

Estado do Ceará

Pag.: 1

Governo Municipal de Tauá

Sec. de Proteção Social, Cidadania e Rec. Humanos

**ÓRGÃO :** 18 Fundo Municipal de Assistência Social

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA :** 01 Fundo Municipal de Assistência Social

**PROJETO / ATIVIDADE :** 2.098 Manutenção e Gestão do Programa Tauá Solidário

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA :** 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica

**SUBELEMENTO :** 3.3.90.39.99 Outros serviços de terceiros - PJ

**FONTE DE RECURSO :** 1661000000 Transf. rec. Fundo Estadual Ass. Social

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria a relação do(s) item(ns) abaixo discriminado(s) necessário(s) a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE, para qual solicitamos as providências necessárias.

**Justificativa :** Manutenção das atividades da Administração objetivando a consecução do interesse público.

Código	Descrição	Quant	Unidade	VI. Estimado
074649	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO <i>Especificação: DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES. ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.</i>	5,0000	SERVIÇO	2.100,00
074650	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO <i>Especificação: DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.</i>	5,0000	SERVIÇO	3.066,67
074651	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO <i>Especificação: DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.</i>	5,0000	SERVIÇO	4.233,33
074652	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO <i>Especificação: DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.</i>	2,0000	SERVIÇO	5.233,33



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 20240402004



Estado do Ceará

Pag.: 2

Governo Municipal de Tauá

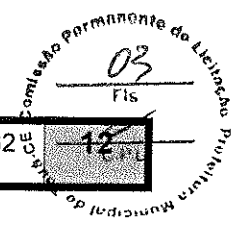
Sec. de Proteção Social, Cidadania e Rec. Humanos

Código	Descrição	Quant	Unidade	Vi. Estimado
--------	-----------	-------	---------	--------------

Tauá, 02 de Abril de 2024

ADRIANO LIMA MARINHO  
RESPONSÁVEL

rp01



14) DECRETO Nº 0701013/2021.

Delega poderes para ordenador de despesas da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos e adota outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ, ESTADO DO CEARÁ, no uso das atribuições constitucionais, na Lei Orgânica do Município e em especial, na Lei Municipal nº 1.103, de 27 de novembro de 2001, e

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar os procedimentos internos de realização da despesa e de prestação dos serviços públicos, bem como o atingimento das metas e a manutenção do equilíbrio da execução orçamentária e financeira;

**CONSIDERANDO** a necessidade de descentralizar os atos administrativos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial com a finalidade de promover a efetividade das decisões;

**CONSIDERANDO** que a descentralização das decisões administrativas é um princípio de caráter obrigatório previsto em legislação, com a finalidade de tornar mais céleres a solução dos problemas ligados ao interesse público ou da coletividade;

**CONSIDERANDO**, a determinação de que se contém o parágrafo 2º do artigo 41 da Carta Constitucional do Estado do Ceará.

**DECRETA:**

**Art. 1º.** DELEGA ao **ADRIANO LIMA MARINHO**, servidor público, ocupante do cargo de provimento em comissão de **GESTOR DE RECURSOS FINANCEIROS, SIMBOLOGIA GOFT-1, CPF nº 284.548.098-99**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, poderes para, a partir da data deste Decreto, exercer as funções de ordenador de despesas, no âmbito da **SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS** desempenhando todos os atos, dos quais resultem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndios de recursos do município, e os demais atos necessários à fiel execução dos atos objetos da delegação, incluindo-se, os poderes para celebrar contratos, convênios, ajustes, acordos e outros instrumentos congêneres, pelos quais esta responda, observadas as exigências legais, ficando o mesmo obrigado a apresentação da prestação de contas de sua responsabilidade perante o Tribunal de Contas do Estado do Ceará – TCE-CE na forma da legislação pertinente e, igualmente, sujeito a tomada de contas realizadas pelas auditorias de controle interno ou pelas realizadas pelo controle externo, quando ajuizadas necessárias, pelos órgãos competentes.

**Art. 2º.** Todos os atos administrativos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial praticados pelo ordenador de despesa, em cumprimento a delegação de poderes, objeto deste decreto, deverão ser realizados por força de documento que comprove, devidamente, a operação transacionada e registrados na contabilidade mediante a classificação na conta adequada.

**Art. 3º.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, em 01 de julho de 2021.**

**PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

15) DECRETO Nº 0701014/2021.

Delega poderes para ordenador de despesas da Secretaria da Educação e adota outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ, ESTADO DO CEARÁ, no uso das atribuições constitucionais, na Lei Orgânica do Município e em especial, na Lei Municipal nº 1.103, de 27 de novembro de 2001, e

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar os procedimentos internos de realização da despesa e de prestação dos serviços públicos, bem como o atingimento das metas e a manutenção do equilíbrio da execução orçamentária e financeira;

**CONSIDERANDO** a necessidade de descentralizar os atos administrativos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial com a finalidade de promover a efetividade das decisões;

**CONSIDERANDO** que a descentralização das decisões administrativas é um princípio de caráter obrigatório previsto em legislação, com a finalidade de tornar mais céleres a solução dos problemas ligados ao interesse público ou da coletividade;

**CONSIDERANDO**, a determinação de que se contém o parágrafo 2º do artigo 41 da Carta Constitucional do Estado do Ceará.

**DECRETA:**

**Art. 1º.** DELEGA ao **JOSÉ ERONILSON ALEXANDRINO SOUZA**, servidor público, ocupante do cargo de provimento em comissão de **SECRETÁRIO EXECUTIVO, SIMBOLOGIA GPE-1, CPF nº 757.626.843-34**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria da Educação, poderes para, a partir da data deste Decreto, exercer as funções de ordenador de despesas, no âmbito da **SECRETARIA DA EDUCAÇÃO** desempenhando todos os atos, dos quais resultem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndios de recursos do município, e os demais atos necessários à fiel execução dos atos objetos da delegação, incluindo-se, os poderes para celebrar contratos, convênios, ajustes, acordos e outros instrumentos congêneres, pelos quais esta responda, observadas as exigências legais, ficando o mesmo obrigado a apresentação da prestação de contas de sua responsabilidade perante o Tribunal de Contas do Estado do Ceará – TCE-CE na forma da legislação pertinente e, igualmente, sujeito a tomada de contas realizadas pelas auditorias de controle interno ou pelas realizadas pelo controle externo, quando ajuizadas necessárias, pelos órgãos competentes.

**Art. 2º.** Todos os atos administrativos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial praticados pelo ordenador de despesa, em cumprimento a delegação de poderes, objeto deste decreto, deverão ser realizados por força de documento que comprove, devidamente, a operação transacionada e registrados na contabilidade mediante a classificação na conta adequada.

**Art. 3º.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, em 01 de julho de 2021.**

**PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

**Órgão** : Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.  
**Responsável pela Demanda** : Adriano Lima Marinho, Ordenador de Despesas  
**Matrícula do Servidor** : 3447  
**E-mail** : adriano.taua@gmail.com  
**Telefone** : (88) 9.8120.0293

### 1. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE

### 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A presente contratação visa a utilização de serviços de ambientação e ornamentação destinados a eventos artísticos e festividades promovidas pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá/CE, em decorrência das atividades, programas, projetos e serviços executados pelos CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) com as famílias do CadÚnico e Tauá Solidário. A contratação de empresa especializada no serviço visa promover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento dos eventos que serão realizados, para garantir o cumprimento de suas respectivas competências. O suporte logístico-operacional para a realização dos eventos demanda esforços e recursos específicos, tornando-se necessária a aquisição do serviço fornecido por uma empresa especializada no ramo. Os serviços serão necessários nos eventos do Fórum da Primeira Infância, Projeto Laços de Amor e no Projeto Sonho de Princesa, entre outros.

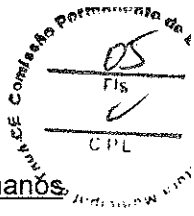
### 3. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES . ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.	SERV	5
02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERV	5



PREFEITURA DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
**Prefeitura Municipal de Tauá**  
Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos



03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERV	5
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.	SERV	2


Local de Entrega/Prestação: O objeto de Entrega/Prestação devera ser executado no local designado pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá – CE.

Prazo de Entrega/Execução: Pode se dar de forma parcelada, conforme emissão da ordem de compra/ serviço.

#### 4. DOS RECURSOS E DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas em questão serão custeadas pela Dotação Orçamentária nº 18.01.08.244.1008.2.098; Fonte: 1661; Elemento de Despesas nº 3.3.90.39.00.

Tauá/CE, 24 de abril de 2024.

  
ADRIANO LIMA MARINHO  
Ordenador de Despesas da Secretaria de  
Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá – CE  
Matrícula: 3447

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. INTRODUÇÃO

- 1.1. O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.
- 1.2. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

### 2. OBJETO

2.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE.

### 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A presente contratação visa a utilização de serviços de ambientação e ornamentação destinados a eventos artísticos e festividades promovidas pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá/CE, em decorrência das atividades, programas, projetos e serviços executados pelos CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) com as famílias do CadÚnico e Tauá Solidário. A contratação de empresa especializada no serviço visa promover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento dos eventos que serão realizados, para garantir o cumprimento de suas respectivas competências. O suporte logístico-operacional para a realização dos eventos demanda esforços e recursos específicos, tornando-se necessária a aquisição do serviço fornecido por uma empresa especializada no ramo. Os serviços serão necessários nos eventos do Fórum da Primeira Infância, Projeto Laços de Amor e no Projeto Sonho de Princesa, entre outros.

### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E VALORES:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE	VALOR UNIT	VALOR GLOBAL
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES . ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.	SERV	5	2.100,00	10.500,00



02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERV	5	3,066,66	15.333,30
03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERV	5	4.233,33	21.166,65
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.	SERV	2	5.233,33	10.466,66

4.1. A definição dos quantitativos é baseada no levantamento feito pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos., tendo em vista a necessidade da implantação do equipamento.

4.2. O valor estimado para este objeto é de R\$ 57.466,61 (cinquenta e sete mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e sessenta e um centavos).

4.3. O valor foi obtido após pesquisas realizadas com fornecedores do município de Tauá, conforme documentos em anexo.



PREFEITURA DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
Prefeitura Municipal de Tauá  
Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.



## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

### 5.1. Natureza da Contratação:

5.1.1. Este serviço tem natureza continuada, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos no art. 111, da Lei no 14.133, de 1º de abril de 2021;

### 5.2. Duração Inicial do Contrato:

5.2.1. O prazo de vigência deste contrato é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma estabelecida no art. 105, 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

### 5.3. Da Sustentabilidade:

5.3.1. Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à Saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto contratual.

5.3.2. Adotar práticas de gestão que garantam os direitos trabalhistas e o atendimento às normas internas de segurança e medicina do trabalho para seus empregados;

5.3.3. Abster-se de quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, orientação sexual ou estado civil na seleção de empregados no quadro da empresa;

5.3.4. Administrar situações emergenciais de acidentes com eficácia, mitigando os impactos aos empregados, colaboradores, usuários e ao meio ambiente;

5.3.5. Orientar sobre o cumprimento das normas de segurança e medicina do trabalho, tais como prevenção de incêndio nas áreas da execução do objeto contratual, zelando pela segurança e pela saúde dos usuários e da circunvizinhança;

5.3.6. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

5.3.7. Orientar seus empregados para a destinação dos resíduos recicláveis descartados aos devidos coletores de resíduos recicláveis existentes nos locais da execução do objeto contratual.

### 5.4. Transição Contratual:

5.4.1. Pelas características da contratação, onde não há transferência de conhecimento, tecnologia ou técnicas empregadas, não há a necessidade de transição contratual.

### 5.5. Requisitos Necessários ao Atendimento da Necessidade dos Órgãos Demandantes:

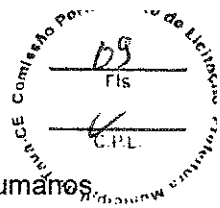
5.5.1. Contratante a empresa contratada deverá obedecer às seguintes condições para execução do objeto:





PREFEITURA DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
**Prefeitura Municipal de Tauá**  
Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos



5.5.1.1. O prazo para entrega/execução será de 30 (trinta) dias úteis, após recebimento da ordem de compra/serviços;

5.5.1.2. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo de execução, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual;

5.5.1.3. Decorrido o prazo estipulado na notificação sem que tenha havido a solução do problema em relação às irregularidades apontadas, a secretaria solicitante dará ciência a Procuradoria Fiscal, a fim de que se proceda à abertura de processo administrativo em face da empresa, para aplicação das penalidades cabíveis.

5.5.1.4. Disponibilizar para a contratante os meios de contatos necessários para a boa comunicação entre as partes, sendo, os endereços físicos, telefones para contato e endereço eletrônico para recebimento e envio de correspondências, e-mails com ordens de fornecimento e comunicados;

5.5.1.5. A contratada será responsabilizada por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados e/ou preposto, quando do cumprimento do objeto da pretensa contratação, decorrentes de dolo, negligência, imperícia ou imprudência;

5.5.1.6. A contratada deverá manter quadro de pessoal suficiente para a prestação dos serviços a serem contratados, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço ou demissão de empregados, sendo de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

6.1. A CONTRATANTE se obriga a proporcionar ao(à) CONTRATADO(A) todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/21;

6.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

6.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

6.4. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

6.5. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

6.6. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor ou comissão especialmente designada, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e



ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

6.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato, conforme cronograma físico-financeiro;

6.8. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato e pelas demais infrações administrativas sujeitas à fiscalização do Contratante;

6.9. Cientificar o órgão de representação judicial da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos. para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

6.10. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.11. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

7.2. Executar o objeto do Contrato, de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Termo Contratual e na proposta apresentada, a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.

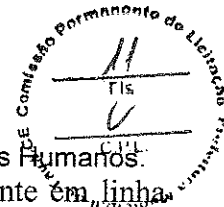
7.3. Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação exigidas no processo.

7.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021).

7.5. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE, arcando com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual.

7.6. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

7.7. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificado o prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceito pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos., não serão considerados como inadimplemento contratual.



7.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/21;

7.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

7.10. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

## 8. DO PAGAMENTO

8.7. Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pelo Setor competente da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos., que atestará a execução do objeto contratado.

8.8. Caso o faturamento seja aprovado pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos., o pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil após o protocolo da fatura pela CONTRATADO(A).

8.9. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

## 9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

9.1. Trata-se da Contratação de empresa para aquisição de serviços de ambientação e ornamentação destinados a eventos artísticos e festividades promovidas pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos do Município de Tauá-CE, que frequentemente demanda equipamentos da natureza desse objeto, seguindo as demandas da população, a administração pública, por meio da secretaria pretende contratar o objeto em questão.

9.2. Neste sentido, decidiu-se por invocar o instituto da contratação por meio do pregão eletrônico para contratação do objeto almejado e suprir a lacuna existente. Para que a contratação seja bem sucedida e atenda perfeitamente à demanda da Secretaria, a contratada deverá ser capaz de executar o objeto especificado neste documento, de acordo com as ordens de fornecimento recebidas.

## 10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. O resultado pretendido visa promover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento dos eventos que serão realizados, para garantir o cumprimento de suas respectivas competências, pelo alcance de contratação vantajosa à Administração Pública.



## 11. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1. O parcelamento da solução, também conhecido como licitação por item, é a prática de dividir um objeto em partes menores e indivisíveis para fins de licitação. Essa prática é frequentemente utilizada na administração pública, mas também pode ser vantajosa para empresas privadas.

### 11.2. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO (licitação por item):

- **Aumento da competitividade:** Ao dividir a solução em partes menores, abre-se a oportunidade para que mais empresas participem da licitação, o que pode levar à obtenção de preços mais vantajosos para a administração pública ou empresa privada. Isso ocorre porque empresas menores e especializadas em nichos específicos podem ter condições de competir com grandes empresas em licitações que envolvam um objeto único de grande porte.
- **Maior flexibilidade:** O parcelamento da solução permite que a administração pública ou empresa privada contrate diferentes fornecedores para cada item da solução, o que pode ser vantajoso em diversas situações. Por exemplo, se um determinado item apresentar problemas de qualidade ou descumprimento de prazos, a administração pública ou empresa privada poderá rescindir o contrato com o fornecedor responsável por aquele item sem afetar o restante da solução.
- **Melhor aproveitamento de recursos:** O parcelamento da solução permite que a administração pública ou empresa privada pague pelos itens à medida que forem recebidos e aceitos, o que pode otimizar o fluxo de caixa e evitar o desembolso de grandes quantias de recursos de uma só vez.
- **Estímulo à inovação:** O parcelamento da solução pode estimular a inovação, pois permite que empresas apresentem soluções criativas e personalizadas para cada item da licitação.

## 12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

12.1. Não se aplica.

## 13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

13.1. Foram realizadas pesquisas, no que tange às contratações para o objeto de aquisição e instalação do objeto, já citados através de contratações realizadas pelo município de Tauá e outros órgãos públicos, com o objetivo de ser verificada a existência de soluções compatíveis/similares que venham a dar atendimento aos requisitos e necessidades apresentadas no presente estudo.

## 14. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

14.1. A Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos., está sendo motivada a invocar o instituto da contratação por meio de pregão eletrônico com o intuito de recrutar empresas do ramo do objeto pretendido para suprir a demanda existente. Partindo dessa premissa, entende-se que há duas soluções capazes de atender o objeto, a primeira é a promoção de licitação pública por meio da modalidade pregão, em sua forma eletrônica e a segunda por meio de dispensa de licitação, que dependerá do valor estimado para a contratação a ser levantado pelo setor de compras objetivando a contratação do presente objeto.



PREFEITURA DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
**Prefeitura Municipal de Tauá**

Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos



## 15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

15.1. Conclui-se pela viabilidade da contratação, considerando os requisitos expostos, os preços avaliados, a aptidão para concretização do resultado pretendido, e, ainda, por haver adequação orçamentária.

Tauá/CE, 24 de abril de 2024.

**ADRIANO LIMA MARINHO**  
**Ordenador de Despesas da Secretaria de**  
**Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá – CE**  
Matrícula: 3447



**MAPA DE RISCOS**

**Dados do Processo:**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE.

**Fase de Análise:**

Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor     Gestão do Contrato

**PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**Risco 01:** VALORES ESTIMADOS OU PREÇOS DE REFERÊNCIA PARA A CONTRATAÇÃO FORA DA REALIDADE DO MERCADO

**Probabilidade:**     Baixa     Média     Alta

**Impacto:**     Baixo     Médio     Alto

**Dano(s):** VALORES APRESENTADOS PELOS LICITANTES ACIMA DO PREÇO DE MERCADO.

**Ação(ões) Preventiva(s):** ELABORAR PESQUISA DE PREÇOS COM ORÇAMENTOS CONFIÁVEIS QUE REPRESENTEM A REALIDADE MERCADOLÓGICA ATUAL COMO OS OBTIDOS ATRAVÉS DE EMPRESAS ILIBADAS DO RAMO DO OBETO PRETENSO.    **Responsável:** SETOR DE COMPRAS

**Ação(ões) de Contingência:** ESTANDO OS VALORES OFERTADOS DENTRO DA REALIDADE DE MERCADO, PROCEDER COM A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO OU CONTRATAÇÃO DIRETA.    **Responsável:** ORDENADOR DE DESPESAS

**Risco 02:** PLANEJAMENTO INSUFICIENTE

**Probabilidade:**     Baixa     Média     Alta

**Impacto:**     Baixo     Médio     Alto

**Dano(s):**

- NÃO ATENDIMENTO AO PRINCÍPIO DA MOTIVAÇÃO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS;
- EXECUÇÃO DO OBJETO EM DESCONFORMIDADE COM ÀS NECESSIDADES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA;
- IMPOSSIBILIDADE OU ATRASO DA CONTRATAÇÃO.

**Ação(ões) Preventiva(s):**

- JUSTIFICAR A NECESSIDADE DOS REQUISITOS TÉCNICOS EXIGIDOS, ALINHANDO-SE ÀS NECESSIDADES DA CONTRATAÇÃO, PRINCIPALMENTE QUANDO IMPLICAREM EM REDUÇÃO DA COMPETITIVIDADE DO PROCESSO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR;
- ELABORAR TERMO DE REFERÊNCIA COM ESPECIFICAÇÕES BEM DETALHADAS E CONSISTENTES PREVIAMENTE AO ENVIO DOS AUTOS PARA ELABORAÇÃO DA PESQUISA MERCADOLÓGICA DE PREÇOS;

**Responsável:** ORDENADOR DE DESPESAS



PREFEITURA DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
Prefeitura Municipal de Tauá  
Secretaria de Proteção Social Cidadania e Direitos Humanos



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>AVALIAR SE OS REQUISITOS</del> EXIGIDOS SÃO OS ESTRITAMENTE NECESSÁRIOS E JUSTIFICÁVEIS PARA O ATENDIMENTO DAS EXPECTATIVAS DA CONTRATAÇÃO PROPOSTA.</li> </ul>		
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SUPRESSÃO DOS CRITÉRIOS RESTRITIVOS E ELABORAÇÃO DE NOVO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E PROMOVER UMA NOVA CONTRATAÇÃO;</li> <li>• APERFEIÇOAR A ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO EXIGINDO APENAS OS REQUISITOS ESTRITAMENTE NECESSÁRIOS E JUSTIFICÁVEIS PARA O ATENDIMENTO DAS EXPECTATIVAS DA CONTRATAÇÃO PROPOSTA.</li> <li>• SUBSTITUIÇÃO DE ITENS OU ADEQUAÇÃO DESTES, AOS MATERIAIS DISPONIBILIZADOS NO MERCADO;</li> </ul>	<b>Responsável:</b> ORDENADOR DE DESPESAS	DE

<b>Risco 03:</b>	<b>RESTRIÇÃO ILEGAL À COMPETITIVIDADE</b>		
<b>Probabilidade:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
<b>Impacto:</b>	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DIRECIONAMENTO DA CONTRATAÇÃO;</li> <li>• MENOR INCENTIVO À COMPETITIVIDADE;</li> <li>• PRÁTICA DE ATO ANTIECONÔMICO.</li> </ul>			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CONHECER PREVIAMENTE O MERCADO FORNECEDOR DO OBJETO, COM O FIM DE VERIFICAR EXISTÊNCIA OU NÃO DE FORNECEDOR EXCLUSIVO;</li> <li>• ESTABELECEER REQUISITOS DE HABILITAÇÃO COM ESPECIFICAÇÕES PRECISAS E CORRELATAS COM O OBJETO;</li> <li>• SUBMETER OS AUTOS À PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO, PREVIAMENTE A CONTRATAÇÃO.</li> </ul>	<b>Responsável:</b> ORDENADOR DE DESPESAS	DE	
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REDIGIR MINUTA DE EDITAL SE FOR O CASO OU ESTIPULAR NO TERMO DE REFERÊNCIA REGRAS DE HABILITAÇÃO PRECISAS E CORRELATAS COM O OBJETO;</li> </ul>	<b>Responsável:</b> ORDENADOR DE DESPESAS	DE	

<b>GESTÃO DE CONTRATOS</b>			
<b>Risco 01:</b>	<b>DESCUMPRIMENTO DE CLÁUSULAS CONTRATUAIS PELA CONTRATADA</b>		
<b>Probabilidade:</b>	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
<b>Impacto:</b>	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> DESPERDÍCIO DE RECURSO PÚBLICO LIMITAÇÃO DA CONTINUIDADE DAS AÇÕES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA.			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> ACOMPANHAMENTO E VERIFICAÇÃO DE QUALIDADE DO MATERIAL.	<b>Responsável:</b> FISCAL DO CONTRATO		
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> APLICAÇÃO DE SANÇÕES PREVISTAS NO CONTRATO.	<b>Responsável:</b> ORDENADOR DE DESPESAS	DE	




<b>Risco 02:</b>	<b>ATRASOS DO INÍCIO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>		
<b>Probabilidade:</b>	Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> ATRASOS NO INÍCIO DO FORNECIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO OU DISPENSA DE LICITAÇÃO.			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> ACOMPANHAR O PRAZO PARA INÍCIO DA FABRICAÇÃO DOS BENS ATRAVÉS DAS DATAS PREVIAMENTE DEFINIDAS NO EDITAL/TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATO / ORDEM DE FORNECIMENTO.			<b>Responsável:</b> FISCAL DO CONTRATO
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> APLICAR AS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PREVISTAS NO EDITAL/CONTRATO.			<b>Responsável:</b> ORDENADOR DE DESPESAS.

<b>Risco 03:</b>	<b>BENS NÃO ATENDEM AS ESPECIFICAÇÕES DETERMINADAS NO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA/TERMO DE REFERÊNCIA DA CONTRATAÇÃO, É INCOMPATÍVEL COM AS ESPECIFICAÇÕES DETERMINADAS OU APRESENTE BAIXA QUALIDADE.</b>		
<b>Probabilidade:</b>	Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> A SOLUÇÃO NÃO ATENDER AS NECESSIDADES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> DEFINIR CLARAMENTE AS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS.			<b>Responsável:</b> EQUIPE DE PLANEJAMENTO/ ORDENADOR DE DESPESAS
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> GARANTIR QUE OS MATERIAIS ENTREGUES ESTEJAM DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, REALIZAR DILIGÊNCIA E INSPEÇÃO TÉCNICA.			<b>Responsável:</b> GESTOR DO CONTRATO

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa o Gerenciamento de Riscos da presente contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos para a contratação pretendida.

Tauá/CE, 24 de abril de 2024.

  
ADRIANO LIMA MARINHO  
Ordenador de Despesas da Secretaria de  
Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá – CE  
Matrícula: 3447





MUNICÍPIO DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Tauá

Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos



ANEXO  
MINUTA - PROPOSTA DE PREÇOS

À

SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE

PROPONENTE:

CNPJ:

Endereço:

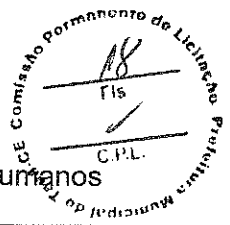
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTDE	VR UNIT	VR TOTAL
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES. ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.	SERV	5		
02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERV	5		
03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS	SERV	5		



MUNICÍPIO DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
**Prefeitura Municipal de Tauá**

Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos



	COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.				
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.	SERV	2		
<b>VALOR GLOBAL</b>				<b>R\$</b>	

Proposta válida por \_\_\_\_ dias;

Valor Global da proposta: R\$ \_\_\_\_ (valor por extenso);

Tauá-CE, xx de xxxxx de 2024.

\_\_\_\_\_  
(NOME, CPF E QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA)



FINANCEIRO SPS &lt;financeirosps2023@gmail.com&gt;



## SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE ORNAMENTAÇÃO

FINANCEIRO SPS <financeirosps2023@gmail.com>  
Para: valdonio2104@gmail.com

24 de abril de 2024 às 11:00

Bom dia.

Vimos por meio deste, solicitar a vossos préstimos no sentido de fornecer cotações de preços, no prazo máximo de 03 (três) dias, a partir da data de recebimento deste ofício, com a finalidade de compor pesquisa de mercado visando a contratação do objeto discriminado no modelo de proposta de preços encaminhados em anexo.

Ressaltamos que nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos necessários ao fornecimento do objeto informado, inclusive, os tributos, fretes, prazo de entrega, validade da proposta, dentre outros necessários para efetivação da contratação.

Solicitamos ainda, que a referida proposta de mercado nos seja enviada carimbada, assinada e formalizada em papel timbrado para efeitos de declaração, e que seja enviada através do e-mail [financeirosps2023@gmail.com](mailto:financeirosps2023@gmail.com) ou protocolada na sede da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.

Na certeza de contarmos com vossa compreensão, aguardamos o atendimento a solicitação o mais breve possível.

Atenciosamente,

Douglas Pereira

Auxiliar Jurídico



5- ANEXO SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO.docx  
318K

## PROPOSTA DE PREÇOS

NOME: VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372  
 CNPJ: 40.699.847/0001-20  
 ENDEREÇO: RUA MARIA RAIMUNDA, 70, RABECA - TAUÁ-CEARÁ.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES. ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2	SERVIÇO	05	R\$ 2.000,00	R\$ 10.000,00
02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	R\$ 3.000,00	R\$ 15.000,00
03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	R\$4.000,00	R\$ 20.000,00
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2	SERVIÇO	02	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>R\$ 55.000,00</b>	

VALOR POR EXTENSO: CINQUENTA E CINCO MIL REAIS.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.

TAUA- CE, 24 DE ABRIL DE 2024.



**VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA**

VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA  
 BAR E RESTAURANTE ACONCHEGOS  
 CNPJ: 40.699.847/0001-20



FINANCEIRO SPS &lt;financeirosps2023@gmail.com&gt;



## SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE ORNAMENTAÇÃO

FINANCEIRO SPS &lt;financeirosps2023@gmail.com&gt;

24 de abril de 2024 às 10:56

Para: goncalvesioiolaantuneide@gmail.com

Bom dia.

Vimos por meio deste, solicitar a vossos préstimos no sentido de fornecer cotações de preços, no prazo máximo de 03 (três) dias, a partir da data de recebimento deste ofício, com a finalidade de compor pesquisa de mercado visando a contratação do objeto discriminado no modelo de proposta de preços encaminhados em anexo.

Ressaltamos que nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos necessários ao fornecimento do objeto informado, inclusive, os tributos, fretes, prazo de entrega, validade da proposta, dentre outros necessários para efetivação da contratação.

Solicitamos ainda, que a referida proposta de mercado nos seja enviada carimbada, assinada e formalizada em papel timbrado para efeitos de declaração, e que seja enviada através do e-mail [financeirosps2023@gmail.com](mailto:financeirosps2023@gmail.com) ou protocolada na sede da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.

Na certeza de contarmos com vossa compreensão, aguardamos o atendimento a solicitação o mais breve possível.

Atenciosamente,

Douglas Pereira

Auxiliar Jurídico



**5- ANEXO SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO.docx**  
318K



PROPOSTA DE PREÇO

NOME: 33.824.840 ANTUNEIDE GONCALVES LOIOLA  
CNPJ: 33.824.840/0001-28  
ENDEREÇO: AVENIDA MOACIR PEREIRA GONDIM, 694. COLIBRIS - TAUÁ-CEARÁ.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES. ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.	SERVIÇO	05	RS 2.100,00	RS 10.500,00
02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	RS 3.000,00	RS 15.000,00
03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	RS4.500,00	RS 22.500,00
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E LUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.	SERVIÇO	02	RS 5.500,00	RS 11.000,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>RS\$ 59.000,00</b>	

VALOR POR EXTENSO: CINQUENTA E NOVE MIL REAIS.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.

TAUA- CE, 24 DE ABRIL DE 2024.

**ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA**

CNPJ: 33.824.840/0001-28  
ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA  
NEIDE ARTES E DECORAÇÕES



FINANCEIRO SPS &lt;financeirosps2023@gmail.com&gt;



## SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE ORNAMENTAÇÃO

FINANCEIRO SPS <financeirosps2023@gmail.com>  
Para: saviokauemed@gmail.com

24 de abril de 2024 às 10:58

Bom dia.

Vimos por meio deste, solicitar a vossos préstimos no sentido de fornecer cotações de preços, no prazo máximo de 03 (três) dias, a partir da data de recebimento deste ofício, com a finalidade de compor pesquisa de mercado visando a contratação do objeto discriminado no modelo de proposta de preços encaminhados em anexo.

Ressaltamos que nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos necessários ao fornecimento do objeto informado, inclusive, os tributos, fretes, prazo de entrega, validade da proposta, dentre outros necessários para efetivação da contratação.

Solicitamos ainda, que a referida proposta de mercado nos seja enviada carimbada, assinada e formalizada em papel timbrado para efeitos de declaração, e que seja enviada através do e-mail [financeirosps2023@gmail.com](mailto:financeirosps2023@gmail.com) ou protocolada na sede da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos.

Na certeza de contarmos com vossa compreensão, aguardamos o atendimento a solicitação o mais breve possível.

Atenciosamente,

Douglas Pereira

Auxiliar Jurídico



5- ANEXO SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO.docx  
318K



## PROPOSTA DE PREÇOS

PROponente: SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA 03742886312  
CNPJ Nº: 40.030.361/0001-03  
Endereço: RUA FARMACEUTICA NENEM BORGES Nº: 526, BAIRRO: CENTRO  
Cidade: TAUÁ-CEARÁ

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: MESA SOLENE COM TOALHAS, 1200 BALÕES, PASSARELENAS COM TAPETES. ESPAÇO MÍNIMO DE 100M2.	SERVIÇO	05	R\$ 2.200,00	R\$ 11.000,00
02	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, TAPETES, PAR LEDS, ARRANJOS NATURAIS, MESAS COM TOALHAS, CADERAS COM CAPAS, DECORAÇÕES DE PELÚCIAS, CORTINAS, PASSARELAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	R\$ 3.200,00	R\$ 16.000,00
03	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, CADEIRAS COM CAPAS, MESA SOLENE, TAPETES, MALHAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 200M2.	SERVIÇO	05	R\$4.200,00	R\$ 21.000,00
04	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO TEMÁTICA EM UM ESPAÇO FECHADO, PÚBLICO OU PRIVADO, ONDE SERÃO REALIZADOS OS EVENTOS COM MATERIAIS ALTERNATIVOS E REGIONAIS E, QUANDO NECESSÁRIO E/OU SOLICITADO: BALÕES, ARRANJOS NATURAIS, TAPETES, PASSARELAS, MESAS ORNAMENTADAS PARA SERIMÔNIAS, CADEIRAS COM CAPAS, MALHAS, CORTINAS, ILUMINAÇÃO, LUSTRES E ILUMINÁRIAS. ESPAÇO MÍNIMO DE 300M2.	SERVIÇO	02	R\$ 5.200,00	R\$ 10.400,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>R\$ 58.400,00</b>	

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$: 58.400,00 (CINQUENTA E OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS).

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.

TAUA- CE, 24 DE ABRIL DE 2024.

**SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA**

SÁVIO KAUE SANTOS OLIVEIRA  
A & H SERVIÇOS DE BUFFET  
CNPJ: 40.030.361/0001-03





Ceará  
Governo Municipal de Tauá

MAPA DE COTAÇÃO DE PREÇOS - preço médio

Pag.: 1

Código	Descrição Proponente	Quant.	Vi. unitário	Vi. total
074649	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇ			
	VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372	5,000	2.000,000	10.000,00
	SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA 03742886312	5,000	2.200,000	11.000,00
	33.824.840 ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA	5,000	2.100,000	10.500,00
	<b>Valores médios :</b>		2.100,000	10.500,00
074650	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E OR			
	VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372	5,000	3.000,000	15.000,00
	SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA 03742886312	5,000	3.200,000	16.000,00
	33.824.840 ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA	5,000	3.000,000	15.000,00
	<b>Valores médios :</b>		3.066,667	15.333,33
074651	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E O			
	VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372	5,000	4.000,000	20.000,00
	SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA 03742886312	5,000	4.200,000	21.000,00
	33.824.840 ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA	5,000	4.500,000	22.500,00
	<b>Valores médios :</b>		4.233,333	21.166,67
074652	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃ			
	VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372	2,000	5.000,000	10.000,00
	SAVIO KAUE SANTOS DE OLIVEIRA 03742886312	2,000	5.200,000	10.400,00
	33.824.840 ANTUNEIDE GONÇALVES LOIOLA	2,000	5.500,000	11.000,00
	<b>Valores médios :</b>		5.233,333	10.466,67

14.05.24  
Gercina Maria de Abreu Paixão  
Coordenadora  
Comissão de Licitação  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUA

VALDONIO OLIVEIRA DA SILVA 53884906372

074649	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇ	5,000	2.000,000	10.000,00
074650	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E OR	5,000	3.000,000	15.000,00
074651	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E O	5,000	4.000,000	20.000,00
074652	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO SERVIÇO DE DECORAÇÃ	2,000	5.000,000	10.000,00
Total do(s) item(ns) :				55.000,00

33.824.840 ANTUNEIDE GONÁALVES LOIOLA

074650	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E OR	5,000	3.000,000	15.000,00
Total do(s) item(ns) :				15.000,00
Total geral :				70.000,00

14.05.24  
 20  
 Genivaldo Mapa de Almeida Falcão  
 Coordenador de Licitação Pública  
 Prefeitura Municipal de Tauá



Ceará  
Governo Municipal de Tauá

RESUMO DE COTAÇÃO DE PREÇOS - valor médio

Pag.: 3

074649	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇ	5,0000	2.100,000	10.500,00
074650	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO - SERVIÇO DE DECORAÇÃO E OR	5,0000	3.066,667	15.333,33
074651	DECORAÇÃO DE MÉDIO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU FECHADO- SERVIÇO DE DECORAÇÃO E O	5,0000	4.233,333	21.166,67
074652	DECORAÇÃO DE PEQUENO PORTE EM ESPAÇO ABERTO OU SEMI-ABERTO - SERVIÇO DE DECORAÇÃ	2,0000	5.233,333	10.466,67
			Total :	57.466,67

14.05.24  
Gervina Maria de Albuquerque  
Coordenadora de Licitação Pública  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ



MUNICÍPIO DE  
**TAUÁ**

Estado do Ceará  
Prefeitura de Tauá  
Secretaria de Orçamento e Finanças



**COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 14052024-001– DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**Ao Senhor**

Adriano Lima Marinho

Ordenador(a) de Despesas da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos

**Assunto:** Referente à Solicitação de Despesas do dia 02 de abril de 2024.

Prezado Senhor,

Veio a este Setor de Compras, pesquisa de Preço feita pelo(a) Auxiliar Jurídico(a) da Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos, Senhor(a) Douglas Pereira, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE**, para que fosse providenciado a Inserção dos dados da despesa no sistema de contabilidade, ASPEC.

Assim sendo, encaminhamos a Solicitação e Mapa comparativo de preço do Sistema Aspec, conforme fora solicitado.

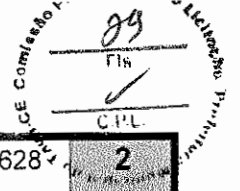
Sendo o que se apresenta, renovo expressões de elevada estima e consideração.

Tauá, 14 de maio de 2024.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Gervina Maria de Abreu Paixão  
Portaria: 0301001/2022-GABP  
Coordenadora Geral de Compras Públicas  
MUNICÍPIO DE TAUÁ/CE

pag 04/04



Disponibilização: terça-feira, 01 de março de 2022 Tauá-CE – Ano IV – Edição 628

**PODER EXECUTIVO**  
**Gabinete da Prefeita**

**PORTARIA Nº 0301001/2022- GABP**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto no Art. 102, § 5º, V e Art. 31, II da Lei Orgânica do Município, na Lei Municipal nº 2595/2021, de 14/06/2021, Lei Municipal nº 2603, de 23/08/2021, e demais legislações aplicáveis à espécie.

**RESOLVE:**

**Art. 1º. NOMEAR, GERVINA MARIA DE ABREU PAIXÃO**, portadora do CPF nº 045.961.773-76, para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR GERAL DE COMPRAS PÚBLICAS**, Simbologia **AGC-3**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Orçamento e Finanças.

**Art. 2º.** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE**, em 01 de março de 2022.

**PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

\*\*\* \*\*

**PORTARIA Nº 0301002/2022- GABP**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE, PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, em especial o disposto no Art. 102, § 5º, V e Art. 31, II da Lei Orgânica do Município, na Lei Municipal nº 2595/2021, de 14/06/2021, Lei Municipal nº 2652, de 18/02/2022, e demais legislações aplicáveis à espécie.

**RESOLVE:**

**Art. 1º. NOMEAR, FRANCISCO PETRÔNIO DIAS**, portador do CPF nº 302.897.263-87, para o cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR(A) FINANCEIRO DAS PARCERIAS PÚBLICAS SOCIAIS**, Simbologia **AGC-3**, integrante da estrutura organizacional do Poder Executivo de Tauá, junto à Secretaria de Planejamento, Pesquisa e Estatística.

**Art. 2º.** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.**

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ-CE**, em 01 de março de 2022.

**PATRÍCIA PEQUENO COSTA GOMES DE AGUIAR**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

\*\*\* \*\*


## JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS LICITANTES

**SETOR DEMANDANTE:** Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos

**OBJETO:** *CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ORNAMENTAÇÃO DESTINADOS A EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TAUÁ-CE.*

**JUSTIFICATIVA:** Considerando as necessidades de utilização de serviços de ambientação e ornamentação destinados a eventos artísticos e festividades promovidas pela Secretaria de Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá/CE, em decorrência das atividades, programas, projetos e serviços executados pelos CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) com as famílias do CadÚnico e Tauá Solidário. A contratação de empresa especializada no serviço visa promover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento dos eventos que serão realizados, para garantir o cumprimento de suas respectivas competências. O suporte logístico-operacional para a realização dos eventos demanda esforços e recursos específicos, tornando-se necessária a aquisição do serviço fornecido por uma empresa especializada no ramo, onde foram selecionadas as empresas que possuem endereços na sede do município ou adjacências, visando o incentivo ao comércio local, contribuindo para aumentar a renda de pequenas empresas situadas no município de Tauá/CE.

Tauá/CE, 12 de junho de 2024.



**ADRIANO LIMA MARINHO**  
**Ordenador de Despesas da Secretaria de**  
**Proteção Social, Cidadania e Direitos Humanos de Tauá – CE**  
**Matrícula: 3447**