGET-GM-PE001.2024 OCR 01-PROPOSTA INICIAL-GM-PE001.2024-ITARGET OCR 00-ATA DA SESSÃO DE PROVA DE CONCEITO-GM-PE001.2024-PLATAFORMA WEB DE GESTÃO OCR 00-PUBLICAÇÃO TERMO DE CONVOCAÇÃO-GM-PE001.2024 OCR 01-TERMO DE CONVOCAÇÃO PARA PROVA DE CONCEITO-GM-PE001.2024 OCR AVISOS E PUBLICAÇÕES-GM-PE001.2024-PLATAFORMA WEB OCR 03-ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO-GM-PE001.2024-PLATAFORMA WEB OCR 02-MINUTA TERMO REFERENCIA-GM-PE001.2024-PLATAFORMA WEB OCR 01-EDITAL-GM-PE001.2024-PLATAFORMA WEB OCR

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 001.14.08.2023/2023

RUSSAS | Prefeitura Municipal

Licitação: 001.14.08.2023/2023

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2023

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DO FUNCIONÁRIO DE INTERESSE DE DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS (SECRETARIAS) DO MUNICÍPIO DE RUSSAS.

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 16/08/2023 Data de Abertura: 29/08/2023 Hora da Abertura: 09:00:00

Local: Travessa João Nogueira da Costa, Altos, nº 01. Russas – CE



Forma de Publicação

- **Diário Oficial da União** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO → Data: 16/08/2023
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO → Data: 16/08/2023
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: JORNAL O POVO → Data: 16/08/2023
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: QUADRO DE AVISOS → Data: 16/08/2023

Órgãos

- Fundo Municipal de Educação
- Secretaria de Gestão de Pessoas
- Secretaria de Finanças
- Fundo Municipal de Saúde
- Secretaria do Trabalho e Assist. Social
- Sec. de Infraestrutura e Serv. Urbanos
- Gabinete do Prefeito
- Secretaria do Meio Ambiente
- Secretaria de Agricultura
- Depart. Municipal de Trânsito Rodoviário
- Secretaria de Cultura e Turismo.

Licitantes

- **Nome:**
ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA - ME
- **CPF/CNPJ:**
02.130.122/0001-28
- **Objeto/Lote:**
LOTE ÚNICO
- **Valor:**
R\$ 277.800,00

Nº do Processo Administrativo: 001.14.08.2023

Fundamentação Legal: LEI 10520/02

Ordenador da Despesa: MARIA VIEIRA LIMA COELHO

Pregoeiro/Presidente da Comissão: ROBERTA CARLOS GONÇALVES BEZERRA

Responsável pela Informação: ROBERTA CARLOS GONÇALVES BEZERRA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: HELTON FRANK DE OLIVEIRA

Responsável pela Adjudicação: ROBERTA CARLOS GONÇALVES BEZERRA

Responsável pela Homologação: MARIA VIEIRA LIMA COELHO

Registro de Preço: Sim



Arquivos

[TERMO DE ADIUDICAÇÃO E TERMO DE HOMOLOGAÇÃO.pdf](#) [ATA DA SESSÃO.pdf](#) [PROPOSTA AJUSTADA.pdf](#) [PROPOSTA INICIAL.pdf](#) [ATA RESULTADO DA PROVA CONCEITO.pdf](#) [PORTARIA DA COMISSÃO TÉCNICA PROVA CONCEITO.pdf](#) [EDITAL E ANEXOS PUBLICAÇÕES](#)

Dúvidas? [Contate a Ouvidoria.](#)



Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. [Licitação: 2023.10.24.1/2023](#)

VARZEA ALEGRE | Prefeitura Municipal

Licitação: 2023.10.24.1/2023

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2023

Objeto: Contratação de empresa para implantação e licenciamento de sistema computacional customizável, baseado em plataforma web de gestão de pessoas para o controle de frequência com aplicativo de celular incluso, destinado a atender ao atendimento das necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Várzea Alegre – CE

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 25/10/2023 Data de Abertura: 08/11/2023 Hora da Abertura: 09:00:00

Local: Rua Dep. Luiz Otacílio Correia, nº 153 - Centro, Várzea Alegre - Ceará



Forma de Publicação

- **Diário Oficial do Município** → Especificação: Diário Oficial dos Municípios do Estado do Ceará → Data: 25/10/2023
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: Jornal O POVO → Data: 25/10/2023

Órgãos

- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Licitantes

- Nome:
ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA - ME
CPF/CNPJ:
02.130.122/0001-28
Objeto/Lote:
Lote Único
Valor:
R\$ 56.400,00

Nº do Processo Administrativo: 2023.10.24.1

Fundamentação Legal: Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, Decreto Federal nº 10.024, de 20/09/2019, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993, além das demais disposições legais aplicáveis.

Ordenador da Despesa: Maria Angelita Ferreira da Silva

Pregoeiro/Presidente da Comissão: Everton Clementino de Souza

Responsável pela Informação: José Hugilanio de Brito Lima

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: Luiz Luciano e Silva

Responsável pela Adjudicação: Maria Angelita Ferreira da Silva

Responsável pela Homologação: Maria Angelita Ferreira da Silva

Arquivos

HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E PUBLICAÇÕES RELAÇÃO DE VENCEDORES ATA DA SESSÃO PROPOSTA FINAL COMPROVANTES DE PUBLICAÇÃO ANEXOS I, II, III e IV EDITAL CONVOCATÓRIO

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 2112.02.2023 PE/2023

PACOTI | Prefeitura Municipal

Licitação: 2112.02.2023 PE/2023

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2023

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA DO FUNCIONÁRIO DE INTERESSE DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE PACOTI/CE.

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 28/12/2023 **Data de Abertura:** 11/01/2024 **Hora da Abertura:** 08:30:00

Local: <https://novobbmnet.com.br>



Forma de Publicação

- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DOE → Data: 28/12/2023
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O POVO → Data: 28/12/2023
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: ÁTRIO DA PREFEITURA → Data: 28/12/2023

Órgãos

- Secretaria de Administracao, Planejamento

Licitantes

- Nome:

ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CPF/CNPJ:

02.130.122/0001-28

Objeto/Lote:

1 Prestação de serviços de informática na instalação de equipamentos de leitura biométrica, implantação e treinamento de sistema computacional de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos e comunicação do funcionário. SERVIÇO 33 1 R\$ 776,66 R\$ 25.629,78 2 Prestação de serviços de informática no licenciamento de sistema computacional customizável, baseados em plataforma web, de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos e comunicação do funcionário. PONTOS 33 12 R\$ 195,00 R\$ 77.220,00 3 Referente a locação de 33 (trinta e três) equipamentos de leitura biométrica, que possa ser afixado em parede, independente de computador conectado, com os seguintes recursos: capacidade de registrar mais de 150.000 acessos, capacidade de mais de 500 digitais cadastradas, 1 porta USB, 1 porta ethernet, acessível via internet e tela sensível ao toque. EQUIPAMENTOS 33 12 R\$ 85,66 R\$ 33.921,36 VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE ÚNICO: R\$ 136.771,14

Valor:

R\$ 87.780,00

Nº do Processo Administrativo: 2112.02.2023-PE

Fundamentação Legal: na Lei Federal nº 10520/2002, Decreto Federal nº. 10.024, de 20 de setembro de 2019

Ordenador da Despesa: MARIA ELIZANGELA DIAS DA SILVEIRA

Pregoeiro/Presidente da Comissão: Márcia Tabosa Luz Barrozo

Responsável pela Informação: ANTONIA RUBSTENIA FEITOSA DE OLIVEIRA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: George da Silva Justino

Responsável pela Adjudicação: Márcia Tabosa Luz Barrozo

Responsável pela Homologação: MARIA ELIZÂNGELA DIAS DA SILVEIRA

Arquivos

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TERMO DE ADJUDICAÇÃO RELATÓRIO DE CLASSIFICAÇÃO
RELATÓRIO DE DISPUTA ATA DA SESSÃO PROPOSTA AJUSTADA_000111 RESPOSTA A
IMPUGNAÇÃO PROPOSTA INICIAL TERMO DECISÓRIO TERMO DECISÓRIO RESPOSTA A
IMPUGNAÇÃO IMPUGNAÇÃO AO EDITAL PUBLICAÇÕES DOE E O POVO AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL 2112.02.2023

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.





Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 04.002/2023-PE/2023

QUIXADA | Prefeitura Municipal

Licitação: 04.002/2023-PE/2023

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2023

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS, COMUNICAÇÃO E FINANCEIRO DO FUNCIONÁRIO DE INTERESSE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE QUIXADÁ-CE

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 29/12/2023 **Data de Abertura:** 19/01/2024 **Hora da Abertura:** 09:00:00

Local: www.bllcompras.org.br "Acesso Identificado no link -licitações".



Forma de Publicação

- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DOE → Data: 29/12/2023
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O ESTADO → Data: 29/12/2023
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: APRECE → Data: 29/12/2023

Órgãos

- Secretaria de Administração

Licitantes

- Nome:

ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CPF/CNPJ:

02.130.122/0001-28

Objeto/Lote:

LOTE 1 ITEM ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO UND QTD VALOR UNITÁRIO
ESTIMADO R\$ VALOR GLOBAL ESTIMADO R\$ 1.1 Prestação de serviços de informática na instalação de equipamento de leitura biométrica, implantação e treinamento de sistema computacional de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos, comunicação e financeiro do funcionário Serviço 100 846,667 84.666,70 1.2 Prestação de serviços de informática no licenciamento de sistema computacional customizável, baseados em plataforma web, de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos, comunicação e financeiro do funcionário Serviço 1.200 160,000 192.000,00 1.3 Referente a locação de equipamento de leitura biométrica, que possa ser afixado em parede, independente de computador conectado, com os seguintes recursos: capacidade de registrar mais de 150.000 acessos, capacidade de mais de 500 digitais cadastradas, 1 porta USB, 1 porta ethernet, acessível via internet e tela sensível ao toque. Serviço 1.200 83,333 99.999,60 VALOR GLOBAL ESTIMADO DO LOTE 1 R\$ 376.666,30

Valor:

R\$ 261.000,00

Nº do Processo Administrativo: 04.002/2023

Fundamentação Legal: 10.024/2019

Ordenador da Despesa: ROBERTA GLICYA DE SÁ FELIX

Pregoeiro/Presidente da Comissão: JOSÉ IVAN DE PAIVA JUNIOR

Responsável pela Informação: GABRIEL CANTARELI MAIA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: JOSÉ DALVANIR BEZERRA DE ALMEIDA FILHO

Responsável pela Adjudicação: ROBERTA GLICYA DE SÁ FELIX

Responsável pela Homologação: ROBERTA GLICYA DE SÁ FELIX

Arquivos

7. HOMOLOGAÇÃO 6. RELATÓRIO DE LANCES 5. ADJUDICAÇÃO 4. ATA DA SESSÃO 3. PROPOSTA READEQUADA 2. ATA DA SESSÃO - DISPUTA 1. PROPOSTAS INICIAIS PUBLICAÇÕES AVISO DE CONVOCAÇÃO AVISO DE CONVOCAÇÃO LAUDO - PROVA DE CONCEITO PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - DOE PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - O ESTADO PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - APRECE AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.





Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- Município
- Consórcio Público
- Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 00.001/2024-PE/2024

BANABUIU | Prefeitura Municipal

Licitação: 00.001/2024-PE/2024

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2024

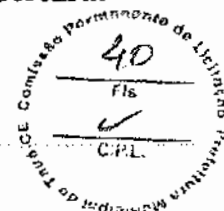
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O CONTROLE DE FREQUÊNCIA, DOCUMENTOS E COMUNICAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE BANABUIÚ/CE

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 01/02/2024 **Data de Abertura:** 15/02/2024 **Hora da Abertura:** 08:10:00

Local: WWW.LICITAMAISSBRASIL.COM.BR



Forma de Publicação

- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: AVISO DE LICITAÇÃO → Data: 01/02/2024
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: AVISO DE LICITAÇÃO → Data: 01/02/2024

Órgãos

- Secretaria de Saúde
- Secretaria de Educação
- Secretaria do Trabalho e Assistência Social
- Secretaria de Planejamento e Gestão Pública

Licitantes

- Nome:

ITARGET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CPF/CNPJ:

02.130.122/0001-28

Objeto/Lote:

ITEM ESPECIFICAÇÃO UNIDADE QUANT. QTD MÊS VR. UNT. ESTIMADO VR. UNT. ESTIMADO 01 Prestação de serviços de informática na instalação de equipamento de leitura biométrica, implantação e treinamento de sistema computacional de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos e comunicação do funcionário Serviço 51 - R\$ 867,33 R\$ 44.233,83 02 Prestação de serviços de informática no licenciamento de sistema computacional customizável, baseados em plataforma web, de gestão de pessoas para o controle de: frequência, documentos e comunicação do funcionário ponto 51 12 R\$ 10.115,00 R\$ 121.380,00 03 Referente a locação de equipamento de leitura biométrica, que possa ser afixado em parede, independente de computador conectado, com os seguintes recursos: capacidade de registrar mais de 150.000 acessos, capacidade de mais de 500 digitais cadastradas, 1 porta USB, 1 porta ethernet, acessível via internet e tela sensível ao toque. equipamento 51 12 R\$ 6.375,00 R\$ 76.500,00 VALOR GLOBAL R\$ 242.113,83

Valor:

R\$ 131.070,00

Nº do Processo Administrativo: 00.2024.01.0401

Fundamentação Legal: LEI NACIONAL Nº 14.133/2021, DECRETO MUNICIPAL Nº 185/2024 E DECRETO MUNICIPAL Nº 187/2024.

Ordenador da Despesa: FRANCISCO MARCILIO COELHO BRITO

Pregoeiro/Presidente da Comissão: PAULO ROBERTO DA SILVA LOPES

Responsável pela Informação: PAULO ROBERTO DA SILVA LOPES

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: APRIGIO JUNIOR CAMPOS NOBRE

Responsável pela Adjudicação: FRANCISCO MARCILIO COELHO BRITO

Responsável pela Homologação: FRANCISCO MARCILIO COELHO BRITO

Arquivos

TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROPOSTA DE PREÇOS HISTÓRICO DE LANCES ATA DA SESSÃO
AVISO DE LICITAÇÃO TERMO DE REFERÊNCIA EDITAL

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.





Comunicação interna nº 25.06.001/2024

Tauá/CE, 25 de junho de 2024.

Ilma Srta.

Gervina Maria de Abreu Paixão

Coordenadora Geral de Compras Públicas do município de Tauá

Assunto: referente a Comunicação nº 20062024-004-Departamento de Compras

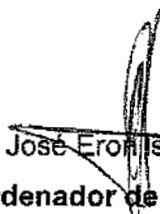
Prezado (a) Senhor (a),

Considerando a necessidade da Secretaria da Educação na contratação de serviços indispensáveis para as ações da gestão pública, cujo objeto é a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá, solicitamos, através desta, a possibilidade de enviar solicitação de cotação de preços para os fornecedores que atuam em ramos de atividades compatíveis com o objeto, conforme pesquisa realizada por esta Secretaria no site <https://municipios-transparencia.tce.ce.gov.br/>.

Enviamos em anexo, cópias dos documentos e Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica das empresas que prestaram serviços similares em outros municípios.

Essa ação visa superar todas as tentativas possíveis para obter as cotações necessárias.

Atenciosamente,


José Eronilson Alexandrino Souza
Ordenador de Despesas da Educação

 REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA		
NÚMERO DE INSCRIÇÃO 11.250.881/0001-15 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 09/10/2009
NOME EMPRESARIAL 3IT CONSULTORIA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****		PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet 66.21-5-02 - Auditoria e consultoria atuarial 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica 78.20-5-00 - Locação de mão-de-obra temporária 85.99-6-03 - Treinamento em informática 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R SANTA CECILIA	NÚMERO 84	COMPLEMENTO SALA 4 / A-43
CEP 61.760-105	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO EUSEBIO
UF CE		ENDEREÇO ELETRÔNICO 3ITCONSULTORIA@GMAIL.COM
TELEFONE (85) 3032-2666		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/10/2009	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **25/06/2024** às **07:37:16** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: [portal](#) » [adp solutions ltda -me](#) » [despesa](#) » [municípios](#) » [detalhes da despesa](#)

ADP SOLUTIONS LTDA -ME

Nome Completo: ADP SOLUTIONS LTDA -ME

CPF/CNPJ: 11.250.881/0001-15

2024

Escolher outro ano -
2007

DESPESA: Outros serv. de terc. pessoa jurídica

Foram encontrados 3 pagamentos - Total: R\$22.500,00

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
26/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE CUSTOMIZAÇÃO E CONSULTORIA DO SISTEMA SIPREV PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAÍPOCA-CE.	7.500,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010685 (mais detalhes)		
26/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE CUSTOMIZAÇÃO E CONSULTORIA DO SISTEMA SIPREV PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAÍPOCA-CE.	7.500,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010685 (mais detalhes)		
30/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE CUSTOMIZAÇÃO E CONSULTORIA DO SISTEMA SIPREV PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAÍPOCA-CE.	7.500,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010685 (mais detalhes)		

Última atualização em: 04/06/2024

Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.



PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: [portal](#) » [adp solutions ltda -me](#) » [despesas](#) » [municípios](#) » [detalhes da despesa](#)

ADP SOLUTIONS LTDA -ME

Nome Completo: ADP SOLUTIONS LTDA -ME

CPF/CNPJ: 11.250.881/0001-15

2024

Escolher outro ano -

DESPESA: Outros serv. de terc. pessoa jurídica

Foram encontrados 3 pagamentos - Total: R\$2.880,00

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
12/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE RPPS DESENVOLVIMENTO DE SITE APLICATIVO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS COM ACESSO DE INFORMAÇÕES DE CONTRA CHEQUE PREVISÃO DE APOSENTADORIA FALÉ COM GESTOR ANDAMENTO DE	960,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 03010067 (mais detalhes)		
12/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE RPPS DESENVOLVIMENTO DE SITE APLICATIVO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS COM ACESSO DE INFORMAÇÕES DE CONTRA CHEQUE PREVISÃO DE APOSENTADORIA FALÉ COM GESTOR ANDAMENTO DE	960,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 03010067 (mais detalhes)		
05/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE RPPS DESENVOLVIMENTO DE SITE APLICATIVO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS COM ACESSO DE INFORMAÇÕES DE CONTRA CHEQUE PREVISÃO DE APOSENTADORIA FALÉ COM GESTOR ANDAMENTO DE	960,00
Nome enviado pelo Município: ADP SOLUTIONS LTDA -ME Despesa: OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA Empenho: 03010067 (mais detalhes)		

Última atualização em: 01/06/2024

Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.

 REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA		
NÚMERO DE INSCRIÇÃO 73.807.711/0001-46 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 30/11/1993
NOME EMPRESARIAL LAY OUT SERVICOS DE INFORMATICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis 68.21-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet 68.21-5-02 - Auditoria e consultoria atuarial 73.19-0-04 - Consultoria em publicidade 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo 82.19-9-99 - Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO PC 23 DE JUNHO	NÚMERO 10	COMPLEMENTO SALA 12
CEP 61.760-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO EUSEBIO
ENDEREÇO ELETRÔNICO RCOSTA@HOTMAIL.COM		TELEFONE (85) 3256-1414
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **25/06/2024** às **07:36:20** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

24/06/2024 18:00

JAGUARETAMA

Escolher outro município »

CÂMARA DE VEREADORES



2024

Escolher outro ano »

2009

2008

2007

Empenho: 02010100

Órgão: Secretaria de Finanças e Administração

Unidade Orçamentária: Secretaria de Finanças e Administração

Funcional Programática:

03.03.04.122.0001.2.007.0000.33904000.1.50000000

Gestor do Empenho:

MARIA DA CONCEICAO PINHEIRO BEZERRA CUNH

CPF:

***.982.503-**

Nota Empenho N°:

02010100

Modalidade:

Global

Data Emissão:

02/01/2024

Doc. Ref.:

202401

Nome do Credor:

LAY OUT SERVICOS DE INFORMÁTICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTD

Tipo de Documento:

CNPJ

N° Documento:

73.807.711/0001-46

Histórico:

Valor que se empenha p/ fazer face as despesas com Contratacao de servicos especializados a serem prestados na locacao de sistemas informatizados (softwares) de folha de pagamento destinado ao atendimento das necessidades administrativas da Secretaria de Finanças e Administração, conforme Pregao No2020120701-ADM e Contrato No20210305.

Vr. Empenhado (Inicial):

RS 36.000,00

Vr. Anulado:

RS 0,00

Vr. Empenhado:

RS 36.000,00

Vr. Pago (Orçamentário):

RS 9.000,00

Vr. Pago (Restos a Pagar):

RS 0,00

Vr. Pago:

RS 9.000,00

Vr. Liquidado:

RS 9.000,00

PROCESSO ADMINISTRATIVO

Tipo: N - Processo Licitatório

Número: 2020120701-ADM

Data: 07/12/2020

Modalidade: Pregão

Tipo: MENOR PREÇO

CONTRATO

Número: 2021030503

Data: 26/12/2023

Modalidade:

Tipo:

Original: 20210305

ORIGEM DOS RECURSOS

Tipo do Recurso:	Seq. Recurso:	Data Convênio:	Seq. Convênio:	Valor:
------------------	---------------	----------------	----------------	--------

LIQUIDAÇÃO

Data	Doc. Ref.	Sub-empenho	Valor	Responsável
31/01/2024	202401	001	3.000,00	MARIA DA CONCEICAO PINHEIRO BEZERRA CUNH

NOTAS FISCAIS

Número:	44292	Data Emissão:	30/01/2024	Doc. Ref.:	202401	Valor Bruto:	3.000,00
Tipo:	NF de Serviço	Selo Trânsito:		Série Trânsito:		Desconto:	0,00
Série NF:		Data Limite para Expedição da NF:				Valor Líquido:	3.000,00
UF do emitente:	CE	N° do CGF do Emitente:	102040880				
N° (s) Formulário(s):	44292						
Item Descrição		Unid.	Qtd.	Vr. Unit.		Vr. Total	
0001 LICENCA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO I		MES	1	3.000,00		3.000,00	

LIQUIDAÇÃO

Data	Doc. Ref.	Sub-empenho	Valor	Responsável
01/03/2024	202403	001	3.000,00	MARIA DA CONCEICAO PINHEIRO BEZERRA CUNH

NOTAS FISCAIS

Número:	44535	Data Emissão:	29/02/2024	Doc. Ref.:	202403	Valor Bruto:	3.000,00
---------	-------	---------------	------------	------------	--------	--------------	----------

Nº (s) Formulário(s): 44535

Item Descrição

24/05/2024 18:00

0001 LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO I

Portal da Transparência - JAGUARETAMA

Unid. MES

Qtd. 1

Vr. Unit. 3.000,00

Vr. Total 3.000,00

3.000,00

LIQUIDADAÇÃO

Data	Doc. Ref.	Sub-empenho	Valor	Responsável
01/04/2024	202404	001	3.000,00	MARIA DA CONCEICAO PINHEIRO BEZERRA CUNH

NOTAS FISCAIS

Número:	44786	Data Emissão:	28/03/2024	Doc. Ref.:	202404	Valor Bruto:	3.000,00
Tipo:	NF de Serviço	Selo Trânsito:		Série Trânsito:		Desconto:	0,00
Série NF:		Data Limite para Expedição da NF:				Valor Líquido:	3.000,00

UF do emitente: CE N° do CGF do Emitente: 102040880

Nº (s) Formulário(s): 44786

Item Descrição

0001 LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO I



Unid.	Qtd.	Vr. Unit.	Vr. Total
MES	1	3.000,00	3.000,00

NOTAS DE PAGAMENTOS E CHEQUES/DOCUMENTOS BANCÁRIOS

Nº da NP: 08000001 Sub-Empenho: 001 Data da NP: 09/02/2024 Doc Caixa: 08020370 Valor: 3.000,00

CHEQUES / DOC. BANCÁRIOS

Banco	Agência	Conta	Cheque/Doc	Data	Tipo de Documento	Valor
0001	004514	0000302597	0005210	09/02/2024	DOCUMENTO BANCÁRIO	2.856,00
						<u>2.856,00</u>

DEDUÇÕES

Código	Descrição	Classificação	Valor
100070000	IRRF	Extra-Orçamentário	144,00
			<u>144,00</u>

Nº da NP: 00000002 Sub-Empenho: 002 Data da NP: 10/04/2024 Doc Caixa: 10040247 Valor: 3.000,00

CHEQUES / DOC. BANCÁRIOS

Banco	Agência	Conta	Cheque/Doc	Data	Tipo de Documento	Valor
0001	004514	0000302597	0005210	10/04/2024	DOCUMENTO BANCÁRIO	2.856,00
						<u>2.856,00</u>

DEDUÇÕES

Código	Descrição	Classificação	Valor
100070000	IRRF	Extra-Orçamentário	144,00
			<u>144,00</u>

Nº da NP: 00000003 Sub-Empenho: 003 Data da NP: 10/04/2024 Doc Caixa: 10040249 Valor: 3.000,00

CHEQUES / DOC. BANCÁRIOS

Banco	Agência	Conta	Cheque/Doc	Data	Tipo de Documento	Valor
0001	004514	0000302597	0005210	10/04/2024	DOCUMENTO BANCÁRIO	2.856,00
						<u>2.856,00</u>

DEDUÇÕES

Código	Descrição	Classificação	Valor
100070000	IRRF	Extra-Orçamentário	144,00
			<u>144,00</u>

R\$ 9.000,00

Última atualização em: 30/05/2024

Fonte: Dados enviados pela Prefeitura através do Sistema de Informações Municipais - SIM.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

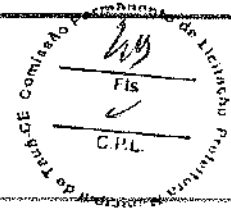
Você está em: p...ltd - layout-informatica processamento de dados ltda - despesas - municípios - detalhes da despesa

LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADO...

Nome Completo: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA
CPF/CNPJ: 73.807.711/0001-46

DESPESA: Serv. tecnologia informacao/comunic.- PJ

Foram encontrados 13 pagamentos - Total: R\$9.360,00



2024

- Escolher outro ano -
- 2007
 - 2008
 - 2009
 - 2010
 - 2011
 - 2012
 - 2013
 - 2014
 - 2015
 - 2016
 - 2017
 - 2018
 - 2019
 - 2020
 - 2021
 - 2022
 - 2023
 - 2024

Data	Descrição	Valor Recebido (R\$)
26/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E-S	1.600,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010109 (mais detalhes)		
26/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E-S	1.600,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010109 (mais detalhes)		
11/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E-S	1.600,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010109 (mais detalhes)		
25/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010110 (mais detalhes)		
12/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010110 (mais detalhes)		
10/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010110 (mais detalhes)		
25/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010111 (mais detalhes)		
12/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010111 (mais detalhes)		
10/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, FOLHA DE PAGAMENTOS E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO E	520,00
Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA		

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
	Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010111 (mais detalhes)	
23/07/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAAE, DO MUNICIPIO DE BOA VIAGEM-CE. Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010059 (mais detalhes)	360,00
27/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAAE, DO MUNICIPIO DE BOA VIAGEM-CE. Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010059 (mais detalhes)	360,00
12/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAAE, DO MUNICIPIO DE BOA VIAGEM-CE. Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010059 (mais detalhes)	360,00
28/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - SAAE, DO MUNICIPIO DE BOA VIAGEM-CE. Nome enviado pelo Município: LAYOUT-INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 02010059 (mais detalhes)	360,00

Última atualização em: 30/05/2024

Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA



NÚMERO DE INSCRIÇÃO 10.464.410/0001-47 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 05/03/1988
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL F J VIANA ANDRADE

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) DATASHOP ASSESSORIA & TECNOLOGIA	PORTE ME
--	-------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 33.12-1-02 - Manutenção e reparação de aparelhos e instrumentos de medida, teste e controle 59.20-1-00 - Atividades de gravação de som e de edição de música 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda 62.01-5-02 - Web design 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis 62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet 63.19-4-00 - Portais, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na internet 63.99-2-00 - Outras atividades de prestação de serviços de informação não especificadas anteriormente 69.20-6-01 - Atividades de contabilidade 69.20-6-02 - Atividades de consultoria e auditoria contábil e tributária 73.11-4-00 - Agências de publicidade 73.12-2-00 - Agenciamento de espaços para publicidade, exceto em veículos de comunicação 73.19-0-99 - Outras atividades de publicidade não especificadas anteriormente 74.20-0-01 - Atividades de produção de fotografias, exceto aérea e submarina 74.20-0-04 - Filmagem de festas e eventos 74.20-0-05 - Serviços de microfilmagem 77.29-2-02 - Aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)
--

LOGRADOURO R MANCIO RODRIGUES	NÚMERO 166	COMPLEMENTO *****
----------------------------------	---------------	----------------------

CEP 62.940-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO MORADA NOVA	UF CE
-------------------	---------------------------	--------------------------	----------

ENDEREÇO ELETRÔNICO DATASHOPSTUDIO@HOTMAIL.COM	TELEFONE (85) 9987-2651/ (88) 9653-1515
---	--

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005
-----------------------------	--

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 25/06/2024 às 07:40:28 (data e hora de Brasília).

Página: 1/2

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL		 	
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO 10.464.410/0001-47 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DE ABERTURA 05/03/1986
NOME EMPRESARIAL F J VIANA ANDRADE			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 77.39-0-03 - Aluguel de palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário, exceto andaimes 77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador 80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo 82.19-9-01 - Fotocópias 82.19-9-99 - Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 85.99-6-03 - Treinamento em informática 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente 90.01-9-02 - Produção musical 90.01-9-06 - Atividades de sonorização e de iluminação 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos 95.12-6-00 - Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)			
LÓGRADOURO R MANCIO RODRIGUES	NÚMERO 166	COMPLEMENTO *****	
CEP 62.940-000	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO MORADA NOVA	UF CE
ENDEREÇO ELETRÔNICO DATASHOPSTUDIO@HOTMAIL.COM		TELEFONE (85) 9987-2651/ (88) 9653-1515	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 25/06/2024 às 07:40:28 (data e hora de Brasília).

Página: 2/2

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: portal - vale music studio de f.j.viana andrade -me - despesas - municípios - detalhes da despesa

VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -...

Nome Completo: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME
CPF/CNPJ: 10.464.410/0001-47

DESPESA: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ

Foram encontrados 5 pagamentos - Total: R\$33.200,00

Data	Descrição	Valor Recabido(R\$)
01/03/2024	PRESTACAO DE SERVICOS DE SOLUCAO DE TI (SOFTWARE) JUNTO A CAMARA MUNICIPAL DE MARACANAU INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENCIA, SISTEMA DIGITAL DE VOTACAO, CONTROLE DE TEMPO DE USO DA PALAVRA, CORTE AUTOMATICO DE MICROFONES, E CONTROLE AUTONOMO DE MICROFON Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ Empenho: 22010003 (mais detalhes)	9.240,00
01/03/2024	PRESTACAO DE SERVICOS DE SOLUCAO DE TI (SOFTWARE) JUNTO A CAMARA MUNICIPAL DE MARACANAU INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENCIA, SISTEMA DIGITAL DE VOTACAO, CONTROLE DE TEMPO DE USO DA PALAVRA, CORTE AUTOMATICO DE MICROFONES, E CONTROLE AUTONOMO DE MICROFON Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ Empenho: 22010003 (mais detalhes)	6.230,00
27/03/2024	PRESTACAO DE SERVICOS DE SOLUCAO DE TI (SOFTWARE) JUNTO A CAMARA MUNICIPAL DE MARACANAU INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENCIA, SISTEMA DIGITAL DE VOTACAO, CONTROLE DE TEMPO DE USO DA PALAVRA, CORTE AUTOMATICO DE MICROFONES, E CONTROLE AUTONOMO DE MICROFON Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ Empenho: 22010003 (mais detalhes)	6.230,00
01/03/2024	PRESTACAO DE SERVICOS DE SOLUCAO DE TI (SOFTWARE) JUNTO A CAMARA MUNICIPAL DE MARACANAU INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENCIA, SISTEMA DIGITAL DE VOTACAO, CONTROLE DE TEMPO DE USO DA PALAVRA, CORTE AUTOMATICO DE MICROFONES, E CONTROLE AUTONOMO DE MICROFON Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ Empenho: 22010003 (mais detalhes)	5.750,00
27/03/2024	PRESTACAO DE SERVICOS DE SOLUCAO DE TI (SOFTWARE) JUNTO A CAMARA MUNICIPAL DE MARACANAU INCLUINDO SISTEMA DIGITAL DE PRESENCIA, SISTEMA DIGITAL DE VOTACAO, CONTROLE DE TEMPO DE USO DA PALAVRA, CORTE AUTOMATICO DE MICROFONES, E CONTROLE AUTONOMO DE MICROFON Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ Empenho: 22010003 (mais detalhes)	5.750,00

Última atualização em: 13/06/2024
Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS

Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: portal > vale music studio de f.j.viana andrade -me > despesas > municípios > detalhes da despesa



VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -...

Nome Completo: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME
 CPF/CNPJ: 10.464.410/0001-47

2024

Escolher outro ano -

DESPESA: Serv. tecnologia informacao/comunic.- PJ

Foram encontrados 4 pagamentos - Total: R\$13.050,00

Data	Descrição	Valor	Recebido(R\$)
21/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA USO DO CONJUNTO DE SISTEMAS E APLICATIVOS, DESTINADOS AO REGISTRO DE PRESENÇA E VOTAÇÃO DIGITAL PELOS VEREADORES, PARA IMPLEMENTAÇÃO	2014	4.200,00
	Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 18010002 (mais detalhes)	2015	
27/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA USO DO CONJUNTO DE SISTEMAS E APLICATIVOS, DESTINADOS AO REGISTRO DE PRESENÇA E VOTAÇÃO DIGITAL PELOS VEREADORES, PARA IMPLEMENTAÇÃO	2016	
	Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 18010002 (mais detalhes)	2017	
29/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA USO DO CONJUNTO DE SISTEMAS E APLICATIVOS, DESTINADOS AO REGISTRO DE PRESENÇA E VOTAÇÃO DIGITAL PELOS VEREADORES, PARA IMPLEMENTAÇÃO	2018	
	Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 18010002 (mais detalhes)	2019	
21/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA P/ FAZER FACE AS DESPESAS COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI PARA USO DO CONJUNTO DE SISTEMAS E APLICATIVOS, DESTINADOS AO REGISTRO DE PRESENÇA E VOTAÇÃO DIGITAL PELOS VEREADORES, PARA IMPLEMENTAÇÃO	2020	
	Nome enviado pelo Município: VALE MUSIC STUDIO DE F.J.VIANA ANDRADE -ME Despesa: SERV. TECNOLOGIA INFORMACAO/COMUNIC.- PJ Empenho: 18010002 (mais detalhes)	2021	
		2022	2.950,00
		2023	
		2024	

Última atualização em: 06/06/2024

Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA



NÚMERO DE INSCRIÇÃO 23.936.787/0001-01 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 08/01/2016
NOME EMPRESARIAL WELLINGTON MOREIRA CESAR		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) W2 INNOVATIONS	PORTE ME	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (Dispensada *)		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 18.30-0-02 - Reprodução de vídeo em qualquer suporte 42.21-9-04 - Construção de estações e redes de telecomunicações 42.21-9-05 - Manutenção de estações e redes de telecomunicações 59.11-1-02 - Produção de filmes para publicidade (Dispensada *) 59.11-1-99 - Atividades de produção cinematográfica, de vídeos e de programas de televisão não especificadas anteriormente 59.12-0-99 - Atividades de pós-produção cinematográfica, de vídeos e de programas de televisão não especificadas anteriormente 59.13-8-00 - Distribuição cinematográfica, de vídeo e de programas de televisão 61.10-8-01 - Serviços de telefonia fixa comutada - STFC 61.10-8-03 - Serviços de comunicação multimídia - SCM 61.10-8-99 - Serviços de telecomunicações por fio não especificados anteriormente 61.20-5-01 - Telefonia móvel celular 61.20-5-99 - Serviços de telecomunicações sem fio não especificados anteriormente 61.30-2-00 - Telecomunicações por satélite 61.90-6-01 - Provedores de acesso às redes de comunicações 61.90-6-02 - Provedores de voz sobre protocolo internet - VOIP 61.90-6-99 - Outras atividades de telecomunicações não especificadas anteriormente 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis (Dispensada *) 62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação (Dispensada *) 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação (Dispensada *) 63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet (Dispensada *)		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)		
LOGRADOURO R QUINZE DE NOVEMBRO	NÚMERO 1318	COMPLEMENTO SALA 10
CEP 61.600-090	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO CAUCAIA
UF CE	ENDEREÇO ELETRÔNICO COMERCIAL@W2INNOVATIONS.COM.BR	
TELEFONE (85) 8607-1908		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 08/01/2016	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

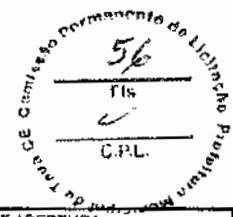
Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 25/06/2024 às 07:41:29 (data e hora de Brasília).

Página: 1/2



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA



NÚMERO DE INSCRIÇÃO 23.936.787/0001-01 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 08/01/2016
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL WELLINGTON MOREIRA CESAR

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 63.19-4-00 - Portais, provedoras de conteúdo e outros serviços de informação na internet (Dispensada *) 74.20-0-01 - Atividades de produção de fotografias, exceto aérea e submarina (Dispensada *) 74.20-0-02 - Atividades de produção de fotografias aéreas e submarinas 74.20-0-03 - Laboratórios fotográficos (Dispensada *) 74.20-0-04 - Filmagem de festas e eventos (Dispensada *) 74.20-0-05 - Serviços de microfilmagem (Dispensada *) 85.99-6-03 - Treinamento em informática (Dispensada *) 95.12-6-00 - Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)
--

LOGRADOURO R QUINZE DE NOVEMBRO	NÚMERO 1318	COMPLEMENTO SALA 10
---	-----------------------	-------------------------------

CEP 61.600-090	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO CAUCAIA	UF CE
--------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO COMERCIAL@W2INNOVATIONS.COM.BR	TELEFONE (85) 8607-1908
--	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 08/01/2016
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

(*) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 25/06/2024 às 07:41:29 (data e hora de Brasília).

Página: 2/2

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS



Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Dúvidas

Você está em: portal » wellington moreira cesar - me » despesas » municípios » detalhes da despesa

WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME

Nome Completo: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME

CPF/CNPJ: 23.936.787/0001-01

2024

Escolher outro ano »

DESPESA: Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica

Foram encontrados 15 pagamentos - Total: R\$338.609,00

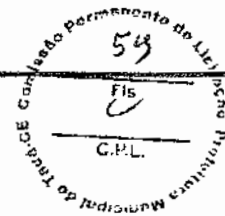
Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
06/02/2024	<p>DESPESA REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA FORNECIMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DE LOCAÇÃO, HOSPEDAGEM, IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E TREINAMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR S</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 04010083 (mais detalhes)</p>	85.500,00
14/03/2024	<p>DESPESA REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA FORNECIMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DE LOCAÇÃO, HOSPEDAGEM, IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E TREINAMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR S</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 05020072 (mais detalhes)</p>	85.500,00
04/04/2024	<p>DESPESA REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA FORNECIMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DE LOCAÇÃO, HOSPEDAGEM, IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E TREINAMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR S</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 04030078 (mais detalhes)</p>	85.599,00
20/03/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01030005 (mais detalhes)</p>	10.240,90
20/02/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p>	10.240,90
22/01/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p>	10.240,90
19/04/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 07030005 (mais detalhes)</p>	10.240,90
19/04/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01030005 (mais detalhes)</p>	8.710,90
20/02/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p>	8.710,90
22/01/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p>	8.710,90
20/03/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01030005 (mais detalhes)</p>	8.710,90
22/01/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p> <p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p>	1.575,45
19/04/2024	<p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p>	1.575,45

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
20/02/2024	<p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01030005 (mais detalhes)</p> <p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p>	1.575,45
20/03/2024	<p>Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010012 (mais detalhes)</p> <p>CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES EM SISTEMAS DE FOLHA DE PAGAMENTO, CONTROLE DE REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS E CONTROLE INTERNO JUNTO CÂMARA MUNICIPAL DE CAUCAIA.</p>	1.575,45

Última atualização em: 06/06/2024
Fonte: Dados enviados pela Município através do SIM.



PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS



Início | TCE | Fornecedores | Localizar | Ouvidoria

Você está em: portal - wellington moreira cesar - me - despesas - municípios - detalhes da despesa

WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME

Nome Completo: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME

CPF/CNPJ: 23.936.787/0001-01

2024

Escolher outro ano ->

DESPESA: Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica

Foram encontrados 17 pagamentos - Total: R\$64.299,00

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
08/03/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS WEB, DESTINADO A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.21.08.02.002. Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010260 (mais detalhes)	7.433,00
11/04/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS WEB, DESTINADO A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.21.08.02.002. Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010260 (mais detalhes)	7.433,00
19/02/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS WEB, DESTINADO A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.21.08.02.002. Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010260 (mais detalhes)	7.433,00
15/03/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.22.0 Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010261 (mais detalhes)	3.000,00
19/02/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.22.0 Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010261 (mais detalhes)	3.000,00
30/04/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPECE., CONFORME CONTRATO N 04.22.0 Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010267 (mais detalhes)	3.000,00
03/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA FAZER FACE AS DESPESAS COM A LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL JUNTO AS ATIVIDADES GERAIS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE. DE ACORDO COM Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010454 (mais detalhes)	3.000,00
23/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA FAZER FACE AS DESPESAS COM A LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL JUNTO AS ATIVIDADES GERAIS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE. DE ACORDO COM Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010454 (mais detalhes)	3.000,00
30/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA FAZER FACE AS DESPESAS COM A LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL JUNTO AS ATIVIDADES GERAIS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE. DE ACORDO COM Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010454 (mais detalhes)	3.000,00
15/02/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA PAGAMENTO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO D Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010246 (mais detalhes)	3.000,00
18/03/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA PAGAMENTO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO D Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA Empenho: 02010246 (mais detalhes)	3.000,00
20/04/2024	VALOR QUE SE EMPENHA PARA PAGAMENTO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO D Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME	3.000,00

Data	Descrição	Valor Recebido(R\$)
28/02/2024	Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01040152 (mais detalhes)	3.000,00
	O VALOR QUE SE EMPENHA FACE AS DEPEAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES E OU PROJETOS DA GESTAO MUNICIPAL, SOB RESPONSABILIDADE DO GABINETE DO PREFEITO DO MUNICIPIO DE MARANGUAPE-CE	
28/03/2024	Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010744 (mais detalhes)	3.000,00
	O VALOR QUE SE EMPENHA FACE AS DEPEAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES E OU PROJETOS DA GESTAO MUNICIPAL, SOB RESPONSABILIDADE DO GABINETE DO PREFEITO DO MUNICIPIO DE MARANGUAPE-CE	
20/02/2024	Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010744 (mais detalhes)	3.000,00
	SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE MARANGUAPECE, CONFORME O CONTRATO DE N 03.22.03.1	
20/03/2024	Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010342 (mais detalhes)	3.000,00
	SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE MARANGUAPECE, CONFORME O CONTRATO DE N 03.22.03.1	
30/04/2024	Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 02010342 (mais detalhes)	3.000,00
	SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE SOFTWARE ONLINE, COM O OBJETIVO DE MONITORAR O ANDAMENTO DAS AÇÕES EOU PROJETOS DA GESTÃO MUNICIPAL, SOB A RESPONSABILIDADE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICIPIO DE MARANGUAPECE, CONFORME O CONTRATO DE N 03.22.03.1	
	Nome enviado pelo Município: WELLINGTON MOREIRA CESAR - ME Despesa: SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURIDICA Empenho: 01030260 (mais detalhes)	

Última atualização em: 03/06/2024
 Fonte: Dados enviados pelo Município através do SIM.





Quem Somos

Com mais de 30 anos de experiência, somos uma empresa de software consolidada no mercado, trazendo inovação e soluções de ponta para nossos clientes. Nossa jornada é marcada pelo compromisso com

excelência e pela adaptação contínua às evoluções tecnológicas. Agradecemos a todos que confiam em nossa expertise, e estamos ansiosos para continuar a superar expectativas nos próximos anos.



Nossa Missão

Ser reconhecida pelos clientes através da qualidade do seu atendimento e serviços prestados inovando sempre, tornando-se referência no mercado brasileiro como uma empresa de valores éticos que cumpre efetivamente o objeto de sua missão



+30

ANOS NO MERCADO

100%

DE QUALIDADE

+7

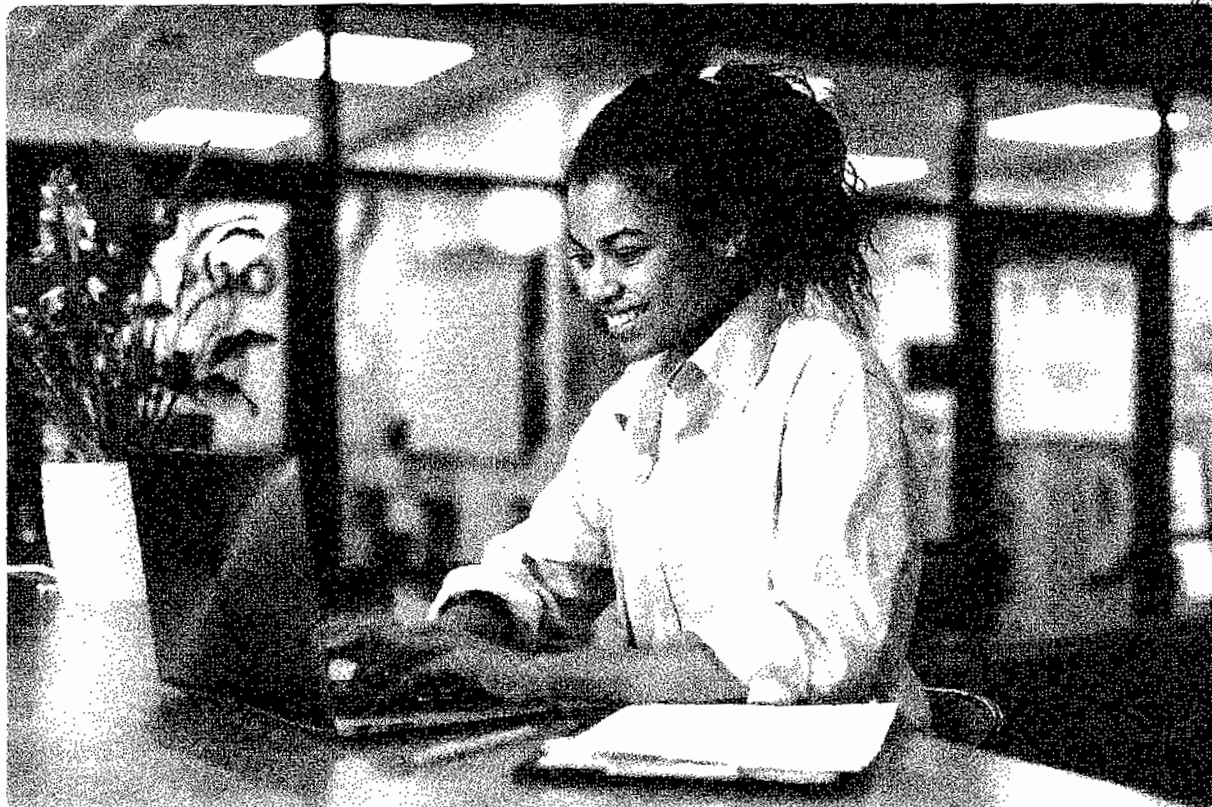
ESTADOS

+600

CLIENTES SATISFEITOS

Nossos Serviços

Confiabilidade, excelência e dedicação: entregando os melhores serviços para você.



Layout Folha

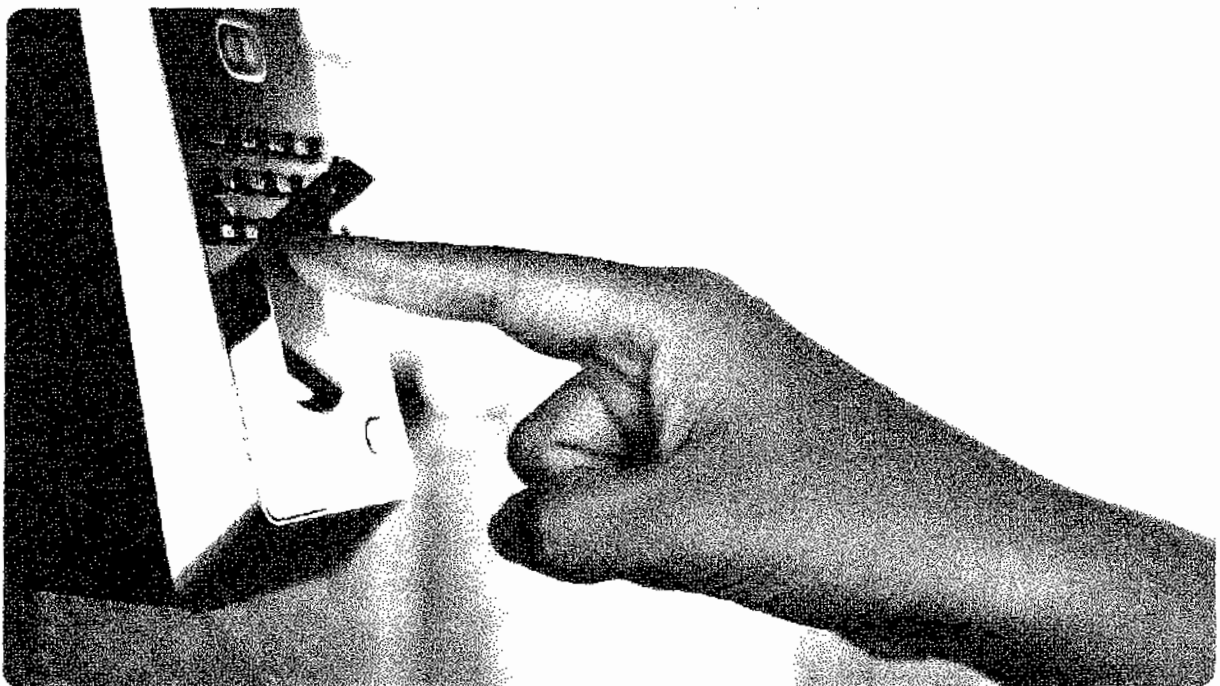
Ferramenta essencial para gerenciar com eficiência os processos relacionados ao pagamento de funcionários.





Layout Transparência

Disponibilizar informações e dados relevantes sobre as atividades e operações do órgão dos governamentais de forma acessível e compreensível ao público em geral.



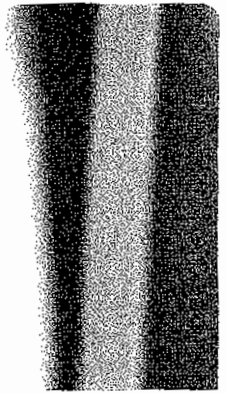
De acordo com a legislação, a administração pública tem o dever de gastar de maneira eficiente, visando ao melhor uso dos recursos para garantir o controle e a prestação dos serviços.

65
Fls
✓
C.P.L.
Comissão Permanente de Licitação
Prestadora Municipal de Traz



Objetivo da Licitação

Fazerem do específico projeto de prestação de serviços públicos em instalações que se enquadra.





Layout Protocolo

Gerencia o fluxo de documentos dentro de uma organização, atribuindo números de protocolo, controlando o encaminhamento, acompanhando o status e garantindo a segurança e integridade dos documentos.



Entrar em Contato



Contato!

Nosso horário de funcionamento é das 08:00 às 17:00, de segunda a sexta-feira. Teremos o maior prazer em atendê-los.

Ceará e Demais Estados:

Celular: (85) 99954.0026

Telefone: (85) 3215.7600

E-mail: suportece@layoutsistemas.com.br

comercial@layoutsistemas.com.br

financeiro@layoutsistemas.com.br

Pará

Celular: (85) 99954.0026

Telefone: (91) 3229-2402

Email: suporte@layoutsistemas.com.br



Nosso Time

Contamos com times de profissionais especialistas em gestão pública. Utilizamos as melhores práticas adotadas mundialmente com objetivo melhorar continuamente nossos projetos e processos

www.layoutsistemas.com.br



Edimilson
Gerente de
Tecnologia

#TEAMYELLOW



Jackson
Coordenador
Administrativo

#TEAMYELLOW



Jact
Analista
Admin
Financ

#TEAMYELLOW



www.layoutsistemas.com.br



www.layoutsistemas.com.br



www.layoutsistemas.com.br



Facebook



Instagram



WhatsApp



YouTube



LinkedIn



Copyright © Layout Sistemas 2024. Todos os Direitos Reservados.

Layout Serviços de Informática e Processamento de Dados LTDA.

CNPJ: 73.807.711/0001-46



SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

1 mensagem

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

25 de junho de 2024 às 10:07

Para: suportece@layoutsistemas.com.br, comercial@layoutsistemas.com.br, financeiro@layoutsistemas.com.br

Comissão de Licitação
21
R/S
C.P.L.
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ

Prezados (as)


Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

1 mensagem

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: "3iconsultoria@gmail.com" <3iconsultoria@gmail.com>



25 de junho de 2024 às 10:08

Prezados (as)


Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K



Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

1 mensagem

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: financeiro@itarget.com.br

25 de junho de 2024 às 11:31

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Santa Maria de Aracaju, 25 de junho de 2024
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças

MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

2 mensagens

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: rcosta@hotmail.com

25 de junho de 2024 às 10:07




Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças

 MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254KMail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: pmtsetordecompras2021@gmail.com

25 de junho de 2024 às 10:08

**Endereço não encontrado**

Sua mensagem não foi entregue a rcosta@hotmail.com porque o endereço não foi encontrado ou não pode receber mensagens.

A resposta do servidor remoto foi:

550 5.5.0 Requested action not taken: mailbox unavailable (52017062302). [SJ1PEPF00002314.namprd03.prod.outlook.com 2024-06-25T13:08:35.379Z 08DC888B1762DE63]

Final-Recipient: rfc822; rcosta@hotmail.com
Action: failed
Status: 5.5.0
Remote-MTA: dns; hotmail-com.olc.protection.outlook.com. (52.101.41.27, the
server for the domain hotmail.com.)
Diagnostic-Code: smtp; 550 5.5.0 Requested action not taken: mailbox unavailable (S2017062302).
[SJ1PEPF00002314.namprd03.prod.outlook.com 2024-06-25T13:08:35.379Z 08DC8BBB1762DE63]
Last-Attempt-Date: Tue, 25 Jun 2024 06:08:35 -0700 (PDT)



----- Mensagem encaminhada -----

From: Setor de Compras PMT <pmitsetordecompras2021@gmail.com>

To: rcosta@hotmail.com

Cc:

Bcc:

Date: Tue, 25 Jun 2024 10:07:59 -0300

Subject: SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

----- Message truncated -----

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

1 mensagem

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

Para: comercial@w2innovations.com.br



25 de junho de 2024 às 10:05

Prezados (as)


Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



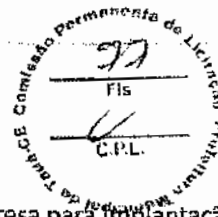
 MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS

1 mensagem

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: datashopstudio@hotmail.com

25 de junho de 2024 às 10:05



Prezados (as)


Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K

PODER EXECUTIVO**Gabinete da Prefeita****PORTARIA Nº 0301001/2022- GABP**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto no Art. 102, § 5º, V e Art. 31, II da Lei Orgânica do Município, na Lei Municipal nº 2595/2021, de 14/06/2021, Lei Municipal nº 2603, de 23/08/2021, e demais legislações aplicáveis à espécie.

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, GERVINA MARIA DE ABREU PAIXÃO, portadora do CPF nº 045.961.773-76, para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, Simbologia **AGC-3**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Orçamento e Finanças.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE**, em 01 de março de 2022.

PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR
PREFEITA MUNICIPAL

*** **

PORTARIA Nº 0301002/2022- GABP

A **PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto no Art. 102, § 5º, V e Art. 31, II da Lei Orgânica do Município, na Lei Municipal nº 2595/2021, de 14/06/2021, Lei Municipal nº 2652, de 18/02/2022, e demais legislações aplicáveis à espécie.

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, FRANCISCO PETRÔNIO DIAS, portador do CPF nº 302.897.263-87, para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR(A) FINANCEIRO DAS PARCERIAS PÚBLICAS SOCIAIS**, Simbologia **AGC-3**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Planejamento, Pesquisa e Estatística.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE**, em 01 de março de 2022.

PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR
PREFEITA MUNICIPAL

*** **

**SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS
(PAUTA RETIFICADA)**

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: datashopstudio@hotmail.com



24 de julho de 2024 às 15:59

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

**SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS
(PAUTA RETIFICADA)**

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: comercial@w2innovations.com.br



24 de julho de 2024 às 15:58

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

24 de julho de 2024 às 15:59

Para: suportece@layoutsistemas.com.br, comercial@layoutsistemas.com.br, financeiro@layoutsistemas.com.br

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.


Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

--

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K



Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

2 mensagens

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: rcosta@hotmail.com

24 de julho de 2024 às 15:57

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
De: pmtsetordecompras2021@gmail.com

24 de julho de 2024 às 15:57



Endereço não encontrado

Sua mensagem não foi entregue a rcosta@hotmail.com porque o endereço não foi encontrado ou não pode receber mensagens.

A resposta do servidor remoto foi:

550 5.5.0 Requested action not taken: mailbox unavailable (52017062302).
[DS1PEPF0001709D.namprd05.prod.outlook.com 2024-07-24T18:57:37.908Z 08DCAA883F8ED661]

Final-Recipient: rfc822; roosta@hotmail.com

Action: failed

Status: 5.5.0

Remote-MTA: dns; hotmail-com.ofo.protection.outlook.com. (52.101.8.47, the server for the domain hotmail.com.)

Diagnostic-Code: smtp; 550 5.5.0 Requested action not taken: mailbox unavailable (S2017062302).

[DS1PEPF0001709D.namprd05.prod.outlook.com 2024-07-24T18:57:37.908Z 08DCAA883F8ED661]

Last-Attempt-Date: Wed, 24 Jul 2024 11:57:37 -0700 (PDT)



----- Mensagem encaminhada -----

From: Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

To: roosta@hotmail.com

Cc:

Bcc:

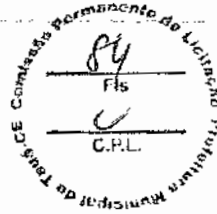
Date: Wed, 24 Jul 2024 15:57:01 -0300

Subject: SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

----- Message truncated -----

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: 3iconsultoria@gmail.com



24 de julho de 2024 às 15:56

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K

SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: financeiro@itarget.com.br



24 de julho de 2024 às 15:55

Prezados (as)

Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com o prazo para resposta de 05 (cinco) dias corridos a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.


Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

--

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 **MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx**
254K

À
PREFEITURA DE TAUÁ-CE

PROPOSANTE: WELLINGTON MOREIRA CÉSAR-ME

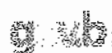
CNPJ/CPF Nº: 23.936.787/0001-01

ENDEREÇO: RUA 15 DE NOVEMBRO, 1318, SALA-10, CENTRO-CAUCAIA-CE CEP: 61.600-090

OBJETO: Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Serviço de Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais. Com 51 acessos individualizados através de senha. Incluso Treinamento, Implantação e Assistência Técnica	MÊS	12	R\$ 4.530,00	R\$ 54.360,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA					R\$ 54.360,00

Proposta válida por 60 dias, a partir de sua assinatura.

Documento assinado digitalmente
WELLINGTON MOREIRA CÉSAR
Data: 24/07, 2024 16:53:19-0500
Verifique em <https://validacpf.gov.br>WELLINGTON MOREIRA CÉSAR
CPF: 464.867.713-72
PROPRIETÁRIO

Caucaia-CE, 24 de Julho de 2024.

COTAÇÃO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ/CE



Objeto: Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá.

Item	Especificações dos Serviços	Quant.	Unid.	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	Serviço de Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais. Com 51 acessos individualizados através de senha. Incluso Treinamento, Implantação e Assistência Técnica	12	Mês	R\$ 4.530,00	R\$ 54.360,00
VALOR GLOBAL R\$					R\$ 54.360,00

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ 54.360,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL TREZENTOS E SESENTA REAIS).

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.


EMPRESA: F. J. Viana Andrade

CNPJ: 10.464.410/0001-47

ENDEREÇO: Rua Mancio Rodrigues, 166, Centro, Morada Nova – CE, CEP 62940-000

EMAIL: datashopstudio@hotmail.com FONE: (88) 9 9653-1515 / (85) 9 9987-2651.

Morada Nova – CE, 24 de julho de 2024.


Francisco José Viana Andrade

CPF nº 212.422.833-15

Titular F J Viana Andrade

F. J. VIANA ANDRADE-ME

CNPJ. 10.464.410/0001-0001-47



SOLICITAÇÃO DE COLETA DE PREÇO- PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS (PAUTA RETIFICADA)

2 mensagens

Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>
Para: comercial@layoutsistemas.com.br

30 de julho de 2024 às 08:17

Prezados (as)


Venho por meio deste solicitar a cotação para a Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá. Com Urgência a partir do recebimento deste e-mail. Segue, em anexo, as especificações e dados necessários para elaboração da proposta.

Ressaltamos, ainda, que a referida proposta/cotação deverá ser enviada em papel timbrado da empresa, com CNPJ, devidamente assinada pelo seu representante legal da empresa, com data e prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, para este e-mail ou protocolada na sede da Secretaria de Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Tauá.

Favor confirmar o recebimento deste e-mail e seus anexos

Gervina Maria de Abreu Paixão
Setor de Compras
Secretaria de Orçamento e Finanças



 MINUTA COTAÇÃO - PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS.docx
254K

Layout Comercial <comercial@layoutsistemas.com.br>
Para: Setor de Compras PMT <pmtsetordecompras2021@gmail.com>

30 de julho de 2024 às 09:01

Bom dia!
Segue em anexo a proposta para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Tauá/CE.

Por favor confirmar recebimento de e-mail.

Grato,



LAYOUT
SISTEMAS

João Bezerra / GERENTE COMERCIAL/ RELACIONAMENTOS
comercial@layoutsistemas.com.br


Layout Sistemas

(85) 99166.3375/3256.1414

(85) 3256-1414 / 3215-7600 (85) 99166.3375 (tim) (85) 98944.9160 (oi) / Whatsapp: (85) 99166.3375 / (85) 98944.9160 /
Financeiro: (85) 99760.2738
www.layout sistemas.com.br



[Texto das mensagens anteriores oculto]

 PROP_PM_TAUÁ.pdf
1458K



PROPOSTA DE PREÇO



**À COMISSÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE**

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta de preços, conforme planilha abaixo:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PARA O GERENCIAMENTO DE SERVIDORES DA EDUCAÇÃO, COM REGISTROS DETALHADOS DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS COMO LOTAÇÃO DE SERVIDORES ENVOJENDO VÍNCULOS, CARGA HORÁRIA, QUALIFICAÇÃO ACADÊMICA, CESSÃO, PORTARIAS, CONTROLE DE FREQUÊNCIA E DOCUMENTOS DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TAUÁ.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	ACESSO	QTD	V.UNITARIO
1	SERVIÇO DE IMPLATAÇÃO E LICENCIAMENTO DE SISTEMA COMPUTACIONAL CUSTOMIZÁVEL, BASEADO EM PLATAFORMA WEB DE GESTÃO DE PESSOAS PAAR O GERENCIAMENTO DE SERVIDORES DA EDUCAÇÃO, COM REGISTROS DETALHADOS DE INFORMAÇÕES FUNCIONAIS COMO LOTAÇÃO DE SEERVIDORES ENVOLVENDO VINCULOS, CARGA HORÁRIA, QUALIFICAÇÃO ACADÊMICA, CESSÃO, PORTARIA, CONTROLE DE FREQUÊNCIA E DOCUMENTOS DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAIS COM DI ACESSOS INDIVIDUALIZADOS ATRAVÉS DE CDNERA. INCLUSO TREINAMENTO, IMPLATAÇÃO E ASSESSORIA TÉCNICA.	MÉS	51	12	R\$	2.500,00
VALOR GLOBAL						R\$ 30.000,00

VALOR GLOBAL: R\$30.000,00 (Trinta mil reais).

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

DADOS DO PROPONENTE:

Razão Social: LAYOUT SERVIÇOS DE INFORMÁTICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA. EPP

Endereço: Praça 23 de Junho nº 10 Sala 12 Centro – Eusébio – CEP: 61.760-000

CNPJ: 73.807.711/0001-46

Banco: Banco do Brasil

Agência: 1369-2

Conta Corrente: 5210-8

Declaro que estão inclusos no(s) preço(s) da presente cotação, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.

Eusébio, 30 de Julho de 2024.

JOÃO BEZERRA DE MENEZES NETO
CPF: 039.935.683-54
GESTOR COMERCIAL

LAYOUT SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA
CNPJ: 73.807.711/0001-46
Praça 23 de Junho, 10 - Sala 12
Centro - CEP: 61.760-000
EUSÉBIO - CEARÁ
João Bezerra de Menezes Neto
CPF: 039.935.683-54
Gerente Comercial / Marketing

LAYOUT Serviços de Informática Proc. De Dados LTDA. EPP - CNPJ: 73.807.711/0001-46
Praça 23 de Junho nº 10 – Sala 12 – Centro – Eusébio/CE CEP: 61.760-000
www.layoutistemas.com.br

Contatos: (85) 3256.1414/3215.7600 - CE - (91) 3229.2402 - PA
Email: comercial@layoutistemas.com.br



Ceará
Governo Municipal de Tauá

MAPA DE COTAÇÃO DE PREÇOS - preço médio

Pag.: 1

Código	Descrição Proponente	Quant.	VL. unitário	VL. total
075142	Serviço de Implantação e			
	LAYOUT SERVIÇOS DE INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA	12,000	2.500,000	30.000,00
	WELLINGTON MOREIRA CESAR-ME	12,000	4.530,000	54.360,00
	F.J VIANA ANDRADE	12,000	4.530,000	54.360,00
		Valores médios :	3.853,333	46.240,00

30-07-24
Emerson Souza
EMERSON OLIVEIRA SOUZA
CARGO: OFICIAL DE GABINETE
MATRICULA:0022805



Ceará
Governo Municipal de Tauá

RESUMO DE COTAÇÃO DE PREÇOS - menor valor

Pag.: 2

LAYOUT SERVIÇOS DE INFORMÁTICA

075142 Serviço de Implantação e	12,000	2.500,000	30.000,00
	Total do(s) item(ns) :		30.000,00
	Total geral :		30.000,00

30-07-04
Emerson Souza
EMERSON OLIVEIRA SOUZA
CARGO: OFICIAL DE GABINETE
MATRICULA:0022805



Ceará
Governo Municipal de Tauá

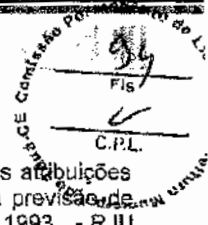
RESUMO DE COTAÇÃO DE PREÇOS - valor médio

Pag.: 3

075142 Serviço de Implantação e	12,0000	3.853,333	46.240,00
		Total :	46.240,00

30-07-24
Emerson Souza
EMERSON OLIVEIRA SOUZA
CARGO: OFICIAL DE GABINETE
MATRICULA:0022505

GABINETE DA PREFEITA - PORTARIAS - PORTARIA Nº 0719001/2024-GABP.



PORTARIA Nº 0719001/2024-GABP.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ-CEARÁ, PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o art. 55, incisos II, III e IV, da Lei Municipal nº 2.595/2021, considerando a previsão de substituição de ocupante de cargo em comissão ou função de confiança nos termos do art. 44 da Lei nº 791, de 30.08.1993 - RJU e o direito a concessões aos servidores de férias, licenças e afastamentos na forma da lei.

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, nos termos do art. 44 da Lei nº 791, de 30.08.1993 - RJU, **EMERSON OLIVEIRA SOUSA**, CPF nº ***.749.453-**, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor Técnico, matrícula nº 25086, para, durante o período de 10 (dez) dias, compreendido entre 22/07/2024 a 31/07/2024, sem prejuízo de suas atribuições, desempenhar, em substituição, as funções da Coordenadora Geral de Compras Públicas, em razão das férias da servidora ocupante do cargo.

Art. 2º. Compete ao servidor designado de acordo com o art. 1º desta Portaria, exercer sua função em rigorosa obediência às disposições legais, e demais determinações de interesse público emanadas pela Chefe do Poder Executivo Municipal e pela Secretária de Orçamento e Finanças, complementarmente.

Art. 3º. A designação que trata esta Portaria não acarretará quaisquer ônus para esta municipalidade.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Palácio Quinamuiú - Centro Administrativo José Fernandes Castelo, em 19 de julho de 2024, aos 222º anos de Emancipação Política do Município de Tauá-Ceará.

Patrícia Pequeno Costa Gomes de Aguiar
Prefeita Municipal

Assinado eletronicamente por: Alberto - CPF: ***.858.223-** em 19/07/2024 20:45:00 - IP com nº: 192.168.100.32
Autenticação em: www.taua.ce.gov.br/diariooficial.php?id=1362





JUSTIFICATIVA DA ELABORAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇO

Em observância ao que estabelece a Instrução Normativa SEGES/ME Nº 65, de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, informamos que fora priorizada a ordem dos parâmetros para pesquisa de mercado, conforme legislação vigente.

Justificamos que fora consultado o Sistema "Painel de Preço", ferramenta está, informatizada que disponibiliza dados de compras públicas homologadas no Comprasnet (Compras Governamentais) como preço de referência de mercado, mas devido a especificidade do objeto, comprometeu a exatidão da pesquisa, apresentando resultados limitados, não sendo assim, fiel e nem compatível com a realidade do serviço desejado pela Secretaria da Educação, descrita detalhadamente no Estudo Preliminar e no Termo de Referência.

O Objeto da Despesa é Contratação de empresa para Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais para atender as necessidades da Secretaria da Educação do Município de Tauá, com o detalhamento a seguir:

- Serviço de Implantação e Licenciamento de Sistema Computacional Customizável, baseado em plataforma Web de Gestão de Pessoas para o gerenciamento de servidores da Educação, com registros detalhados de informações funcionais como lotação de servidores envolvendo vínculos, carga horária, qualificação acadêmica, cessão, portarias, controle de frequência e documentos de comunicação institucionais. Com 51 acessos individualizados através de senha. Incluso Treinamento, Implantação e Assistência Técnica.

Diante da dificuldade exposta acima, foram ampliadas as pesquisas, com o intuito de evitar possíveis distorções/disparidades de preços ou preços inexequíveis, tentando se aproximar o mais fielmente do caso concreto, adotou assim a consulta formal a fornecedores, como prevê a IN SEGES/ME Nº 65/2021, depois da tentativa frustrada do uso dos dados do Banco de Preços.

Visando boas práticas, este Setor adotou o parâmetro de consultar fornecedores do ramo de atuação compatível com o objeto pesquisado, além de fornecedores participantes de licitações, desta municipalidade, assim como fornecedores que estão cadastrados no banco de dados deste município. Assim sendo, este Setor solicitou junto a Secretaria de Educação do Município ajuda para encontrar empresas do ramo de atividade e que já participaram de contratações similares em outras entidades. A Secretaria supramencionada de pronto nos atendeu e enviou os nomes os quais foram consultados juntamente com outras empresas encontradas por este setor.

Para orçamentação da contratação, os fornecedores foram consultados formalmente através dos e-mails, nos autos, estabelecendo regras quanto ao prazo de resposta, validade da proposta e todas



PREFEITURA DE
TAUÁ

Estado do Ceará
Prefeitura de Tauá
Secretaria de Orçamento e Finanças



as diretrizes para formação de preço. O documento ainda explicava que se tratava de solicitação de cotação para formação de preço, assim deixando transparente que se tratava apenas de uma consulta de mercado e não estava se comprometendo (vinculando) a contratar a empresa (fonte de pesquisa).

Outro parâmetro utilizado por este Setor para analisar os preços coletados foi consultar Processos anteriores, cujo objeto é semelhante ao processo em elaboração, na tentativa de verificar a evolução do preço e se estava compatível com mercado.

O Mapa de preço foi elaborado contendo 3 (três) cotações válidas pelo servidor do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tauá-CE, abaixo subscrita, que procedeu a assinatura, em 30/07/2024. A metodologia utilizada para obtenção do preço estimado foi a média e menor valor dos preços coletados nas propostas recebidas.

Tauá-CE, 30 de julho de 2024

Emerson Oliveira Souza

Emerson Oliveira Souza

Portaria: 0719001/2024-GABP

Coordenadora Geral de Compras Públicas

MUNICÍPIO DE TAUÁ/CE